



VTH Jaarverslag & Uitvoeringsprogramma 2024 - 2025

Gemeente Oudewater



Natuurlijk Historisch Kleurrijk
De Magie van Oudewater

Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
1.1. Leeswijzer	2
2. Kaders en Ontwikkelingen	3
2.1. Relevante kaders.....	3
2.2. Samenwerkingspartners.....	5
2.3. Ontwikkelingen	6
3. Uitvoeringsplan VTH 2025:	8
3.1. Uitvoeringsorganisatie en prognose personeelscapaciteit.....	8
3.2. Uitvoeringsplan: APV & Bijzondere wetten	10
3.3. Uitvoeringsplan: Omgevingsvergunningen	12
3.4. Uitvoeringsplan: Toezicht.....	14
3.5. Formatie en werkzaamheden: Handhaving.....	16
4. Beleidsdoelen/doelstellingen	18
4.1. Implementatie nieuw beleid, wet- en regelgeving.....	19
4.2. Monitoring en Evaluatie	20
4.3. Beleid en uitvoering (BIG8).....	21
4.4. Kritieke massa	22
4.5. Opgave arbeidsmigranten.....	23
4.6. Dienstverlening.....	24
4.7. Wet goed verhuurderschap & Wet betaalbare huur	24
5. Bijlagen	25
5.1. Bijlage 1: Volledige beoordeling IBT	25
5.2. Bijlage 2: Rapportage ODRU	29
5.3. Bijlage 3: VRU Jaarcijfers, productieplan en toelichting	40
5.4. Bijlage 4: Uitvoeringsplan beleid 2024	43

1. Inleiding

Dit is het jaarverslag & uitvoeringsprogramma 2024 - 2025 van Vergunningen, Toezicht en Handhaving (hierna VTH). In dit stuk geven wij inzicht in hoe de uitvoering van de VTH-taken het afgelopen jaar is gegaan en evalueren we hoe het staat met de beleidsdoelen. Ook presenteren we het plan voor de uitvoering van de VTH-taken voor het lopende jaar, 2025. Het doel van dit stuk is tweeledig, enerzijds dient het als een manier om inzichtelijk te maken hoe gemeente Oudewater de VTH-taken uitvoert. Anderzijds is dit document een deel van onze beleidscyclus, een middel voor ons als VTH-team om orde op zaken te stellen, te evalueren en zo nodig bij te sturen om zo goed mogelijk onze taken uit te voeren voor onze inwoners.

Net als in voorgaande jaren hebben we het jaarverslag en uitvoeringsprogramma in één document gecombineerd. Wij vinden het belangrijk om rekening te houden met de actuele stand van zaken en de resultaten van het afgelopen jaar bij het opstellen van het programma voor het komende jaar. Idealiter wordt het uitvoeringsprogramma vroeg mogelijk vastgesteld zodat er in de voorjaarsbegroting rekening gehouden kan worden met de actuele hoeveelheid benodigd personeel. Door wat moeilijkheden met personeelscapaciteit hebben we dit stuk later afgerond dan we normaliter willen.

Het opstellen van een jaarverslag en een uitvoeringsprogramma is een wettelijke verplichting uit het Omgevingsbesluit (art 13.8), met dit stuk geven wij invulling aan deze verplichting. Echter beogen wij met dit stuk niet enkel een verplichting af te vinken. Het jaarlijks opstellen van een jaarverslag en uitvoeringsprogramma is een belangrijk onderdeel van onze beleidscyclus en dient als een evaluatiemoment om orde op zaken te stellen.

1.1. Leeswijzer

Dit document bevat zowel het jaarverslag 2024 als het uitvoeringsprogramma 2025, maar het document bestaat niet uit twee delen, elk hoofdstuk gaat over de stand van zaken in het afgelopen jaar en de toekomst. Om de lezer een duidelijk beeld te geven van de relevante zaken binnen VTH wordt in het volgende hoofdstuk (2) uiteengezet wat de relevante kaders zijn waarbinnen gewerkt wordt, wie onze samenwerkingspartners zijn en wat voor ontwikkelingen het afgelopen jaar speelden en wat voor verwachte uitdagingen en ontwikkelingen er in 2025 zijn. In hoofdstuk 3 presenteren ons uitvoeringsplan voor 2025 en wat we als VTH-team in 2024 bereikt hebben. Hierbij gaan we in op onze berekening voor de hoeveelheid benodigde personeelscapaciteit, de beschikbare capaciteit, de impact van o.a. de ingang van de omgevingswet en opvallende trends in de aantallen dossiers. In hoofdstuk 4 wordt de stand van zaken omtrent de beleidsdoelen uit het VTH-beleid besproken en het uitvoeringsprogramma van vorig jaar geëvalueerd. Vervolgens worden de geprogrammeerde doelen voor dit jaar uiteengezet.

2. Kaders en Ontwikkelingen

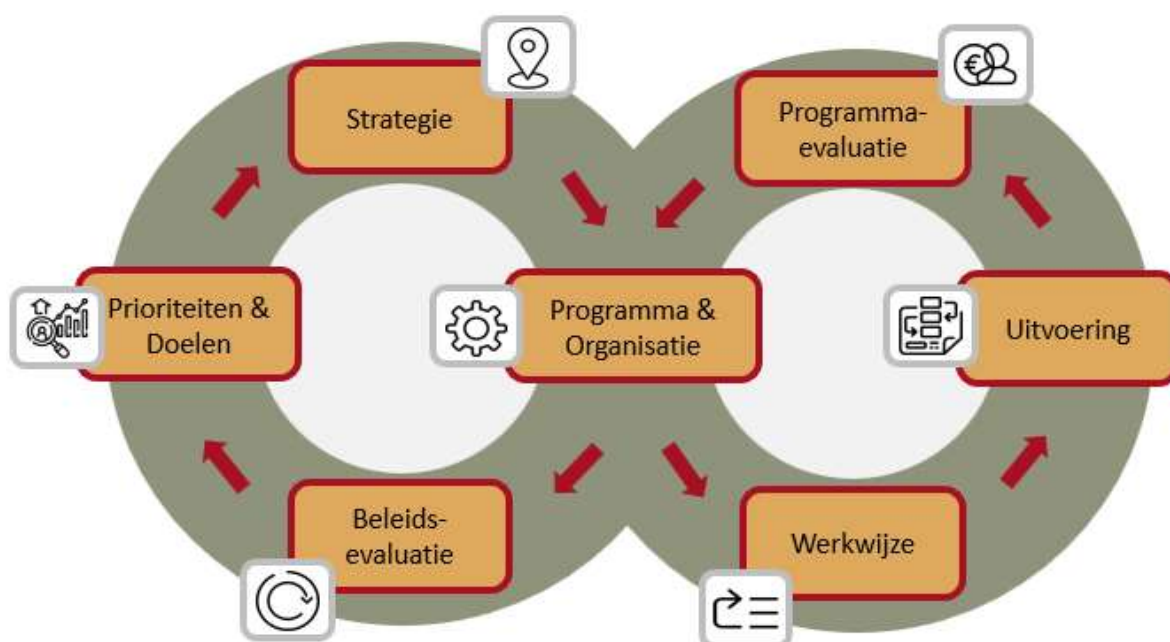
In dit hoofdstuk gaan we in op de VTH-kaders en de ontwikkelingen binnen de organisatie en het vakgebied. Dit betreft zaken als het VTH-beleid, wettelijke verplichtingen en ontwikkelingen, wie onze samenwerkingspartners zijn en hoe we met elkaar werken. Voor de ontwikkelingen blikken we terug op het afgelopen jaar en bespreken we welke zaken impact hebben gehad op onze uitvoering. Ook kijken vooruit naar wat voor ontwikkelingen er in 2025 en 2026 relevant zijn.

2.1. Relevante kaders

VTH-beleidsplan en beleidscyclus

Het huidige VTH-beleid loopt van 2023 tot 2027. We zijn nu ongeveer halverwege de beleidsperiode. Het is van belang om orde op zaken te stellen door te evalueren hoe het beleid in de praktijk uitpakt en hoe het staat met het bereiken van de beleidsdoelen. Het VTH-beleidsplan ziet toe op de uitvoerings- en handavingsstrategie (artikel 13.5 omgevingsbesluit), simpel gezegd het beleid schetst de kaders waarbinnen de VTH-taken uitgevoerd worden gedurende de beleidsperiode. De beleidsdoelen en acties worden in detail besproken in hoofdstuk 4.

Onze beleidscyclus volgt de systematiek van de BIG8-cyclus uit het omgevingsrecht. Het idee is dat er doorlopend gemonitord en geëvalueerd wordt, hierdoor wordt de uitvoering van de VTH-taken continu verbeterd. Het is van belang dat uitvoering en beleid hierbij elkaar aanvullen. Het is essentieel om de realiteit van uitvoering in beeld te hebben bij het bepalen van doelen en acties. In de uitvoering moet blijken of de gekozen aanpak werkt, haalbaar is en of methoden het gewenste effect hebben voor het behalen van de beleidsdoelen. Voor de uitvoering is het ook van belang om te kijken vanuit een beleidsperspectief, het gebeurt snel dat de waan van de dag de overhand heeft en dat de eigenlijke doelen en prioriteiten verloren raken. Een goede strategie helpt ons om als team effectiever te zijn.



Het opstellen van een jaarverslag en uitvoeringsprogramma is een belangrijke stap in onze beleidscyclus. Hierin evalueren we wat we vorig jaar bereikt hebben, wat wel- en niet goed ging en waar we mogelijkheden voor verbetering zien. Het opstellen van een evaluatierapportage (jaarverslag) en uitvoeringsprogramma is een wettelijke verplichting uit het Omgevingsbesluit (artikel 13.8 en 13.11). Het vaststellen van een jaarverslag en uitvoeringsprogramma is een bevoegdheid van het college. Tevens wordt het document voorgelegd aan de gemeenteraad.

Procescriteria & Kwaliteitscriteria 3.0

In het omgevingsrecht staan wettelijke eisen waaraan overheden die VTH-taken uitvoeren moeten voldoen, dit zijn de procescriteria. Organisaties die voldoen aan alle procescriteria zouden in staat moeten zijn om goede uitvoering van de VTH-taken te leveren.

Er zijn vijf procescriteria:

1. De uitvoerings- en handhavingsstrategie
2. Het uitvoeringsprogramma
3. De uitvoeringsorganisatie
4. Het borgen van middelen
5. De evaluatierapportage

Het VTH-beleid, het jaarverslag en het uitvoeringsplan samen beschrijven hoe wij als gemeente onze processen ingericht hebben wat betreft de procescriteria. De provincie Utrecht als interbestuurlijk toezicht (IBT) ziet erop toe dat gemeenten in staat zijn om hun VTH-taken goed uit te voeren. Jaarlijks beoordeelt het IBT of gemeenten voldoen aan de procescriteria.

Voor de beoordeling zijn de procescriteria onderverdeelt in beoordelingscriteria, elke gemeente krijgt een beoordeling tussen 0 en 100. Afgelopen jaar heeft gemeente Oudewater 66/100 gescoord, dit is deels voldoende. In de tabel hieronder is te zien wat de beoordeling per categorie is, de volledige beoordeling vanuit het IBT is te vinden in bijlage 5.1. Afgelopen jaar is met de ingang van de Omgevingswet de beoordelingsmethode van het IBT aangepast, in deze nieuwe methodiek scoorden veel gemeente lager dan in de afgelopen jaren. Wij hebben de feedback vanuit het IBT ter harte genomen en zoveel mogelijk verwerkt in onze rapportage.

Onderdeel			Score	Maximale Score	Totaaloordeel
Uitvoerings- en handhavingsstrategie			45	82	55%
Handhavingsstrategie			30	40	75%
Uitvoeringsprogramma			25	48	52%
Uitvoeringsorganisatie			34	34	100%
Totaalscore			134	204	66%
80% of hoger	Voldoet	Van 55% tot 80%	Voldoet Deels	Lager dan 55%	Voldoet niet

Naast de procescriteria zijn er ook kwaliteitscriteria voor organisaties die VTH-taken uitvoeren, vastgelegd in de omgevingswet (artikel 18.20 en 18.23). De kwaliteitscriteria stellen eisen aan de kennis, ervaring en personele capaciteit binnen een organisatie om goede uitvoering te waarborgen. Op 1 januari 2025 is kwaliteitscriteria 3.0 ingegaan en zijn de regels dus iets veranderd. Als concreet doel voor 2025 gaan wij onderzoeken en inzichtelijk maken of we voldoen aan de huidige kwaliteitscriteria.

2.2. Samenwerkingspartners

De gemeente voert de VTH-taken niet alleen uit maar werk samen met diverse ketenpartners, in sommige gevallen is dit omdat andere organen meer expertise hebben of omdat dit anderszins de kwaliteit van de uitvoering bevordert. Er zijn twee samenwerkingspartners die voor de gemeente ook VTH-taken uitvoeren: De Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) en de Veiligheidsregio Utrecht (VRU). Verder werkt de gemeente o.a. samen met organisaties als de provincie Utrecht, de Politie en het OM, het Hoogheemraadschap en de GGD.

Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU)

De Omgevingsdienst Regio Utrecht ziet toe op de uitvoering van de milieutaken op het gebied van VTH. Naast de verplichtte basistaken heeft gemeente Oudewater ook extra taken bij de omgevingsdienst belegd. Hoewel de uitvoering van de milieutaken wettelijk verplicht belegd is bij de omgevingsdiensten zijn de gemeenten wel het bevoegd gezag en dus eindverantwoordelijk. Het is dan ook belangrijk om een goede samenwerking te hebben met de omgevingsdienst. De ODRU maakt een eigen rapportage voor uitvoering en evaluatie, deze is te vinden in bijlage 5.2. Het VTH-beleid rondom de milieutaken is te vinden in de regionale uitvoerings- en handhavingsstrategie (U&H strategie). Wat betreft de omgevingsdienst is er een grote ontwikkeling gaande, op het moment wordt de nieuwe regionale U&H strategie voor de omgevingsdienst vastgesteld met de andere gemeenten die hier deel van uitmaken, hierbij zijn we nauw betrokken en blijven we goed op de hoogte. Ook fuseren de ODRU en RUD per 1 januari 2026 tot één omgevingsdienst, de ODU: Omgevingsdienst Utrecht.

Veiligheidsregio Utrecht (VRU)

De Veiligheidsregio Utrecht voert voor de gemeente VTH-taken uit op het gebied van (brand)veiligheid. De VRU ondersteunt en adviseert de gemeente bij vergunningverlening en voert ook toezicht uit. In sommige gevallen voeren we samen toezicht uit, zoals bij illegale bewoning waar vaak zorgen over brandveiligheid zijn maar ook diverse andere zaken spelen. Jaarlijks stellen we samen met de veiligheidsregio een productieplan op met de werkzaamheden voor het jaar. Ook wordt een verslag gemaakt over het afgelopen jaar. De jaarcijfers 2024, het productieplan 2025 en een toelichting van de VRU zijn te vinden in bijlage 5.3.

Andere samenwerkingspartners

Naast de VRU en ODRU waar de gemeente VTH-taken belegd heeft werken we ook met andere partners samen. Dit betreft met name politie, OM Provincie Utrecht, Hoogheemraadschap Stichtse Rijnlanden en de GGD. Voor de samenwerking met Politie en OM is in het afgelopen jaar een nieuw handhavingsarrangement opgesteld. Met deze partners werken we samen om bijvoorbeeld zaken regionaal af te stemmen of om expertise te delen. Het kan soms ook dat meer dan één organisatie bevoegd gezag heeft en daarom samenwerking nodig is. Meer details over onze samenwerkingspartners is te vinden in het VTH-beleidsplan.

2.3. Ontwikkelingen

In deze paragraaf gaan we in op de belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar en nu, binnen de organisatie en het VTH-vakgebied. Dit geeft een goed beeld van de huidige actualiteiten en ontwikkelingen. Ons VTH-team is onderverdeeld in vier clusters: APV & Bijzondere wetten, Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving. In het volgende hoofdstuk bespreken we de benodigde-beschikbare personeelscapaciteit en de uitgevoerde zaken en prognose voor het komende jaar in harde cijfers.

Wetswijzigingen

2024 was een vrij bijzonder jaar vergeleken met andere jaren. De grootste ontwikkeling van het afgelopen jaar was ongetwijfeld de ingang van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). Deze nieuwe wetten kwamen met veel veranderingen, namelijk voor werkprocessen en werkwijzen maar ook inhoudelijk. Met name voor het cluster omgevingsvergunningen was deze wetswijziging een flinke onderneming. Bij een verandering als deze is er altijd enig efficiëntie verlies totdat iedereen volledig bekend is met de nieuwe aanpak.

In 2023 kwam er aan het einde van het jaar een grotere hoeveelheid aanvragen voor omgevingsvergunningen binnen dan in een typisch jaar. Dit is waarschijnlijk te herleiden naar de Omgevingswet. Voor het cluster van de omgevingsvergunningen betekende dit dan ook een verhoogde werkdruk door nieuwe wetgeving, nieuwe systemen en personeelstekorten.

Een ontwikkeling die nog speelt is de Wet betaalbare huur en Wet goed verhuurderschap. De wetgeving en het beleid vanuit de rijksoverheid is op dit dossier nog niet helemaal uitgekristalliseerd en er zijn nog onzekerheden. Intern zijn we bezig met het ontwikkelen van beleid en werkwijze voor de Wet goed verhuurderschap. Er is al een meldpunt opgericht, conform de Wet goed verhuurderschap. Verder wordt binnen de gemeente momenteel hard gewerkt aan de nieuwe Verordening Fysieke Leefomgeving. Dit project loopt tussen meerdere afdeling en vereist input vanuit meerdere afdelingen binnen het VTH-team.

Nieuw zaakstelsel en dashboard

Afgelopen jaar is het merendeel van het VTH-team overgestapt naar een nieuw zaakstelsel: Centric Leefomgeving (CLO). Reden hiervoor is het integraal samen werken tussen clusters en afdelingen en hierdoor kunnen we data beter evalueren en waar nodig bijsturen. Op deze manier kunnen we een betere dienst leveren aan onze inwoners. De overgang naar dit nieuwe stelsel is in het afgelopen jaar afgerond. De nieuwe werkwijze is geïmplementeerd en geborgd. De stelselbeheerder kijkt vanuit zijn rol hierop mee en is aanspreekpunt voor CLO.

De overstap naar CLO leverde voor het cluster APV & Bijzondere wetten moeilijkheden op door de timing. Voor dit cluster was het de drukste periode van het jaar. In de toekomst willen we dit anders inplannen echter zijn we ons er ook bewust van dat dit niet altijd mogelijk is en daarbij vinden het belang van integraal samenwerken door het nieuwe zaakstelsel van groot belang. In 2025 gaat het cluster handhaving nog over naar CLO.

Personeelsuitdagingen

Een van de grootste uitdagingen van nu is de krapte op de arbeidsmarkt, dit is een probleem waar elke gemeente mee te kampen heeft. We proberen hier zo goed mogelijk rekening mee te houden en waar nodig tijdelijke krachten in te huren. De voorkeur is natuurlijk om vast personeel te werven omdat dit stabiliteit geeft en daarmee blijft ook de kennis binnen de organisatie beter op peil. Het vinden van nieuw personeel is erg moeilijk, helemaal voor functies waar ervaring belangrijk is. Waar het mogelijk is proberen we junior personeel aan te nemen en te trainen. De seniors worden ingezet voor de complexe zaken en de junioren kijken hierop mee en behandelen zelf eenvoudiger zaken.

De krappe personele bezetting heeft tot gevolg gehad dat er in het afgelopen jaar minder aandacht is besteed aan beleidsdoelstellingen en indirecte werkzaamheden. Dit was vooral aan de orde bij het cluster van de omgevingsvergunningen door het missen van 4 FTE. Voor de overige clusters was de personele bezetting, op de beleidsmedewerker na, redelijk op orde.

Het afgelopen jaar hebben we op de arbeidsmarkt gezien dat de functie casemanager voor omgevingsvergunningen vaak wordt ingevuld zelfstandigen. Op onze vacatures komen geen reacties. Daarom is ingezet op een data vast constructie waarbij overname mogelijk is en op het trainen van junioren. Zo werken we aan een stabiele toekomst voor dit cluster en worden de kosten voor inhuur verminderd. De bezetting voor 2025 is nagenoeg op orde. Het ontbreken van een extra senior is nog steeds een gemis.

Handhaving extra juridische taken

Het afgelopen jaar heeft het cluster handhaving juridische taken van Team-OOV (openbare orde en veiligheid) overgenomen. Dit is o.a. gedaan omdat deze taken voorheen uitbesteed waren, verder bevordert dit de samenwerking met het team van OOV waar in de praktijk in veel zaken mee gewerkt wordt, ook werd het gezien als een kans om de kennis van het team en de organisatie uit te breiden. Verder zijn we als gemeente ook meer gaan inzetten op ondermijning. Om deze nieuwe en uitgebreide taken mogelijk te maken is er is extra budget beschikbaar gemaakt, waarmee voor 1 FTE een extra handhavingsjurist is aangenomen.

3. Uitvoeringsplan VTH 2025:

In dit hoofdstuk presenteren we het uitvoeringsplan 2025. Hier gaan we in op de werkzaamheden voor 2025, de beschikbare personele bezetting en de benodigde personeelscapaciteit. Hoewel er ook geprogrammeerde VTH-taken zijn, zoals bijvoorbeeld gepland toezicht, is het grootste deel van onze werkzaamheden vraaggestuurd. Daarom is er een prognose gemaakt voor de benodigde personeelscapaciteit in uren op basis van het afgelopen jaar. Hierbij wordt ook gekeken naar eigen kennis binnen het team over ontwikkelingen in de gemeenten. Er wordt een vergelijking gemaakt met de beschikbare capaciteit om te zien waar de knelpunten zitten en waar we meer op de prioritering moeten letten.

Het is ook van belang om de personele capaciteit goed in beeld te hebben bij het opstellen van de beleidstaken dit jaar. Anders moet de schaal en taakstelling worden aangepast. Oudewater heeft de uitvoering van de VTH-taken ondergebracht bij de gemeente Woerden. Wij maken onze prognose voor het komende jaar op basis van de totale benodigde capaciteit, dus presenteren we de data voor gemeente Oudewater afzonderlijk en beide gemeenten samen. Een aantal VTH-taken worden uitgevoerd door de omgevingsdienst en de veiligheidsregio, deze ketenpartners maken in afstemming met ons hun eigen uitvoeringsplannen die te vinden zijn in bijlagen 5.2 en 5.3.

3.1. Uitvoeringsorganisatie en prognose personeelscapaciteit

Het VTH-team is opgedeeld in 4 clusters die elk een deel van de VTH-taken uitvoeren: APV & Bijzondere wetten, Omgevingsvergunningen, Toezicht en Handhaving. Wij hebben onze organisatie zo ingericht om onafhankelijkheid te waarborgen, een vergunningverlener kan niet ook de toezichthouder en handhaver op één dossier zijn. We maken jaarlijks voor elk cluster een prognose van het aantal zaken van elk type het komende jaar en berekenen op basis van kengetallen (gemiddelde tijdsbesteding aan een zaaktype) hoeveel uren aan benodigd personeel ongeveer benodigd is. Bij de beschikbare personeelscapaciteit maken we onderscheid tussen de bruto uren dat iemand in dienst is en de hoeveelheid tijd die productief ingezet kan worden. Van de totale uren zijn verlof, een schatting voor ziekteverzuim en indirect productieve uren afgetrokken om tot een netto urenberekening te komen. Met indirect productief bedoelen we zaken als trainingen en werkoverleggen. Deze uren zijn voor een gemiddelde medewerker, voor nieuw personeel zal het bijvoorbeeld wat hoger zijn. De beschikbare uren schalen we naar het aantal FTE dat een cluster in dienst heeft, in de tabel staat hoeveel uren we rekenen per FTE.

Beschikbare uren per FTE	
Functie	Uren / jaar
Fulltime dienstverband	1872
Verlof en ziekteverzuim*	352
Indirect productief**	175
Beschikbaar productief	1345

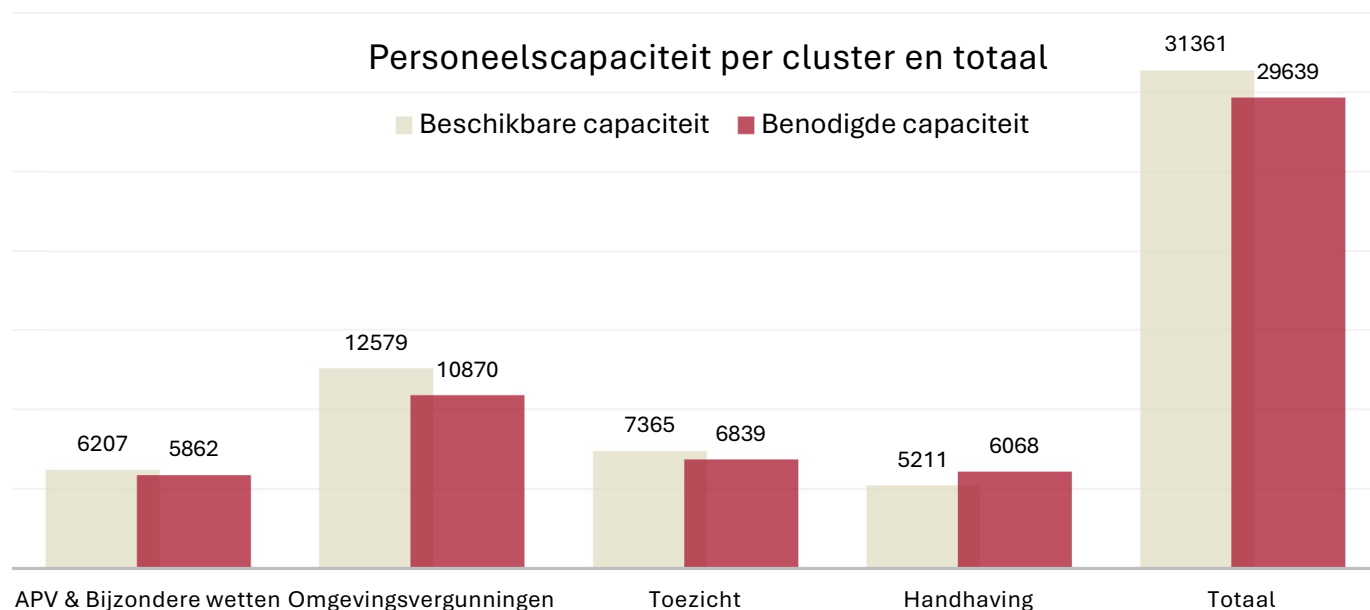
*Langdurig verlof zoals zwangerschapsverlof zijn in dit getal niet meegenomen.

**Indirect productief omvat activiteiten als werkoverleggen, bijscholing etc.

Prognose urenberekening 2025 - Oudewater & Woerden					
Benodigde Capaciteit	APV & bijzondere wetten	Omgevingsvergunningen	Toezicht	Handhaving	Totaal
Benodigd – VTH-taken*	3788	6873	6839	4453	21953
Benodigd – Anders*	2074	3997	-	1615	7686
Totaal benodigd	5862	10870	6839	6068	29639
Beschikbare capaciteit	APV & bijzondere wetten	Omgevingsvergunningen	Toezicht	Handhaving	Totaal
FTE – Beschikbaar	4,50	9,12	5,34	3,8	22,76
Bruto uren per jaar	8424	17073	9996	7072	42565
Verlof + Ziekte	1430	2898	1697	1200	7225
Indirect productief	788	1596	934	661	3979
Beschikbare capaciteit	6206	12579	7365	5211	31361
Prognose 2025	APV & bijzondere wetten	Omgevingsvergunningen	Toezicht	Handhaving	Totaal
Beschikbare capaciteit	6206	12579	7365	5211	31361
Benodigde capaciteit	5862	10870	6839	6068	29639
Netto over	344	1709	526	-858	1722

*Met VTH-taken bedoelen we alle werkzaamheden die wij als directe uitvoering zien, dit zijn bijvoorbeeld vergunningsaanvragen, bouwcontroles, handhavingsverzoeken etc. Anders omvat andere werkzaamheden die behoorlijk verschillen van cluster tot cluster.

In 2025 verwachten we ongeveer uit te komen met de hoeveelheid benodigd en beschikbaar personeel. In de tabel hierboven is te vinden hoeveel personeel we voor beide gemeenten in dienst hebben om de VTH-taken uit te voeren. Dit is niet een lijst van al het personeel dat bij VTH in dienst is, onze Boa's en ander personeel zijn niet meegenomen in deze berekening. Deze uren zijn niet direct relevant voor de urenberekening voor de uitvoering van de VTH-taken, maar natuurlijk wel belangrijk voor onze organisatie. Verder staat er ook een prognose van de benodigde personeelscapaciteit voor elk cluster en hoe dit uitkomt. De details voor elk cluster bespreken we in de rest van dit hoofdstuk.



3.2. Uitvoeringsplan: APV & Bijzondere wetten

De werkzaamheden in dit team zijn divers en de hoeveelheid aanvragen dat binnenkomt varieert behoorlijk door het jaar. Tijdens het Hoogseizoen (ongeveer april t/m september) komen er bijvoorbeeld meer aanvragen binnen voor evenementen. Het is belangrijk om hiermee rekening te houden met de planning van niet tijdsgebonden werkzaamheden. Afgelopen was de personele bezetting wat krap, door de overstap naar een nieuw zaakstelsel en andere ontwikkelingen. De gestelde prognose kwam echter behoorlijk overeen met de daadwerkelijke cijfers. Dit betekent dat we een goed beeld hebben van onze werkzaamheden en de ontwikkelingen die spelen binnen de gemeente. Voor 2025 verwachten we geen grote veranderingen in de hoeveelheid of complexiteit van aanvragen. Op basis van onze prognose zouden we dit jaar moeten uitkomen met onze personeelscapaciteit, dit is te zien in de tabel hieronder.

Prognose urenberekening 2025 – APV & Bijzondere wetten			
Benodigde personeelscapaciteit	Totaal	Oudewater	Woerden
Productief - Vergunningen	3788	895	2893
Productief - Niet vergunningen	2074	345	1729
Totaal benodigd	5862	1240	4622
Beschikbare personeelscapaciteit	Totaal		
FTE beschikbaar	4,50	1 FTE = 1872 uur	
Bruto uren beschikbaar	8424,0		
Verlof + ziekte	1429,9		
Indirect productief	787,50	+/- 175 uur per FTE	
Netto uren beschikbaar	6206,6		
Prognose tekort/overschot	Totaal		
Beschikbare capaciteit	6206,6		
Benodigde capaciteit	5862,2		
Prognose tijd over	344,4		

*Productief Niet vergunningen omvat zaken als projecten en beleidswerkzaamheden die geen directe uitvoeringstaak zijn. Dit jaar omvat dit bijvoorbeeld de werkzaamheden aan de nieuwe verordening fysieke leefomgeving. Maar ook verbetering van onze werkprocessen, raadvragen en mogelijke Woo verzoeken.

Terugblik 2024: Het afgelopen jaar hebben we gezien dat evenementenvergunning C onstabiel is. We verwachten de komende jaren dan ook een daling gezien de economische ontwikkelingen. Deze evenementen zijn minder winstgevend. Sinds vorig jaar zijn we de aantallen evenementenvergunningen per klasse gaan bijhouden in ons systeem, dit moet ons de komende jaren een beter beeld geven van de ontwikkelingen op dit vlak. We verwachten dat het aantal evenementen de komende jaren mogelijk wat blijft afnemen. We blijven deze trend monitoren.

Voor het overige hebben we gezien dat we vorig jaar minder exploitatievergunningen hebben verleend. Maar dit komt omdat we in 2023 juist een toename hebben gehad. Dit type vergunning is vaak langlopend waardoor er ineens een piek in aanvragen kan ontstaan. Dit beeld zien we ook voor de standplaatsvergunningen.

Prognose uren 2025 – APV & Bijzondere wetten (Oudewater)	Prognose 2024	Uitgevoerd 2024	Prognose 2025	Kengetal	Prognose 2025
Voorwerpen op of aan de weg of openbare plaats	56	55	56	3	168
Evenementenvergunning (Totaal A, B, C)*	34	36	36	-	-
Evenementenvergunning A	-	24	24	6	144
Evenementenvergunning B	-	12	12	20	240
Evenementenvergunning C	-	0	0	20	0
Exploitatievergunning	4	2	3	15	45
Terrasvergunning	0	0	0	6	0
Inzameling: geld, goederen, leden of donateurwerving	0	0	0	2	0
Ter beschikking stellen van consumentenvuurwerk tijdens de verkoopdagen	0	0	0	2	0
Standplaatsvergunning	4	1	3	2	6
Kennisgeving incidentele festiviteiten	6	3	5	2	10
Sluitingstijd	2	0	1	2	2
Overige geluidhinder	3	1	1	3	3
Recreatief nachtverblijf buiten kampeerterreinen	0	0	0	1	0
Parkeren van reclamevoertuigen	0	0	0	3	0
Wegafsluiting	23	24	24	5	120
Spandoekvergunning	1	2	2	2	4
Kennisgeving betogingen op openbare plaatsen	0	0	0	10	0
Evenementen melding	14	13	14	2	28
Regulering paracommerciële rechtspersonen	0	0	0	3	0
Alcoholwet - Vergunning horecabedrijf of slijtersbedrijf	2	2	4	8	0
Alcoholwet - Melding van wijziging vergunning	0	2	2	3	6
Alcoholwet - ontheffing schenken zwak alcoholhoudende dranken	22	12	18	4	72
Wet op de kansspelen	1	2	2	3	6
				Totaal	895 uur

Prognose uren 2025 – APV & Bijzondere wetten (Oudewater + Woerden)	Prognose 2024	Uitgevoerd 2024	Prognose 2025	Kengetal	Prognose 2025
Voorwerpen op of aan de weg of openbare plaats	268	232	251	3	753
Evenementenvergunning (Totaal A, B, C)*	153	156	153	-	-
Evenementenvergunning A	-	103	103	6	618
Evenementenvergunning B	-	47	47	20	940
Evenementenvergunning C	-	6	3	20	60
Exploitatievergunning	29	12	21	15	315
Terrasvergunning	2	0	1	6	6
Inzameling: geld, goederen, leden of donateurwerving	0	0	0	2	0
Ter beschikking stellen van consumentenvuurwerk tijdens de verkoopdagen	0	2	2	2	4
Standplaatsvergunning	8	20	14	2	42
Kennisgeving incidentele festiviteiten	5	6	6	2	12
Sluitingstijd	15	9	13	2	26
Overige geluidhinder	5	5	5	3	10
Recreatief nachtverblijf buiten kampeerterreinen	0	2	2	1	6
Parkeren van reclamevoertuigen	0	1	1	3	1
Wegafsluiting	82	92	88	5	440
Spandoekvergunning	36	37	37	2	74
Kennisgeving betogingen op openbare plaatsen	0	0	0	10	0
Evenementen melding	72	64	69	2	138
Regulering paracommerciële rechtspersonen	0	0	0	3	0
Alcoholwet - Vergunning horecabedrijf of slijtersbedrijf	10	8	11	8	88
Alcoholwet - Melding van wijziging vergunning	0	2	2	3	6
Alcoholwet - ontheffing schenken zwak alcoholhoudende dranken	58	48	54	4	216
Wet op de kansspelen	8	12	11	3	33
				Totaal	3788 uur

3.3. Uitvoeringsplan: Omgevingsvergunningen

Dit cluster heeft vorig jaar met zeer grote ontwikkelingen te maken gehad en daar bovenop ook moeilijkheden met voldoende gekwalificeerd personeel vinden. Zoals al eerder besproken is het afgelopen jaar de omgevingswet en Wkb ingegaan, dit bracht veel verandering voor het werk binnen omgevingsvergunningen. Naast het ingaan van omgevingswet en Wkb heeft er een verschuiving plaatsgevonden in de werkzaamheden. De casemanagers hebben van de afdeling Ruimtelijke Plannen het oppakken en verwerken van principeverzoeken overgenomen. De wetswijzigingen, nieuwe werkzaamheden, het tekort aan personeel en tekort aan kennis en kunde dat daarmee volgt heeft veel invloed gehad op deze afdeling. Voor veel zaaktypen was het moeilijk te schatten hoeveel aanvragen er binnenkomen en hoeveel tijd een typisch dossier kost binnen de nieuwe werkwijzen.

De prognose voor 2024 is daarom in veel gevallen verschillend van het daadwerkelijk uitgevoerde aantal. De gemiddelde tijdsduur voor een dossier viel in meer gevallen ook anders uit dan verwacht dus hebben we enkele kengetallen voor dit jaar ook aangepast. In 2024 was er bij dit cluster over het gehele jaar genomen een tekort aan personeel en is niet alles gelukt dat gepland was. Ook moest dit cluster de hele piek aan 'oude' aanvragen nog verder wegwerken. Voor dit jaar hebben we volgens de prognose een netto overschot aan uren. Dit is bewust omdat er nog werkzaamheden van het afgelopen jaar liggen die ingelopen moeten worden. Het overschot aan capaciteit komt uit tijdelijk personeel dat ingehuurd was om het tekort in het afgelopen jaar aan te vullen. Zodra al onze zaken inclusief niet vergunningen weer bij zijn kunnen afschalen. Ook zijn enkele vaste functies momenteel nog tijdelijk ingevuld door de krapte op de arbeidsmarkt.

Prognose urenberekening 2025 - Omgevingsvergunningen			
Benodigde personeelscapaciteit	Totaal	Oudewater	Woerden
Productief - Vergunningen	6873	1943	4930
Indirecte werkzaamheden*	3997	1166	2831
Totaal benodigd	10870	3109	7761
Netto uren berekening	Totaal	Waarvan Inhuur	
FTE beschikbaar	9,12	1 FTE = 1872 uur	
Bruto uren beschikbaar	17073		
Verlof + ziekte	2898		
Indirect productief	1596	+/-175 uur per FTE	
Netto uren beschikbaar	12579		
Prognose tekort/overschot	Totaal		
Beschikbare capaciteit	12579		
Benodigde capaciteit	10870		
Prognose tijd over	1709		

*Productief niet vergunningen omvat zaken als projecten en beleidswerkzaamheden die geen directe uitvoeringstaak zijn. Dit jaar omvat dit bijvoorbeeld de werkzaamheden aan de nieuwe verordening fysieke leefomgeving. Maar ook verbetering van onze werkprocessen, raadvragen en mogelijke Woo verzoeken.

Terugblik: In de prognose van 2024 hebben we principeverzoeken als 1 zaak opgenomen. We zien echter dat het wenselijk is om deze zaak te splitsen in wenselijkheid en haalbaarheid. Deze twee verschillende fases zijn van belang voor de behandeling van een principeverzoek. Om dit te kunnen monitoren hebben we hier onderscheid in aangebracht. Tot slot hebben we gemerkt dat omgevingsvergunning voor de bouwtechnische activiteit vaker vergunningsvrij bleek te zijn. Deze cijfers hebben we bijgesteld.

Prognose uren 2025 – Omgevingsvergunningen (Oudewater)	Prognose 2024	Uitgevoerd 2024	Prognose 2025	KENGETAL	Prognose Uren
Voorfase					
Principeverzoeken (Wenselijkheid)	40	38	37	15	555
Principeverzoeken (Haalbaarheid)	x	2	3	22	66
Omgevingsvergunningen					
<i>Bouwtechnische activiteit</i>					
< € 50.000	26	13	22	2	44
€ 50.000 - € 250.000	6	3	5	3	15
€ 250.000 - € 500.000	2	0	2	4	8
> € 500.000	2	1	2	5	10
<i>Omgevingsplanactiviteit voor het bouwen (ruimtelijk deel)</i>					
< € 50.000	80	62	72	8	576
€ 50.000 - € 250.000	18	9	14	15	210
€ 250.000 - € 500.000	4	0	3	22	66
> € 500.000	6	2	5	30	150
Omgevingsplanactiviteit: slopen van een bouwwerk	1	4	3	5	15
overig					
geen bouwen	5	18	15	4	60
monumenten	14	9	12	9	108
aanleggen	6	8	7	6	42
uitrit	7	1	3	6	18
Brandveilig gebruiken bouwwerk	2	0	0	0	0
Totaal directe werkzaamheden				Totaal	1943

Prognose uren 2025 – Omgevingsvergunningen (Oudewater + Woerden)	Prognose 2024	Uitgevoerd 2024	Prognose 2025	KENGETAL	Prognose Uren
Voorfase					
Principeverzoeken (Wenselijkheid)	120	112	112	15	1680
Principeverzoeken (Haalbaarheid)	0	5	8	22	176
Omgevingsvergunningen					
<i>Bouwtechnische activiteit</i>					
< € 50.000	95	59	82	2	164
€ 50.000 - € 250.000	24	21	23	3	69
€ 250.000 - € 500.000	6	4	6	4	24
> € 500.000	7	6	7	5	35
<i>Omgevingsplanactiviteit voor het bouwen (ruimtelijk deel)</i>					
< € 50.000	285	225	264	8	2112
€ 50.000 - € 250.000	72	38	62	15	930
€ 250.000 - € 500.000	17	6	15	22	330
> € 500.000	21	8	17	30	510
Omgevingsplanactiviteit: slopen van een bouwwerk	2	9	7	5	35
overig					
geen bouwen	16	63	55	4	220
monumenten	34	13	22	9	198
aanleggen	16	30	24	6	144
uitrit	40	44	41	6	246
Brandveilig gebruiken bouwwerk	6	0	0	0	0
Totaal directe werkzaamheden				Totaal	6873

3.4. Uitvoeringsplan: Toezicht

Bij Toezicht verwachten we in 2025 uit te komen met onze uren maar dit is wel afhankelijk van een aantal zaken. Er kunnen namelijk meer omgevingsvergunningen worden verleend waardoor er meer bouwcontroles nodig zijn, of indien er meer verzoeken om handhaving worden ingediend, dan dienen er in deze procedures ook controles te worden uitgevoerd. Een groot deel van het werk is dus vraaggestuurd. De ingang van de omgevingswet en de Wkb (Wet kwaliteitsborging voor het bouwen) heeft afgelopen jaar de werkwijzen al redelijk veranderd. Ook dit jaar blijven we hiermee bezig. De Wkb is afgelopen jaar alleen nog voor gevolgklasse 1 ingegaan, er zijn in 2024 maar enkele bouw- en gereedmelding binnengekomen. We hebben nog weinig ervaring hiermee maar we verwachten dat dit in de loop der jaren zal ontwikkelen.

Prognose urenberekening 2025 - Toezicht			
Benodigde personeelscapaciteit	Totaal	Oudewater	Woerden
Productief - Vergunningen	6839	1615	5224
Indirecte werkzaamheden*	-	-	-
Totaal benodigd	6839	1615	5224
Netto uren berekening	Totaal		
FTE beschikbaar	5,34	1 FTE = 1872 uur	
Bruto uren beschikbaar	9996		
Verlof + ziekte	1697		
Indirect productief	934	+/-175 uur per FTE	
Netto uren beschikbaar	7365		
Prognose tekort/overschot	Totaal		
Beschikbare capaciteit	7365		
Benodigde capaciteit	6839		
Prognose tijd over	526		

**Productief niet vergunningen omvat zaken als projecten en beleidswerkzaamheden die geen directe uitvoeringstaak zijn. Dit jaar omvat dit bijvoorbeeld de werkzaamheden aan de nieuwe verordening fysieke leefomgeving. Maar ook verbetering van onze werkprocessen, raadsragen en mogelijke Woo verzoeken.*

Terugblik 2024: We hebben afgelopen jaar meer bouwcontroles uitgevoerd dan verwacht, maar dit is wel te verklaren. Het aantal toezichtacties voor de bouw hangt samen met de hoeveelheid vergunningsaanvragen dat binnenkomt, gezien er in 2023 meer dan normaal binnenkwam was het aantal toezichtacties ook hoger. We verwachten dat de hoeveelheid bouwcontroles voor dit jaar ongeveer gelijk blijft maar in de verdere toekomst kan het mogelijk weet afnemen. De meest opmerkelijke afwijking van onze prognose was het aantal bouwmeldingen en gereedmeldingen. Dit is een nieuw type melding afkomstig uit de Wkb. We hebben maar enkele meldingen gehad afgelopen jaar, en dus ook nog weinig ervaring hiermee. We verwachten dit jaar meer meldingen.

Prognose uren 2025 – Toezicht (Oudewater)	Prognose 2024	Uitgevoerd 2024	Prognose 2025	KENGETAL	Prognose Uren
Horeca	25	12	15	4	60
Bouw	80	102	120	6	720
Sloop	50	24	30	0,5	15
Evenementen	20	12	15	12	180
APV & Bijzondere Wetten	10	21	10	4	40
Ondermijning	5	4	4	50	200
Precario	90	54	70	4	280
Brandveiligheid*	-	-	-	-	-
Archeologie en monumenten*	-	-	-	-	-
Aanleiding					
Ambtshalve	50	27	27	-	-
Handhavingsverzoek	16	10	16	-	-
Klachten / meldingen	10	14	10	-	-
Incident	2	1	2	-	-
Meldingen					
Bouwmelding (Wkb)	25	1	10	6	60
Gereedmelding (Wkb)	25	0	10	6	60
TOTAAL				Totaal	2051

*Toezicht op gepland en ongepland brandveiligheid wordt uitgevoerd door de VRU zie bijlage 5.3. voor details

Prognose uren 2025 – Toezicht (Oudewater + Woerden)	Prognose 2024	Uitgevoerd 2024	Prognose 2025	KENGETAL	Prognose Uren
Horeca	45	39	40	4	160
Bouw	550	606	620	6	3720
Sloop	225	119	130	0,5	65
Evenementen	42	30	37	12	444
APV & Bijzondere Wetten	35	39	35	4	140
Ondermijning	12	12	11	50	550
Precario	415	230	320	4	1280
Brandveiligheid*	-	-	-	-	-
Archeologie en monumenten	-	-	-	-	-
Aanleiding					
Ambtshalve	100	109	122	-	-
Handhavingsverzoek	38	39	48	-	-
Klachten / meldingen	70	68	70	-	-
Incident	4	3	4	-	-
Meldingen					
Bouwmelding (Wkb)	100	2	40	6	240
Gereedmelding (Wkb)	100	0	40	6	240
TOTAAL				Totaal	6839

*Toezicht op gepland en ongepland brandveiligheid wordt uitgevoerd door de VRU zie bijlage 5.3. voor details

3.5. Formatie en werkzaamheden: Handhaving

Bij het cluster handhaving verwachten we dat het komend jaar mogelijk krap wordt om met de beschikbare personeelscapaciteit alle handhavingswerkzaamheden af te handelen. De afgelopen jaren is er een licht oplopende trend in het aantal handhavingszaken, zowel van handhavingsverzoeken als verzoeken die ambtshalve binnenkomen vanuit bestuur of andere afdelingen/clusters. Als deze trend doorzet komen we dit jaar mogelijk capaciteit tekort. We blijven deze situatie monitoren en waar nodig kunnen we de prioritering bijsturen. De urenberekening bij dit cluster heeft altijd een redelijke foutmarge, het zit in de aard van het werk omdat de dossiers erg van elkaar verschillen.

Prognose urenberekening 2025 - Handhaving			
Benodigde personeelscapaciteit	Totaal	Oudewater	Woerden
Productief - Vergunningen	4453	1153	3300
Indirecte werkzaamheden*	1615	385	1230
Totaal benodigd	6068	1538	4530
Netto uren berekening	Totaal		
FTE beschikbaar	3,8	1 FTE = 1872 uur	
Bruto uren beschikbaar	7072		
Verlof + ziekte	1200		
Indirect productief	661	+/-175 uur per FTE	
Netto uren beschikbaar	5211		
Prognose tekort/overschot	Totaal		
Beschikbare capaciteit	5211		
Benodigde capaciteit	6068		
Prognose tijd over	- 857		

*Productief niet vergunningen omvat zaken als projecten en beleidswerkzaamheden die geen directe uitvoeringstaak zijn. Dit jaar omvat dit bijvoorbeeld de werkzaamheden aan de nieuwe verordening fysieke leefomgeving. Maar ook verbetering van onze werkprocessen, raadvragen en mogelijke Woo verzoeken.

Terugblik 2024: In het afgelopen jaar zijn een aantal zaken hoger uitgevallen dan onze prognose, dit komt in veel gevallen door meer inzet op de betreffende zaken. Een voorbeeld hiervan zijn handhavingszaken die voortkomen uit de aanpak op arbeidsmigranten. Bij de huisvesting van arbeidsmigranten is nog wel eens sprake van gebrekkige brandveiligheid wat voor ons een hoge prioriteit heeft. Bij meer inzet op dit thema vinden we dus ook meer zaken die hieraan verwant zijn. Een opmerkelijke daling is het aantal handhavingszaken dat bouw betreft. Bij omgevingsvergunningen en toezicht was er juist een toename in 2024, maar dit heeft niet tot meer handhavingszaken geleid. We houden rekening met een kleine stijging in 2025 naarmate er meer oude aanvragen verwerkt worden bij omgevingsvergunningen.

Prognose uren 2025 – Handhaving (Oudewater)	Prognose 2024	Uitgevoerd 2024	Prognose 2025	KENGETAL	Prognose Uren
Horeca	4	3	4	17	68
Bouw	17	6	8	40	320
Sloop	4	0	0	15	0
Evenementen	2	0	1	15	15
Precario	0	1	1	5	5
Brandveiligheid	8	11	13	25	325
Archeologie en monumenten	0	0	0	20	0
Bestuurlijke prioriteit	5	6	6	35	210
Strijdig gebruik	-	6	6	35	210
Andere Werkzaamheden					
Integrale controles ondermijning	2	2	2	10	20
Pandsluitingen obv Opiumwet	3	0	3	30	90
LoD Inbrekerswerktuigen en drugshandel op straat	6	3	5	15	75
(gevaarlijke) Dieren	2	1	2	20	40
Wegslepen	12	6	10	10	100
Juridische ondersteuning toezicht (uren)	60	60	60	X	60
				Totaal	1538

Prognose uren 2025 – Handhaving (Oudewater + Woerden)	Prognose 2024	Uitgevoerd 2024	Prognose 2025	KENGETAL	Prognose Uren
Horeca	9	8	9	17	153
Bouw	45	36	38	40	1520
Sloop	7	2	2	15	30
Evenementen	4	4	5	15	75
Precario	0	1	1	5	5
Brandveiligheid	18	23	29	25	725
Archeologie en monumenten	1	1	1	20	20
Bestuurlijke prioriteit	12	20	24	35	840
Strijdig gebruik	-	31	31	35	1085
Andere Werkzaamheden					
Integrale controles ondermijning	6	6	6	10	60
Pandsluitingen obv Opiumwet	0	0	0	30	690
LoD Inbrekerswerktuigen en drugshandel op straat	9	16	23	15	285
(gevaarlijke) Dieren	22	14	19	20	100
Wegslepen	6	4	5	10	300
Juridische ondersteuning toezicht (uren)	180	180	180	-	180
				Totaal	6328

4. Beleidsdoelen/doelstellingen

In dit laatste hoofdstuk bespreken we onze beleidsdoelen uit het VTH-beleidsplan en de acties die we vorig jaar genomen hebben. Eerst herhalen we de beleidsdoelen zoals ze in ons beleidsplan staan. Vervolgens bespreken we onze voortgang per beleidsdoel, wat er afgelopen jaar gelukt is en wat we dit jaar plannen te doen. Het afgelopen jaar was er weinig ruimte om aan onze beleidsdoelen tijd te besteden omdat het In het huidige VTH-beleid staan 6 beleidsdoelen die we in de beleidsperiode willen bereiken. We zijn nu ongeveer halverwege deze beleidsperiode, dus is het een goed moment om te evalueren hoe het staat met de doelen, of de doelen nog passend zijn, onze acties bijdragen aan het behalen van de doelen en of er bijgestuurd moet worden. Onze beleidsdoelen zijn met name gericht zijn op de kwaliteit van onze uitvoering en de uitvoeringsorganisatie. Daarnaast is er ook nog een beleidsdoel gericht op de opgave ‘arbeidsmigranten’ die meer inhoudelijk is en in samenwerking met andere afdelingen.

In het jaarverslag & uitvoeringsprogramma 2023-2024 is een aantal acties opgesteld om voortgang te maken op het bereiken van de beleidsdoelen, dit was schematisch weergegeven, deze tabel is te vinden in bijlage 5.4. In dit deel evalueren we hoe het met deze acties en doelen gegaan is afgelopen jaar en evalueren we eventuele bijsturing voor komend jaar en de rest van de beleidsperiode. Op veel van de beleidsdoelen is vanwege de omstandigheden van het afgelopen jaar minder voortgang geboekt dan oorspronkelijk bedoeld was. Dit vanwege personeelstekorten en de focus lag op directe uitvoering van VTH-taken. Nu de personele bezetting beter op orde is, gaan we ons hier dan ook op focussen. Verder ook wetswijzigingen omgevingswet en Wkb zoals besproken in hoofdstuk 2: kaders en ontwikkelingen.

Een algemene opmerking over de beleidsdoelen uit de beoordeling van het IBT is dat de opgestelde doelen geen concrete uitvoerings- en handhavingsdoelen zijn, met name ze zijn niet SMART geformuleerd (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden). We begrijpen deze feedback deels maar het is voor ons niet reëel om op korte termijn ons beleidsplan te wijzigen. Voortaan houden we in ons uitvoeringsplan wel rekening met SMART formuleren in onze beleidsacties voor het jaar en wat de doelen concreet voor dit jaar bedenken.

1. Implementatie nieuw beleid, wet- en regelgeving



De doelstelling

Wat willen we bereiken? De komende beleidsperiode realiseren wij de implementatie en borging van nieuwe werkwijzen en processen conform de Omgevingswet en de Wkb. Dit doen we zodat met deze (grootschalige) wetswijzigingen onze processen en werkwijzen weer volledig up to date zijn. Hiernaast is ons doel om dit goed in de systemen te borgen.

Hoofdactiviteiten

Wat gaan we daarvoor doen?

- a) Wij vertalen de veranderingen door de komst van de Omgevingswet en de Wkb naar de praktijk van de VTH-taken. We implementeren en borgen werkprocessen en -afspraken en houden deze actueel. We passen de standaardbrieven voor VTH aan en implementeren deze in de nieuwe VTH-applicatie.
- b) We hebben de structurele financiële effecten van de Omgevingswet en de Wkb op de begroting van VTH in beeld en vertalen deze door in de legesverordening en de begroting. We monitoren deze effecten en maken op basis hiervan na de transitieperiode aanpassingen waar nodig.

Resultaten

Wanneer zijn we tevreden? De processen horend bij het nieuwe beleid en de nieuwe wet- en regelgeving zijn beschreven en ingericht. Voor het werkproces vergunningverlening (Omgevingswet) gebruiken we de bevindingen en aanbevelingen uit het klanttevredenheidsonderzoek uit 2022 als input voor een kwaliteitsimpuls.

4.1. Implementatie nieuw beleid, wet- en regelgeving

Zoals al benoemd in het hoofdstuk kaders & ontwikkelingen was de intrede van de Omgevingswet en Wkb één van de grootste ontwikkelingen van het afgelopen jaar. Voorafgaand aan dit jaar hebben we alle nodige aanpassingen gedaan aan de werkprocessen en afspraken. Verder is de legesverordening aangepast aan de omgevingswet en de Wkb, dit is gedaan op basis van prognoses voor de tijdsbesteding met deze nieuwe werkwijzen. De bedoeling was om in detail bij te sturen en zodra de daadwerkelijke gevolgen in beeld zijn de structurele financiële effecten in kaart te brengen. Voorlopig lijkt de verordening redelijk uit te komen maar we zijn nog niet in staat om met zekerheid te zeggen wat de effecten in de praktijk zijn. Hiervoor zijn twee redenen: Het werken binnen deze nieuwe wetgeving kostte afgelopen jaar extra tijd omdat overstappen naar nieuwe werkwijzen simpelweg wennen is en het even duurt voordat dezelfde efficiëntie bereikt is. Verder zijn er voor diverse zaken te weinig verzoeken binnen gekomen om te zien wat de impact voor een typisch jaar is.

De geplande actie voor 2024 was om te evalueren of de werkwijzen ook werken naar behoren. Deze actie hebben wij helaas niet kunnen uitvoeren maar zullen wij in 2025 meenemen. Voor bepaalde zaken zoals Wkb, zullen we er rekening mee houden dat dit wellicht pas na enige jaren kunnen evalueren omdat er momenteel nog niet veel zaken zijn. Voor 2025 gaan we dan ook aan de slag met evaluatiesessies van onze werkwijzen en processen.

2. Monitorings- en evaluatiecyclus



De doelstelling

Wat willen we bereiken? De komende beleidsperiode realiseren we de inrichting van een monitoring- en evaluatiecyclus in de werkwijze en de systemen. Hiermee zorgen we voor deugdelijke managementinformatie. Dit doen we zodat we hiermee beter inzicht krijgen in onze werkzaamheden en inzet van middelen. Daardoor hebben we continue aandacht voor het functioneren van onze dienstverlening.

Hoofdactiviteiten

Wat gaan we daarvoor doen?

- We beschrijven het proces rondom de monitoring en evaluatie binnen de VTH-beleidscyclus en implementeren deze in de werkwijze en systemen. Ook sluiten we het proces aan op de begrotingscyclus en gaan hierover het gesprek aan met de samenwerkingspartners.
- We zorgen voor gedegen sturingsinformatie door Key Performance Indicator's (KPI'S) te formuleren en deze in de systemen te implementeren zodat deze gemonitord kunnen worden.
- We monitoren en evalueren aan de hand van de geformuleerde sturingsinformatie per kwartaal het verloop van inzet van de middelen en instrumenten.
- We onderzoeken de mogelijkheid om data te ontsluiten via een datawarehouse en deze data inzichtelijk en leesbaar te maken via een dashboard.

Resultaten

Wanneer zijn we tevreden? Het proces rondom de monitorings- en evaluatiecyclus is beschreven en ingeregeld in de systemen. We hebben via een dashboard een actueel overzicht over de voortgang van onze werkzaamheden.

4.2. Monitoring en Evaluatie

Het proces rondom monitoring en evaluatie binnen de VTH-beleidscyclus is omschreven in het beleidsplan. De praktijk sluit hier in het algemeen goed op aan. Voor dit document is het helaas niet gelukt om aan te sluiten op de P&C-cyclus (planning en control cyclus). Idealiter is het uitvoeringsprogramma tijdig genoeg opgesteld zodat er met de benodigde personeelscapaciteit rekening gehouden kan worden in de voorjaarsbegroting. Voor de monitoring en evaluatie is begin 2025 een dashboard gerealiseerd waarin makkelijk toegankelijk sturingsinformatie verzamelen. De inrichting van de inhoud van dit dashboard is met name gedaan door de clusters zelf. In dit dashboard houden we onder andere zaken bij als het aantal binnengekomen en verwerkte aanvragen, uitgevoerde inspecties, gemiddelde looptijd van zaken en de legesinkomsten van het lopende jaar. Het dashboard is pas recent in gebruik genomen dus we moeten nog zien wat wel- en niet bevalt in de praktijk. Het proces van monitoring en evaluatie is nauw verbonden met onze werkwijzen en het zaakstelsel dat we gebruiken. Om bepaalde data te kunnen monitoren moeten deze ook betrouwbaar en kloppend bijgehouden worden in het stelsel, dit kan veel tijd en moeite kosten bij de uitvoering. Bij het evalueren van de werkwijzen willen we ook tijd besteden aan ons huidige proces van monitoring en evaluatie.

3. Beleid en uitvoering



De doelstelling

Wat willen we bereiken? We zoeken toenadering met met interne en externe samenwerkingspartners om te zorgen voor een goede vertaling van beleid naar uitvoering en van uitvoering naar beleid. Dit doen we om zo de uitvoerbaarheid van beleid te borgen en aan te sluiten op de beleidscyclus van de Omgevingswet.

Hoofdactiviteiten

Wat gaan we daarvoor doen?

- a. We organiseren ieder halfjaar BIG8-sessies met interne samenwerkingspartners waarbij een evaluatie plaatsvindt van beleid naar uitvoering en van uitvoering naar beleid.
- b. We organiseren BIG8-sessies met externe samenwerkingspartners zoals de omgevingsdiensten, waterschappen, Provincie Utrecht, het Openbaar Ministerie en de politie te organiseren. Hierbij zoeken we de regionale samenwerking op en onderzoeken we de mogelijkheid om deze evaluaties regionaal te organiseren.

Resultaten

Wanneer zijn we tevreden? Bij een goede samenwerking tussen beleid en uitvoering waarbij regelmatig een evaluatie van de samenwerking op uitvoering en beleid plaatsvindt. Zo trachten we te bewerkstelligen dat beleid, dat van invloed is op de uitvoering van VTH-taken, uitvoerbaar en haalbaar is.

4.3. Beleid en uitvoering (BIG8)

Voor een goede verbinding tussen beleid en uitvoering is het belangrijk dat er goed contact is en er periodiek geëvalueerd wordt. Op het moment is er goed contact tussen beleid en uitvoering maar het ontbreekt wel aan formele evaluatie/ BIG8 sessies. Inmiddels zijn er wel overlegstructuren opgesteld met senioren om het team clusteroverstijgend beter te laten functioneren. Tijdens dit overleg worden tactische keuzes gemaakt. Iedere senior heeft maandelijks een overleg met de teammanager waarin casus, tactiek en strategie besproken wordt om de informatievoorziening van de teammanager en afdeling richting bestuur te verbeteren en te borgen. Tot slot heeft ook ieder cluster een casuïstiek overleg.

Met externe samenwerkingspartners hebben we geen formele BIG8 sessies gehouden maar we staan natuurlijk wel in contact met deze partners. Zo er afgelopen jaar een nieuw handhavingsarrangement gesloten met het OM en de Politie. Waarbij uiteraard de samenwerking tussen de gemeente OM en politie meegenomen is voor hoe we verder samenwerken. Met de VRU hebben we jaarlijks een jaarplan gesprek waarin we de werkzaamheden, ontwikkelingen en trends bespreken. Vanuit de beleidsmedewerker wordt ook aangehaakt op de ontwikkelingen rondom de Omgevingsdienst en nieuwe regionale uitvoerings- en handhavingstrategie. Vooralsnog plannen we de BIG8 sessies met interne clusters. Indien deze processen naar wens verlopen, willen we dit uitbreiden naar ook de ketenpartners.

Dit jaar gaan we intern BIG8 sessies houden om de werkwijzen te evalueren en te verkennen wat voor verbetermogelijkheden er zijn. We richten ons ook op de samenwerking in en tussen de clusters. We vinden het belangrijk om hierbij input te krijgen vanuit een groot deel van het team. Zolang deze processen goed geborgd zijn, kunnen we hierdoor in de toekomst efficiënter door werken. Ook kan dit bijdragen bij het inwerken van nieuwe medewerkers.

4. Kritieke massa



De doelstelling

Wat willen we bereiken? Komende beleidsperiode voldoen aan de landelijke eisen ten aanzien van kennis en kunde, de zogenoemde kritieke massa uit de kwaliteitscriteria. Dit doen we zodat we de eenduidige en betrouwbare aanpak van de gemeente Oudewater kunnen waarborgen binnen de organisatie.

Hoofdactiviteiten

Wat gaan we daarvoor doen?

- a. We inventariseren of medewerkers van VTH aan de landelijke kwaliteitscriteria voldoen.
- b. Naar aanleiding van deze inventarisatie stellen we een verbeterplan op om, waar niet voldaan wordt aan de kwaliteitscriteria, te gaan voldoen, te blijven voldoen of uit te leggen waarom wij niet voldoen aan de kwaliteitscriteria.
- c. We monitoren en evalueren jaarlijks of we voldoen aan de kwaliteitscriteria en bespreken eventueel benodigde doorontwikkeling in het 'goede gesprek' met onze medewerkers.

Resultaten

Wanneer zijn we tevreden? Wanneer we voldoen aan de kwaliteitscriteria voor wat betreft kritieke massa.

4.4. Kritieke massa

Zoals besproken in het hoofdstuk kaders en ontwikkelingen zijn er in het omgevingsrecht criteria waaraan organisaties en personeel voldoen om een goede uitvoering te kunnen garanderen, dit zijn de kwaliteitscriteria 3.0. In de kwaliteitscriteria zijn de diverse VTH-taken onderverdeeld in 23 deskundigheidsgebieden, voor elk deskundigheidsgebied geldt een hoeveelheid kennis en personele capaciteit, dit wordt ook wel kritieke massa genoemd. Vorig jaar zouden we een inventarisering doen om te onderzoeken in welke mate we voldoen aan de kwaliteitscriteria, op basis van de inventarisering kunnen we dan een verbeterplan opstellen. Door het gebrek aan personeelscapaciteit en de afwezigheid van een beleidsmedewerker die hierin het voortouw neemt is dit niet gelukt. Sinds februari van dit jaar beschikken wij weer over een beleidsmedewerker en hebben we meer grip op onze personeelscapaciteit. We willen dit jaar inventariseren in hoeverre we voldoen aan de kwaliteitscriteria dit is een realistisch doel omdat we nu een toegewijd beleidsmedewerker hebben die hierop kan zitten zonder dat de reguliere uitvoering eronder lijdt. Afhankelijk van de resultaten van de inventarisatie stellen we ook een vervolgplan op maar de grootte van dat project is van tevoren niet te zeggen en mogelijk onrealistisch.

5. Opgave ‘arbeidsmigranten’



De doelstelling

Wat willen we bereiken? We dragen de komende beleidsperiode bij aan een structurele aanpak m.b.t. de opgave ‘arbeidsmigranten’. Daarmee dragen we bij aan het doel van deze opgave, namelijk: beter zorgen voor en beschermen van arbeidsmigranten, en minder overlast en meer veiligheid voor inwoners.

Hoofdactiviteiten

Wat gaan we daarvoor doen?

- a. We onderzoeken, tezamen met het Opgaveteam Arbeidsmigranten, welke bijdrage de VTH-instrumenten kunnen leveren aan de opgave arbeidsmigranten.
- b. Nadat de mogelijkheden in kaart zijn formuleren we een uitvoerings- en handhavingsstrategie voor de opgave arbeidsmigranten.
- c. We implementeren de vastgestelde aanpak in onze werkprocessen en werkafspraken.

Resultaten

Wanneer zijn we tevreden? Wanneer in het programma Arbeidsmigranten een strategie voor vergunningen, toezicht en handhaving staat beschreven en deze strategie geïmplementeerd is in onze organisatie.

4.5. Opgave arbeidsmigranten

De opgave arbeidsmigranten is een complex thema waar met meerdere afdelingen samengewerkt moet worden. Vanuit het VTH-team hebben we actief deelgenomen aan het opgaveteam Arbeidsmigranten. Dit project is zeer recent afgesloten en we gaan binnen de gemeente weer naar de reguliere lijn. Binnen deze aanpak zet de gemeente in op registreren, illegale arbeidsmigranten-bewoning, toerisme en verblijfsbelasting. We onderzoeken hoe we als VTH-team het beste kunnen bijdragen aan deze aanpak.

Dit betekent dat het beleidsdoel zoals in het VTH-beleidsplan omschreven is (hierboven te zien) niet meer volledig klopt. Omdat we als gemeente naar de reguliere lijn gaan is het niet nodig om een nieuwe uitvoerings- en handhavingsstrategie op te stellen voor de opgave arbeidsmigranten. We zijn nu dus bij stap c, we onderzoeken hoe we de vastgestelde aanpak implementeren in onze werkprocessen en werkafspraken.

6. Dienstverlening



De doelstelling

Wat willen we bereiken? De gemeente is gericht op haar inwoners en ondernemers en heeft een open houding voor maatschappelijk initiatief. Dit doen we zodat we meer werken vanuit de geest van de Omgevingswet en zo ruimte bieden voor kansrijke initiatieven die een positieve bijdrage bieden aan de gemeente Oudewater.

Hoofdactiviteiten

Wat gaan we daarvoor doen?

- a. Waar mogelijk vereenvoudigen we de eisen en procedures rondom de verstrekking van vergunningen. De administratieve lasten voor initiatiefnemers nemen waar mogelijk af.
- b. We voeren tweejaarlijks een klanttevredenheidsonderzoek uit over onze vergunningverlening.
- c. We zetten meer in op instrumenten als mediation en locatiebezoeken bij complexe aanvragen om vroegtijdig in contact te treden met inwoners en ondernemers.

Resultaten

Wanneer zijn we tevreden? Administratieve lasten voor initiatiefnemers bij de vergunningverlening nemen af doordat de regels en eisen aan een vergunningsaanvraag zijn versoepeld. Ook beoordelen klanten ons met een 7,5 in het klanttevredenheidsonderzoek. Hiernaast verminderen we het aantal bezwaar- en beroepsprocedures door het juist inzetten van instrumenten zoals mediation e.d.

4.6. Dienstverlening

Als gemeente willen we een zo goed mogelijke dienstverlening leveren aan onze inwoners. De geest van de omgevingswet is dat initiatieven vanuit de samenleving meer ruimte krijgen, dit willen wij als gemeente ook. Van 'nee tenzij' naar 'ja mits'. Een doel hiervoor is dat de administratieve lasten voor initiatiefnemers afnemen waar dat mogelijk is. Ondertussen is de omgevingswet ingegaan en hebben we nieuwe werkwijzen die hieraan conformeren. Bij het vastleggen van de nieuwe werkwijzen hebben we dit doel in het hoofd gehouden. Bij het volgende klanttevredenheidsonderzoek van de gemeente evalueren we voor ons relevante informatie om onze dienstverlening te verbeteren. We hebben voor dit jaar geen acties gepland staan.

4.7. Wet goed verhuurderschap & Wet betaalbare huur

Het huidige VTH-beleid loopt van 2023-2027 en is sindsdien niet tussentijds aangepast. Echter zijn er sinds de ingang van het beleid wel ontwikkelingen geweest waarmee we aan de slag zijn. De grootste ontwikkeling op dit vlak is de Wet betaalbare huur en de Wet goed verhuurderschap. Deze nieuwe wetten zijn al in werking maar nog niet alles staat vast, we volgen de ontwikkelingen goed om deze te vertalen naar goede uitvoering. We hebben nog geen beleidsregels binnen de gemeente voor hoe we de nieuwe wetgeving uitvoeren, we hebben al wel een meldpunt opgericht. Tevens hebben wij externe expertise ingehuurd om hiermee aan de slag te gaan. Verwachting is dat dit jaar beleid is geschreven.

5. Bijlagen

5.1. Bijlage 1: Volledige beoordeling IBT

Interbestuurlijk toezicht

Toezicht omgevingsrecht

2023-2024



PROVINCIE  UTRECHT

Gemeente Oudewater

Totaaloordeel:

VOLDOET DEELS

Onderdeel	Score	Maximale score
Uitvoerings- en handavingsstrategie	45	82
Handavingsstrategie	30	40
Uitvoeringsprogramma	25	48
Uitvoeringsorganisatie	34	34
Totaalscore	134	204

66%

Totaalscore	Totaaloordeel
80% of hoger	Voldoet
Van 55% tot 80%	Voldoet deels
Lager dan 55%	Voldoet niet

Voorwaarde voor wegingsfactoren:

Voorwaarde	Ja	Gedeeltelijk	Nee
Basisvoorwaarde	vervolg beoordeling andere criteria	n.v.t.	voldoet niet (som der delen automatisch 0), en voldoen aan andere criteria leidt niet tot voldoet deels.

Puntenscore bij wegingsfactoren:

Wegingsfactor	Ja	Gedeeltelijk	Nee
Prioritair	10	5	0
Regulier	4	2	0

Nr.	Uitvoerings- en handavingsstrategie	Wettelijke kader Omgevingswet / Omgevingsbesluit	Wegingsfactor	Toezichtsoordeel			Opmerking
				Prioritair / Regulier	Oordeel	Punten	
1	Is er een uitvoerings- en handavingsstrategie vastgesteld?	art 13.5 lid 1 Omgevingsbesluit	Ja = vervolg beoordeling andere criteria Nee = voldoet niet (som der delen automatisch 0) en voldoen aan andere criteria leidt niet tot "voldoet deels"		Ja		Op p. 27 van het VTH-beleidsplan 2023-2027 staat dat voor de uitvoering (vergunningverlening) qua diepgang van de beoordeling het toetsingsprotocol uit het bouwbeleidsplan 2014 . Zie verder 'Aanv opm IBT'.
2	Is de U&H-strategie afgestemd met andere bestuursorganen?	art 2.2, lid 1 Omgevingswet	Nee Gedeeltelijk = onduidelijk of en zo ja, hoe is afgestemd Ja	Regulier	Voldoet deels	2	Op p. 39 staat dat er is afgestemd met interne en externe partners. Maar hoe die afstemming eruit heeft gezien en wat daar de uitkomsten van zijn geweest is niet duidelijk. Zie verder 'Aanv opm IBT'.
3	Is de U&H-strategie naar aanleiding van de evaluatierapportage bezien en bij gebleken noodzaak aangepast?	art 13.11 lid 2 Omgevingsbesluit	Nee = niet bezien Gedeeltelijk = wel bezien, ondanks gebleken noodzaak niet aangepast Ja = wel bezien en aangepast na gebleken noodzaak.	Prioritair	Voldoet niet	0	Er is geen beleidsevaluatie uitgevoerd n.a.v. het voorgaande VTH-beleidsplan. Daardoor is niet inzichtelijk gemaakt in hoeverre de beleidsdoelen uit het voorgaande VTH-beleidsplan 2019-2022 zijn... zie verder 'Aanv opm IBT'.
4	Wordt gemotiveerd aangegeven welke doelen worden gesteld voor uitvoering en handhaving en zijn deze concreet, meetbaar, realistisch en tijdgebonden geformuleerd?	13.5 lid 1 Omgevingsbesluit	Nee = niet SMART Gedeeltelijk = enigszins SMART Ja = SMART	Prioritair	Voldoet niet	0	Er zijn hele mooie interne kwaliteitsdoelen opgesteld aan de hand van een interne sterkte- en zwakteanalyse en een trend- en ontwikkelanalyse. Het is zaak om... zie verder 'Aanv opm IBT'.
5	Vloeiende doelen voort uit de prioriteitenstelling en/of uit bestuurlijke keuzes (raadsprogramma / coalitieakkoord / college)?	art 13.6 lid 1 onder a Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = enkele doelen Ja = alle doelen	Prioritair	Voldoet deels	5	De interne kwaliteitsdoelen vloeien voort uit bestuurlijke keuzes. Maar dit zijn geen uitvoerings- en handavingsdoelen. Zie opmerking bij criterium 4.
6	Wordt gemotiveerd aangegeven welke werkzaamheden met het oog op die doelen zullen worden verricht?	13.5 lid 1 Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = enigszins/summier Ja = volledig/diepgaand	Prioritair	Voldoet	10	
7	Biedt de U&H-strategie inzicht in de prioriteitenstelling voor het verrichten van de werkzaamheden, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de onderwerpen brandveiligheid, constructieve veiligheid en handhaving omgevingsplan?	13.6 lid 1 onder a Omgevingsbesluit	Nee = geen prioriteiten gesteld Gedeeltelijk = wel prioriteiten gesteld, maar niet aan de hand van risicoanalyse Ja = prioriteiten gesteld aan de hand van risicoanalyse	Prioritair	Voldoet	10	Constructieve veiligheid wordt slechts 1x genoemd in het VTH-beleidsplan (p. 27) en vloeit niet voort uit de risicoanalyse. Op p. 34 staat dat qua diepgang van de beoordeling tijdens het toezichtproces... zie verder 'Aanv opm IBT'.
8	Biedt de U&H-strategie inzicht in de methode die wordt gebruikt om te bepalen of de doelen worden bereikt?	13.6 lid 1 onder b Omgevingsbesluit	Nee = geen methode / indicatoren Gedeeltelijk = methode / indicatoren onvoldoende geschikt Ja = methode / indicatoren geschikt	Prioritair	Voldoet	10	
9	Biedt de U&H-strategie inzicht in de criteria die worden gebruikt bij het beoordelen van en beslissen op aanvragen om omgevingsvergunningen en het beoordelen van meldingen?	art 13.6 lid 1 onder c Omgevingsbesluit	Nee = geen criteria Gedeeltelijk = onduidelijke criteria Ja = duidelijke criteria	Regulier	Voldoet	4	
10	Biedt de U&H-strategie inzicht in de werkwijze bij het verlenen van omgevingsvergunningen en het beoordelen van meldingen?	art 13.6 lid 1 onder d Omgevingsbesluit	Nee = geen werkprocessen Gedeeltelijk = (te) summiere werkprocessen Ja = gedetailleerde werkprocessen	Regulier	Voldoet	4	
11	Zijn de benodigde en beschikbare financiële en personele middelen voor het bereiken van de doelen en voor het verrichten van de werkzaamheden inzichtelijk gemaakt in de U&H-strategie en in de begroting gewaarborgd?	art 13.10 aanhef en onder a Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = wel benodigde middelen opgenomen maar berekening niet inzichtelijk Ja	Prioritair	Voldoet niet	0	Alleen formatie ruimte opgenomen. Geen inzicht geboden in benodigde en beschikbare personele capaciteit.
TOTAAL						45	

Nr.	Handhavingsstrategie	Wettelijke kader Omgevingsbesluit	Wegingsfactor	Toezichtsoordeel			Opmerking
	Beoordelingscriterium			Prioritair / Regulier	Oordeel	Punten	
12	Is de handhavingsstrategie, voor zover nodig, afgestemd met de instanties die zijn belast met de strafrechtelijke handhaving?	Art 13.5 lid 3 Omgevingsbesluit	Nee = niet gedaan, maar wel nodig of onduidelijk of het nodig zou zijn. Gedeeltelijk = Wel afgestemd maar onduidelijk hoe afstemming heeft plaatsgevonden en waartoe afstemming heeft geleid. Ja = Volledige strategie afgestemd	Regulier	Voldoet deels	2	Niet duidelijk hoe de afstemming eruit heeft gezien. Dat er wel iets is afgestemd blijkt uit het feit dat er wel enige werkafspraken zijn gemaakt. Zie criterium 11.
13	Is de handhavingsstrategie gebaseerd op een analyse van problemen?	Art 13.5 lid 4 Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = Ja, maar analyse van problemen is niet bijgevoegd. Ja	Prioritair	Voldoet	10	Er is een grondige analyse van problemen uitgevoerd en er is een goede prioriteitenstelling.
14	Biedt de handhavingsstrategie inzicht in de afspraken die door bestuursorganen onderling en met de instanties die zijn belast met de strafrechtelijke handhaving zijn gemaakt over samenwerking bij en afstemming van werkzaamheden?	Art 13.6 lid 2 onder a Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = LHSO aanwezig of alleen op casusniveau, ad hoc, zonder afspraakvermelding. Ja	Regulier	Voldoet deels	2	Op p. 39 staat geschreven dat afspraken zijn gemaakt met politie/OM, ODRU, VRU, GGD, HDSR etc. M.b.t. politie wel enige uitleg. Maar de handhavingsstrategie verwijst naar andere documenten voor de daadwerkelijke gemaakt afspraken. Zie verder 'Aanv opm IBT'.
15	Biedt de handhavingsstrategie inzicht in de wijze waarop toezicht op de naleving wordt gehouden?	Art 13.6 lid 2 onder b Omgevingsbesluit	Nee = 15a, 15b en 15c voldoen niet Gedeeltelijk Ja = 15a, 15b en 15c voldoet	Prioritair	Voldoet deels	4	Score is de som van de scores voor 15 a, 15 b en 15 c (samen maximaal 10)
15a	Biedt de handhavingsstrategie inzicht in de wijze waarop toezicht wordt voorbereid?	Art 13.7 lid 1 onder a Omgevingsbesluit	Nee = niet aanwezig Gedeeltelijk = Werkproces op hoofdlijnen Ja = Gedetailleerd werkproces	Prioritair	Voldoet		
15b	Biedt de handhavingsstrategie inzicht in de frequentie waarmee routinematig toezicht wordt gehouden?	Art 13.7 lid 1 onder b Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = bijv. alleen bij toezicht n.a.v. omgevingsvergunning Ja = zowel uitvoering als handhaving	Prioritair	Voldoet niet		Toezicht- en handhavingsstrategie is uitgebreid, maar er wordt geen inzicht gegeven in de frequentie waarmee toezicht wordt uitgevoerd.
15c	Biedt de handhavingsstrategie inzicht in de termijn waarbinnen na het vaststellen van een ernstige klacht, ernstig ongewoon voorval of ernstige overtreding niet-routinematig toezicht wordt gehouden?	Art 13.7 lid 1 onder c Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = toezicht afhankelijk van prioriteitenstelling zonder genoemde termijnen Ja = concrete termijnen genoemd	Prioritair	Voldoet niet		Toezicht- en handhavingsstrategie is uitgebreid, maar er wordt geen inzicht gegeven in de termijn waarbinnen na het vaststellen van een ernstige klacht, ernstig ongewoon voorval of ernstige overtreding niet-routinematig toezicht wordt gehouden.
16	Biedt de handhavingsstrategie inzicht in de wijze waarop wordt gerapporteerd over bevindingen over de naleving en eventueel daaraan verbonden consequenties?	Art 13.6 lid 2 onder d Omgevingsbesluit	Nee = niet duidelijk hoe daadwerkelijk gebruik wordt gemaakt van LHSO. Gedeeltelijk = Wel hoe wordt gerapporteerd, niet over eventueel daaraan verbonden consequenties vanuit LHSO. Ja = zowel de wijze waarop als de eventueel daaraan verbonden consequenties vanuit LHSO.	Regulier	Voldoet	4	
17	Biedt de handhavingsstrategie inzicht in de wijze waarop bestuurlijke sancties en termijnen die bij het opleggen en ten uitvoer leggen daarvan worden gehanteerd en de strafrechtelijke handhaving onderling worden afgestemd?	Art 13.6 lid 2 onder d Omgevingsbesluit	Nee = niet aanwezig Gedeeltelijk = element aanwezig, maar niet volledig (bijv. alleen verwezen naar LHSO, maar geen richtlijnen voor dwangsombedragen en termijnen) Ja = element aanwezig	Regulier	Voldoet	4	Op p. 36 staat dat het college een richtlijn voor dwangsombedragen en begunstigingstermijnen vaststelt. De richtlijn is niet als bijlage opgenomen bij het VTH-beleid. Richtlijn is achteraf separaat toegestuurd. Aandachtspunt: neem de richtlijn op als bijlage bij het beleidsstuk.
18	Biedt de handhavingsstrategie inzicht in de wijze waarop wordt gehandeld na geconstateerde overtredingen die zijn begaan door of in naam van een bestuursorgaan of een andere tot de overheid behorende instantie?	Art 13.6 lid 2 onder d Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = summier ("hetzelfde als bij inwoners") Ja = gedetailleerd	Regulier	Voldoet	4	
				TOTAAL		30	

Nr.	Uitvoeringsprogr. & evaluatierapportage	Wettelijke kader Omgevingsbesluit	Wegingsfactor	Toezichtsoordeel			Opmerking
				Prioritair / Regulier	Oordeel	Punten	
19	Hebben de bestuursorganen de uitvoerings- en handhavingsstrategie uitgewerkt in een uitvoeringsprogr., waarin wordt aangegeven welke van de werkzaamheden uit deze strategie het komende jaar zullen worden verricht?	art 13.8 lid 1 Omgevingsbesluit	Ja = vervolg beoordeling andere criteria Nee = voldoet niet (som der delen automatisch 0) en voldoen aan andere criteria leidt niet tot "voldoet deels"		Ja		
20	Zijn voor de uitvoering van het uitvoeringsprogramma voldoende financiële en personele middelen beschikbaar?	art 13.10 aanhef en onder b Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = wel voldoende middelen opgenomen, maar berekening niet inzichtelijk Ja	Prioritair	Voldoet deels	5	Blijkens de stukken wordt het hele jaar voldoende gemonitord. Ongetwijfeld wordt ingehuurd als blijkt dat er acuut onvoldoende capaciteit ontstaat. Echter, onduidelijk is of de opgenomen beschikbare capaciteit al voldoende is... zie verder 'Aanv opm IBT'.
21	Is bij de uitwerking in het uitvoeringsprogramma rekening gehouden met de doelen uit de strategie?	art 13.8 lid 1 Omgevingsbesluit	Nee = geen doelen Gedeeltelijk = enkele doelen Ja = alle doelen	Prioritair	Voldoet	10	
22	Is bij de uitwerking in het uitvoeringsprogramma rekening gehouden met de prioriteitstelling uit de strategie?	art 13.8 lid 1 Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = enigszins Ja	Prioritair	Voldoet niet	0	Bij de werkzaamheden worden geen van de prioriteiten genoemd van de prioriteitstelling uit de strategie.
23	Zijn er werkzaamheden geprogrammeerd voor de volgende onderwerpen: a. Brandveiligheid b. Constructieve veiligheid c. Handhaving omgevingsplan	Risicovolle onderwerpen	Nee Gedeeltelijk = enkele onderwerpen Ja	Regulier	Voldoet niet	0	Deze komen niet terug in het uvp.
24	Is het uitvoeringsprogramma, voor zover nodig, afgestemd met de instanties die zijn belast met de strafrechtelijke handhaving?	art 13.8 lid 1 Omgevingsbesluit	Nee = niet gedaan, maar wel nodig of onduidelijk of het nodig zou zijn. Gedeeltelijk = wel afgestemd, maar onduidelijk hoe afstemming heeft plaatsgevonden en waartoe afstemming heeft geleid. Ja	Regulier	Voldoet niet	0	Niks over aangetroffen.
25	Rapporteert het bestuursorganen jaarlijks over de mate waarin de uitvoering van het uitvoeringsprogramma heeft plaatsgevonden en de mate waarin deze uitvoering heeft bijgedragen aan het bereiken van doelen?	art 13.11 lid 1 Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = Summier, wel of werkzaamheden zijn behaald, niet of de doelen ook zijn bereikt. Ja	Prioritair	Voldoet	10	
TOTAAL						25	

Nr.	Uitvoeringsorganisatie	Wettelijke kader Omgevingsbesluit	Wegingsfactor	Toezichtsoordeel			Opmerking
				Prioritair / Regulier	Oordeel	Punten	
26	Is de organisatie zodanig ingericht dat een goede uitvoering van de uitvoerings- en handhavingsstrategie en het uitvoerings-programma is gewaarborgd?	art 13.9 lid 1 Omgevingsbesluit	Nee = afweging van alle beoordelingscriteria en geen evaluatie kwaliteitscriteria Gedeeltelijk = afwezig van alle beoordelingscriteria en summier/onvolledige evaluatie kwaliteitscritiera Ja = afweging van alle beoordelingscriteria en evaluatie kwaliteitscriteria	Prioritair	Voldoet	10	Er wordt uitstekend gemonitord en geëvalueerd. Uit de monitoring en evaluatie blijkt ook goede bijsturing. Het beleidsproces klopt. Echter, onderzoek of medewerkers voldoen aan de Kwaliteitscriteria 2.3 wordt nog uitgevoerd. Het grootste verbeterpunt ziet op de uitvoerings- en handhavingsdoelen en de daarop gebaseerde benodigde financiële en personele middelen. Zie verder 'Aanv opm IBT'.
27	Zijn de personeelsformatie voor de uitvoering en de handhaving en bij de functies behorende taken, bevoegdheden en verantwoordelijk-heden vastgelegd?	art 13.9 lid 2, onder a Omgevingsbesluit	Nee = niet vastgelegd Gedeeltelijk = niet alles is vastgelegd of onduidelijk dat dit is vastgelegd Ja = alles is vastgelegd	Regulier	Voldoet	4	
28	Is de bereikbaarheid en beschikbaarheid van de organisatie ook buiten kantooruren is gegarandeerd?	art 13.9 lid 2, onder d Omgevingsbesluit	Nee = gemeente is niet bereikbaar en beschikbaar buiten kantooruren Gedeeltelijk = het is onduidelijk of gemeente bereikbaar en beschikbaar is buiten kantooruren Ja = gemeente is bereikbaar en beschikbaar buiten kantooruren	Prioritair	Voldoet	10	Aandachtspunt: Gelijk op de contactpagina vermelden dat men ook bij spoed buiten de kantooruren met 14-0348 kan worden gebeld (menu optie 1). Nu kom je dat pas te weten als je doorklikt op 'melding doen'. De eerste pagina na klikken op 'contact' vermeld namelijk slechts ... zie 'Aanv opm IBT'
29	Draagt het bestuursorganen er zorg voor dat de werkprocessen, procedures en bijbehorende informatievoorziening voor de uitvoering en handhaving worden vastgelegd en dat werkzaamheden worden verricht volgens deze werkprocessen en procedures?	art 13.9 lid 3 Omgevingsbesluit	Nee Gedeeltelijk = niet alles is vastgelegd of onduidelijk dat dit is vastgelegd en onduidelijk of werkzaamheden conform worden verricht Ja	Prioritair	Voldoet	10	
TOTAAL						34	

5.2. Bijlage 2: Rapportage ODRU

VERGUNNINGEN & MELDINGEN

V.302 Behandelen Omgevingsvergunning							
Wettelijk kader	o.a. Omgevingswet, Bal, Bbl.						
Omschrijving	De MBA (milieubelastende activiteit) beschikt over een actuele vergunning die uitvoering van de activiteiten mogelijk maakt zonder dat daarbij de omgeving en het milieu onnodig worden belast. Door het verminderen of beperken van de risico's en nadelige milieueffecten van milieubelastende activiteiten dragen wij bij aan het behoud van een veilige en duurzame woon- en leefomgeving. In 2024 behandelde de ODRU de enkelvoudige omgevingsvergunningen milieu en verleende deze namens de gemeente. De taak begint met het ontvangen van een aanvraag via het DSO. Inhoudelijk wordt de aanvraag beoordeeld op relevante wettelijke bepalingen. Indien nodig worden interne en externe (wettelijke) adviseurs om advies gevraagd. Het uiteindelijke resultaat is een besluit op de aanvraag. <i>Actualiseren van omgevingsvergunningen milieu</i> Het actualiseren van omgevingsvergunningen milieu onder de Omgevingswet is complex. In het geval van een actualisatie wordt gestart met een inventarisatie waaruit blijkt welke voorschriften uit de bestaande vergunning en maatwerkbesluiten moeten worden beoordeeld, en op welke aspecten deze voorschriften moeten worden beoordeeld. Pas daarna kan de actualisatietoets worden uitgevoerd op basis waarvan blijkt of een actualisatie al dan niet nodig is. Als dit het geval is wordt de actualisatie opgepakt. In 2024-2025 ligt de focus op het ervaring opdoen en goed in de vingers krijgen van het actualiseren. Er wordt gewerkt conform het vastgestelde beleid voor het actualiseren. Deze aanpak ligt ook in lijn met de doelstellingen in de door de gemeente vastgestelde U&H strategie. <i>Risicogerichte vergunningverlening</i> Een landelijke werkgroep van ODNL heeft een tool opgeleverd die het omgevingsdiensten mogelijk maakt op uniforme wijze te bepalen waar accenten worden gelegd bij het toetsen van aanvragen voor milieuvergunningen. Hier is nog geen ervaring mee opgedaan. Risicogerichte vergunningverlening is één van de subdoelen die in de regionale U&H-strategie verder wordt uitgediept.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2024 in uren</td><td>224</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2024 in uren</td><td>127</td></tr> <tr> <td>Totaal aantal afgehandelde vergunningaanvragen milieu</td><td>3</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2024 in uren	224	Nacalculatie 2024 in uren	127	Totaal aantal afgehandelde vergunningaanvragen milieu	3
Voorcalculatie 2024 in uren	224						
Nacalculatie 2024 in uren	127						
Totaal aantal afgehandelde vergunningaanvragen milieu	3						
Conclusies 2024 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Aanvragen zijn afgehandeld binnen de wettelijke termijnen die daarvoor staan en initiatieven zijn getoetst aan de wettelijke kaders die daarop van toepassing zijn. Doelstelling om alle vergunningaanvragen inhoudelijk te behandelen is behaald. Benodigde uren zijn ingeschat op basis van de vraag naar deze producten in voorgaande jaren. Ook is in besprekingen van initiatieven (vooroverleg) aandacht gegeven aan duurzaamheid door bovenwettelijke maatregelen zoals bijvoorbeeld duurzame opwekking te stimuleren. In 2024 lag de focus op het ervaring opdoen en goed in de vingers krijgen van het actualiseren onder de Omgevingswet. Dit doel is grotendeels bereikt en hier gaan we in 2025 mee verder.						

	Het doel om te komen tot een risicogerichte vergunningverlening wordt uitgewerkt in de regionale U&H-strategie.
Doelstellingen en prioriteiten 2025	1. Voldoen aan huidige wet- en regelgeving (Omgevingswet/WKB). Prioriteiten zijn daarbij: • Toetsing van initiatieven voor (vergunningplichtige) MBA's aan het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL) en Omgevingsplan (bruidsschat). • Ervaring op blijven doen met samenwerking ketenpartners via omgevingstafel en DSO. 2. Aansluiting van doelen op de regionale U&H-strategie in 2025. Dit omvat ontwikkeling van een risicogerichte vergunningenstrategie, inclusief het programmatisch oppakken van actualisaties.

V.303 Adviseren Omgevingsvergunning

Wettelijk kader	o.a. Omgevingswet, Bal, Bbl	
Omschrijving	Het uitbrengen van adviezen voor een omgevingsvergunning aan de gemeente met een besluit door de gemeente op deze aanvraag als resultaat.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2024 in uren	255
	Nacalculatie 2024 in uren	608
	Totaal aantal adviezen	59 (33x rom, 22x bouw en 4x milieu)
Conclusies 2024 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Adviesverzoeken zijn afgehandeld binnen de termijnen die daarvoor staan en initiatieven zijn getoetst aan de wettelijke kaders die daarop van toepassing zijn. Doelstelling om alle adviesaanvragen inhoudelijk te behandelen is behaald.	
Doelstellingen en prioriteiten 2025	Zie V.3.02	

V.405.2 Sloopmelding (integraal)

Wettelijk kader	Bbl, Asbestverwijderingsbesluit, Awb.	
Omschrijving	Het behandelen van (asbest) sloopmeldingen voor zowel particulieren als bedrijven. De taak vangt aan met de ontvangst van een sloopmelding en wordt afgerond door: • Inhoudelijke toets met besluitvorming als gevolg (acceptatie, afwijzing, acceptatie onder voorwaarden e.d.) • Het buiten behandeling laten van de melding. • Aanvullende vraag, gelegenheid tot aanvullen van documenten ter preventie initiële afwijzing (pragmatische aanpak). Eventuele asbest gerelateerde vragen door gemeente en/ of inwoners worden ook door de ODRU beantwoord.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht en art. 11 B.O.R (inhoudelijk 1.26 BB)	
Omvang taak (in uren UVP) omgevingsdienst, incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2024 in uren	55
	Nacalculatie 2024 in uren	54
	Totaal ontvangen adviezen	28
Doelstellingen en prioriteiten 2025	Het asbest wordt op een juiste wijze verwijderd en verwerkt. De gemeente en haar inwoners ondersteunen in vragen omtrent sloop en asbest. Doormiddel van goede informatie een kwaliteitsimpuls geven aan het naleefgedrag van	

	initiatiefnemers en bedrijven. Het voorkomen van blootstelling aan asbest voor mens en milieu.
--	--

V.501 Informatieplicht en melding activiteit milieu		
Wettelijk kader	o.a. Omgevingswet, Bal.	
Omschrijving	De milieubelastende activiteiten voldoen aan de wettelijke meldplicht en informatieplicht en aan alle indieningsvereisten. De ODRU weet welke activiteiten er zijn en kan gericht toezien op het voldoen aan de vereiste en relevante aspecten.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2024 in uren	330
	Nacalculatie 2024 in uren	317
	Totaal afgehandelde milieumeldingen en informatieplichten milieu	38 (31 milieumeldingen en 7 informatieplichten)
Conclusies 2024 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Milieumeldingen en informatieplichten milieu zijn getoetst aan wettelijke criteria. Aanvullend wordt ingezet op stimuleren duurzame energieopwekking en bovenwettelijke maatregelen. De ODRU gaat hierover met de initiatiefnemer in gesprek, brengt succesvolle voorbeelden bij gelijksoortige bedrijven onder de aandacht en benoemt ook de maatschappelijke verantwoordelijkheid.	
Doelstellingen en prioriteiten 2025	Doelstelling is aan te sluiten op doelen van de regionale U&H-strategie in 2025.	

V.405-3 Melding opslaan en toepassen grond en bouwstoffen		
Wettelijk kader	Omgevingswet (Besluit activiteiten leefomgeving), Omgevingsbesluit.	
Omschrijving	Het Besluit activiteiten leefomgeving biedt het beleidskader voor het toepassen en opslaan van grond en baggerspecie op of in de bodem en in het oppervlaktewater. Het besluit is relevant voor lokale overheden, handhavers en toepassers van de grond en baggerspecie zoals terreinbeheerders en aannemers. Het betreft het afhandelen van meldingen, beantwoorden van vragen en vooroverleggen bij grote projecten.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2024 in uren	nvt
	Nacalculatie 2024 in uren	nvt
	Totaal aantal ontvangen meldingen	22
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De meldingen worden afgehandeld.	
Doelstellingen en prioriteiten 2025	Continueren van de huidige werkwijze in 2025.	

V.405-4 Melding – Bodemenergiesystemen	
Wettelijk kader	Omgevingswet, Omgevingsbesluit.
Omschrijving	Afhandelen van melding voor de activiteit gesloten bodemenergiesystemen inclusief beantwoorden van vragen over bodemenergie, taakontwikkeling en onderhoud netwerk bodemenergie. Registratie gesloten bodemenergiesystemen in het landelijk grondwaterregister (LGR).
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht

Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2024 in uren		nvt
	Nacalculatie 2024 in uren		nvt
	Totaal ontvangen meldingen		5
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De meldingen worden behandeld.		
Doelstellingen en prioriteiten 2025	Continueren van de huidige werkwijze in 2025.		

V.405-8 Melding graven > Interventiewaarde (I) en saneren			
Wettelijk kader	Omgevingswet, Omgevingsbesluit.		
Omschrijving	Het afhandelen van meldingen voor de activiteiten graven >I en saneren inclusief beantwoorden vragen. Nieuwe taak voor gemeentelijk bevoegd gezag overgedragen vanuit provincie. Financiering in 2024 en 2025 nog door de provincie.		
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht		
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2024 in uren		nvt
	Nacalculatie 2024 in uren		nvt
	Totaal aantal ontvangen meldingen		4
Conclusies	Doel is om de meldingen te toetsen aan de regelgeving en deze administratief te verwerken. Betreft een nieuwe taak per 2024.		
Doelstellingen en prioriteiten 2025	Continueren en door ontwikkelen van de huidige werkwijze in 2025.		

V.502 Informatieplicht (oa aanleveren gegevens en bescheiden)																							
Wettelijk kader	Omgevingswet.																						
Omschrijving	Onder de Omgevingswet heeft een initiatiefnemer verschillende verplichtingen wanneer deze nieuwe activiteiten wil starten: vergunningplicht (zie V.3), meldplicht (zie V.4 en V.501) en informatieplicht (V.502). De informatieplicht geldt voor het algemeen voor de minder risicovolle activiteiten en ontwikkelingen bij lopende/bekende activiteiten. Er zijn verschillende informatieplichten voor de thema's: asbest, bodem, bouwen, lozingen en milieu.																						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht																						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table><tr><td>Voorcalculatie 2024 in uren</td><td>5</td></tr><tr><td>Nacalculatie 2024 in uren</td><td>80</td></tr></table>		Voorcalculatie 2024 in uren	5	Nacalculatie 2024 in uren	80																	
	Voorcalculatie 2024 in uren	5																					
	Nacalculatie 2024 in uren	80																					
	<table><tr><th>Subproduct</th><th>Aantal afgehandeld</th></tr><tr><td>Informatieplicht behandelen Asbest</td><td>14</td></tr><tr><td>Informatieplicht behandelen Bodem</td><td>15</td></tr><tr><td>Informatieplicht toepassen grond en baggerspecie</td><td>10</td></tr><tr><td>Informatieplicht bodemenergie</td><td>3</td></tr><tr><td>Informatieplicht bodem graven >I</td><td>5</td></tr><tr><td>Informatieplicht saneren</td><td>2</td></tr><tr><td>Informatieplicht behandelen Lozingen</td><td>2</td></tr><tr><td>Informatieplicht behandelen Milieu</td><td>1</td></tr><tr><td>Informatieplicht tanksanering</td><td>1</td></tr><tr><td>Totaal</td><td>53</td></tr></table>		Subproduct	Aantal afgehandeld	Informatieplicht behandelen Asbest	14	Informatieplicht behandelen Bodem	15	Informatieplicht toepassen grond en baggerspecie	10	Informatieplicht bodemenergie	3	Informatieplicht bodem graven >I	5	Informatieplicht saneren	2	Informatieplicht behandelen Lozingen	2	Informatieplicht behandelen Milieu	1	Informatieplicht tanksanering	1	Totaal
Subproduct	Aantal afgehandeld																						
Informatieplicht behandelen Asbest	14																						
Informatieplicht behandelen Bodem	15																						
Informatieplicht toepassen grond en baggerspecie	10																						
Informatieplicht bodemenergie	3																						
Informatieplicht bodem graven >I	5																						
Informatieplicht saneren	2																						
Informatieplicht behandelen Lozingen	2																						
Informatieplicht behandelen Milieu	1																						
Informatieplicht tanksanering	1																						
Totaal	53																						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Nieuw met de komst van de Omgevingswet, geen doelstellingen geformuleerd voor 2024. Het is opgevallen dat de ODRU heel veel informatieplichten heeft ontvangen, hier was vooraf geen rekening mee gehouden.																						

Doelstellingen en prioriteiten 2025	Afhandelen van binnengekomen informatieplichten zoals voorgeschreven in de Omgevingswet en volgens vastgesteld proces binnen de ODRU.
-------------------------------------	---

V.603 Maatwerkvoorschriften							
Wettelijk kader	o.a. Omgevingswet, Bal.						
Omschrijving	Maatwerkvoorschriften borgen een concrete op de situatie toegesneden doelmatige oplossing in die gevallen waar de 'standaard' voorschriften niet passend zijn. In het geval van een soepelere norm kan voor de betreffende activiteit economische ruimte ontstaan en zonder dat dit tot overlast leidt. Het opleggen van een beperking geeft meer bescherming voor de omgeving.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table> <tr> <td>Voorcalculatie 2024 in uren</td><td>90</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2024 in uren</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Totaal aantal afgehandelde maatwerkbesluiten</td><td>1</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2024 in uren	90	Nacalculatie 2024 in uren	1	Totaal aantal afgehandelde maatwerkbesluiten	1
Voorcalculatie 2024 in uren	90						
Nacalculatie 2024 in uren	1						
Totaal aantal afgehandelde maatwerkbesluiten	1						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Doelstelling om verzoeken inhoudelijk kwalitatief voldoende te behandelen is behaald. In 2024 is één maatwerkverzoek afgehandeld over het aspect geluid.						
Doelstellingen en prioriteiten 2025	1. Huidige kwaliteit borgen. 2. Ervaring op blijven doen voor deze maatwerkbesluiten op basis van de wet- en regelgeving (Omgevingswet), en dan met name specifiek voor het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL) en het Omgevingsplan.						

TOEZICHT MILIEU

T.101 Bouwklacht en handhavingverzoek / calamiteit (bouw)							
Wettelijk kader	Omgevingswet, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.						
Omschrijving	Zeven dagen per week, 24 uur per dag, kunnen asbestklachten (hierna: klachten) worden ingediend. Klachten komen via diverse kanalen bij de ODRU binnen: rechtstreeks of via de gemeente. Telefonische klachten worden direct beoordeeld en behandeld door de dienstdoende klachtenbehandelaar. Ontvankelijke klachten via e-mail of brief worden binnen één werkdag verwerkt in RXM en toebedeeld aan een klachtbehandelaar. Handhavingverzoeken worden schriftelijk ingediend en toebedeeld aan een jurist. Ongewone voorvallen moeten worden gemeld bij het bevoegd gezag. Het kan hierbij gaan om voorvallen of calamiteiten waarbij nadelige effecten op het milieu zijn of kunnen ontstaan. Wanneer het onder het mandaat van ODRU valt wordt het ongewoon voorval of calamiteit geregistreerd en wordt waar nodig actie ondernomen.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table> <tr> <td>Voorcalculatie 2024 in uren</td><td>15</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2024 in uren</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Totaal klachten in 2024</td><td>0</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2024 in uren	15	Nacalculatie 2024 in uren	1	Totaal klachten in 2024	0
Voorcalculatie 2024 in uren	15						
Nacalculatie 2024 in uren	1						
Totaal klachten in 2024	0						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de	Het klachtenproces is in 2024 verder geoptimaliseerd door het in gebruik nemen van een selectie tool, zodat klachten die niet voor de ODRU zijn bestemd (zoals APV-klachten) sneller worden doorgezonden naar het juiste loket. Daarnaast is						

doelstellingen gerealiseerd?	het proces aangepast aan de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging. Het klachtenformulier is nog niet aangepast, er ligt een concept klaar wat in 2025 wordt geïmplementeerd.
Doelstellingen en prioriteiten 2025/2026	Klachten worden opgepakt volgens afgesproken standaarden. Het klachtenproces (waaronder het klachtenformulier op de website van de ODRU) wordt geoptimaliseerd. Het samenwerkingsproces met ketenpartners, zoals GGD, Waterschappen en gemeenten wordt verder vormgegeven. Verder wil de ODRU beter inzicht krijgen in klachten en handhavingsverzoeken.

T.102 Milieuklacht en handhavingsverzoek / ongewoon voorval											
Wettelijk kader	Omgevingswet, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.										
Omschrijving	Zeven dagen per week, 24 uur per dag, kunnen milieuklachten (hierna: klachten) worden ingediend. Klachten komen via diverse kanalen bij de ODRU binnen: rechtstreeks of via de gemeente. Telefonische klachten worden direct beoordeeld en behandeld door de dienstdoende klachtenbehandelaar. Ontvankelijke klachten via e-mail of brief worden binnen één werkdag verwerkt in RXM en toebedeeld aan een klachtbehandelaar. Handhavingsverzoeken worden schriftelijk ingediend en toebedeeld aan een jurist. Ongewone voorvallen moeten worden gemeld bij het bevoegd gezag. Het kan hierbij gaan om voorvallen of calamiteiten waarbij nadelige effecten op het milieu zijn of kunnen ontstaan. Wanneer het onder het mandaat van ODRU valt wordt het ongewoon voorval of calamiteit geregistreerd en wordt waar nodig actie ondernomen.										
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht										
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table> <tr> <td>Voorcalculatie 2024 in uren</td><td>265</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2024 in uren</td><td>134</td></tr> <tr> <td>Aantal milieuklachten / meldingen</td><td>13</td></tr> <tr> <td>Aantal meldingen ongewoon voorval</td><td>7</td></tr> <tr> <td>Aantal verzoeken om handhaving</td><td>0</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2024 in uren	265	Nacalculatie 2024 in uren	134	Aantal milieuklachten / meldingen	13	Aantal meldingen ongewoon voorval	7	Aantal verzoeken om handhaving	0
Voorcalculatie 2024 in uren	265										
Nacalculatie 2024 in uren	134										
Aantal milieuklachten / meldingen	13										
Aantal meldingen ongewoon voorval	7										
Aantal verzoeken om handhaving	0										
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Klachten zijn is opgepakt volgens het standaard klachtenproces. Het klachtenproces is in 2024 verder geoptimaliseerd door het in gebruik nemen van een selectie tool, zodat klachten die niet voor de ODRU zijn bestemd (zoals APV-klachten) sneller worden doorgezonden naar het juiste loket. Daarnaast is het proces aangepast aan de Omgevingswet. Het klachtenformulier is nog niet aangepast, er ligt een concept klaar wat in 2025 wordt geïmplementeerd.										
Doelstellingen en prioriteiten 2025/2026	Klachten worden opgepakt volgens afgesproken standaarden. Het klachtenproces (waaronder het klachtenformulier op de website van de ODRU) wordt geoptimaliseerd. Het samenwerkingsproces met ketenpartners, zoals GGD, Waterschappen en gemeenten wordt verder vormgegeven. Verder wil de ODRU beter inzicht krijgen in klachten en handhavingsverzoeken.										

T.204 Toezicht op sloop en asbest					
Wettelijk kader	Omgevingswet, Bbl, Asbestverwijderingsbesluit				
Omschrijving	Het toezicht richt zich op de uitvoering en nalevering overeenkomstig de voorwaarden in het bouwbesluit en op zorgvuldige afvoer van materialen, met als resultaat een gecontroleerde (asbest)sloop met zo min mogelijk gevaren voor de omgeving.				
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.				
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl.	<table> <tr> <td>Voorcalculatie 2024 in uren</td><td>120</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2024 in uren</td><td>107</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2024 in uren	120	Nacalculatie 2024 in uren	107
Voorcalculatie 2024 in uren	120				
Nacalculatie 2024 in uren	107				

eventuele aanpassing uren	
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Ervaringen op het uitbreiden van het gebiedstoezicht leveren goede resultaten op. In 2025 gaan we verder met deze manier van werken. Toezicht is op regionaal niveau risico- en informatie gestuurd uitgevoerd.
Doelstellingen en prioriteiten 2025	Op basis van de asbest/slopmeldingen komen steeds meer illegale asbestsaneringen naar voren. Het aanpakken hiervan wordt samen met het gebiedstoezicht in 2025 verder uitgebreid. Het toezicht op asbest wordt op regionaal niveau risico- en informatie gestuurd uitgevoerd waarbij het de doelstelling is om steekproefsgewijs controles uit te voeren op de verwijdering van asbest. Risicolocaties worden ten alle tijden bezocht.

T.205 Uitvoering milieucontroles – Bodem

Wettelijk kader	Omgevingswet, Omgevingsbesluit.				
Omschrijving	Het toezicht richt zich op de uitvoering en naleving overeenkomstig met de voorwaarden uit Omgevingswet, Omgevingsbesluit, de sanering van ondergrondse tanks en kleine bodemsaneringen.				
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.				
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2024 in uren</td><td>155</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2024 in uren</td><td>176</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2024 in uren	155	Nacalculatie 2024 in uren	176
Voorcalculatie 2024 in uren	155				
Nacalculatie 2024 in uren	176				
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De samenwerking met de RUD is geïntensiveerd. De provinciale bodemtaken zijn nu bij de gemeente belegd en de ODRU houdt hier toezicht op. Zo nodig wordt samengewerkt met de RUD op de voorheen provinciale bodemtaken.				
Doelstellingen en prioriteiten 2025	Veranderende wetgeving op het gebied van bouwstoffen heeft tot gevolg dat verwacht wordt dat hier meer aandacht en tijd voor nodig is. Het risico- en informatiegestuurd toezicht op bodem wordt verder uitgewerkt.				

T.205 Uitvoering milieucontroles – Programmatisch toezicht

Wettelijk kader	Omgevingswet, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.				
Omschrijving	Programmatisch toezicht op milieubelastende activiteiten. Hiernaast wordt gecontroleerd op binnengekomen meldingen en verleende (omgevings-) vergunningen. Daarnaast worden gebiedsinventarisaties uitgevoerd, waaronder het inventariseren van potentieel milieubelastende activiteiten die niet bij ons gemeld dan wel vergund zijn.				
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht				
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2024 in uren</td><td>1561</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2024 in uren</td><td>1747</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2024 in uren	1561	Nacalculatie 2024 in uren	1747
Voorcalculatie 2024 in uren	1561				
Nacalculatie 2024 in uren	1747				
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Aan de hand van de analyse van het bedrijvenbestand zijn de controles geprioriteerd. Door meer data- en risicogestuurd toezicht wordt de kans op geconstateerde overtredingen vergroot. Bij propaantanks, de branches afval, horeca en veehouderijen zijn (nieuwe) doelgroepgerichte interventies uitgevoerd. De brancheplannen van Afval en Automotive zijn verder uitgewerkt en er zijn projectvoorstellen in ontwikkeling.				

	Specificaties van de toegepaste interventies en naleving per branche is te vinden in de rapportage programmatisch toezicht. Deze wordt op een later tijdstip aan de gemeente gestuurd.
Doelstellingen en prioriteiten 2025	- Samen met de RUD wordt er gewerkt aan een éénduidige data en risicogerichte methodiek voor de toekomstige Omgevingsdienst Utrecht om deze vervolgens per 1 januari 2026 te kunnen toepassen. - Het (verder) uitvoeren van doelgroepgerichte interventies voor de branches Afval, Automotive, Horeca en Veehouderij.

T.205 Uitvoering milieucontroles – Toezicht energiebesparing																			
Wettelijk kader	Omgevingswet, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.																		
Omschrijving	De volgende taken vallen hieronder: Uitvoeren controle op energiebesparingsplicht tijdens fysieke energiecontroles; Opstellen werkwijzen/strategie om energiecontroles adequaat en informatiegestuurd uit te voeren Toeziht op de informatieplicht energiebesparing; Toeziht op de onderzoeksplicht energiebesparing - Overige bijkomende werkzaamheden, zoals subsidieaanvraag en deelname aan lokale en nationale werkgroepen en overleggen.																		
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht																		
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <thead> <tr> <th>UVP</th><th>OOD</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Voorcalculatie in uren</td><td>39</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie in uren</td><td>27</td></tr> <tr> <td>Totaal in 2024 aantal ingediende meldingen</td><td>23</td></tr> <tr> <td>Totaal uitgevoerde controles</td><td>2</td></tr> <tr> <td>Situaties met overtredingen</td><td>1</td></tr> <tr> <td colspan="2">Subsidie SPUK</td></tr> <tr> <td>Uitgevoerd 2024</td><td>2</td></tr> <tr> <td>Situaties met overtredingen</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	UVP	OOD	Voorcalculatie in uren	39	Nacalculatie in uren	27	Totaal in 2024 aantal ingediende meldingen	23	Totaal uitgevoerde controles	2	Situaties met overtredingen	1	Subsidie SPUK		Uitgevoerd 2024	2	Situaties met overtredingen	1
UVP	OOD																		
Voorcalculatie in uren	39																		
Nacalculatie in uren	27																		
Totaal in 2024 aantal ingediende meldingen	23																		
Totaal uitgevoerde controles	2																		
Situaties met overtredingen	1																		
Subsidie SPUK																			
Uitgevoerd 2024	2																		
Situaties met overtredingen	1																		
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De volgende doelstellingen zijn behaald: - De informatie gestuurde controles op energiebesparing zijn gecontinueerd; - >90% van de bedrijven van het gehele ODRU-gebied voldoen aan de nieuwe ronde informatieplicht energiebesparing. - De rapportages voor de onderzoeksplicht energie zijn nog niet allemaal ingediend en beoordeeld. De taak worden in Q1 van 2025 alsnog afgerond. - Nieuwe wetgeving (Omgevingswet, nieuwe erkende maatregelen, Onderzoeksplicht) is geïmplementeerd in de werkwijzen van regulier en energietoezicht. - Er is een landelijke strategie opgesteld voor het de nieuwe toezichtstaak o.b.v. het Besluit CO2-reductie werkgebonden personenmobiliteit. Deze zal zoveel mogelijk worden nagestreefd binnen de uren die er beschikbaar zijn. - Het dashboard voor verantwoording in CO2 besparing is nagenoeg af. Er wordt door ODNL een landelijke methode opgesteld. Naar aanleiding																		

	van de methode van ODNL zullen eventueel aanpassingen worden doorgevoerd.
Doelstellingen en prioriteiten 2025	In 2025 richten we ons met name op de volgende prioriteiten en doelstellingen: – De resterende bedrijven voldoen aan de informatieplicht en onderzoeksplicht energiebesparing – Informatie gestuurde controles op energiebesparing worden gecontinueerd; – Energieverbruik wordt opgevraagd bij de netbeheerders, aan de hand van dit verbruik worden onbekende bedrijven alsnog aangeschreven op de informatieplicht energie en meegenomen in de prioritering voor de energiecontroles. – De rapportages werkgebonden personenmobiliteit zijn ingediend en zover mogelijk beoordeeld.

T.205 Uitvoering milieucontroles – Lozingen en afvalwater							
Wettelijk kader	Omgevingswet, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.						
Omschrijving	In samenwerking met het rioleringsbeheer van de gemeente en het waterschap wordt de prioriteit in toezicht op lozingen en afvalwater bepaald. Het toezicht bestaat uit toezicht op lozingen vanuit bedrijven en lozingen vanuit bronneringen. Vragen bij calamiteiten en handhavingsopvolging van de controles door de waterschappen worden hier ook in meegenomen.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2024 in uren</td><td>81</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2024 in uren</td><td>33</td></tr> <tr> <td>Aantal uitgevoerde controles lozingen</td><td>2 (exlc. Reguliere horecacontroles met vetafscheider etc.)</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2024 in uren	81	Nacalculatie 2024 in uren	33	Aantal uitgevoerde controles lozingen	2 (exlc. Reguliere horecacontroles met vetafscheider etc.)
Voorcalculatie 2024 in uren	81						
Nacalculatie 2024 in uren	33						
Aantal uitgevoerde controles lozingen	2 (exlc. Reguliere horecacontroles met vetafscheider etc.)						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Calamiteiten en verstoppingen op aangeven van rioolbeheerders zijn opgepakt. Geselecteerde bedrijven zijn gecontroleerd op lozingen. Er is uitgebreid aandacht besteedt aan het opleiden van toezichthouders om ZZS te herkennen en uit te leggen hoe we hierop kunnen handhaven.						
Doelstellingen en prioriteiten 2025	- Een risicogestuurde planning wordt gemaakt voor het toezicht op lozingen bij bedrijven. - Op aangeven van de rioolbeheerders worden calamiteiten en verstoppingen opgepakt. - Zeer zorgwekkende stoffen, onder andere in afvalwater, afkomstig van indirecte lozingen is een belangrijk onderwerp. Een externe partij: Deconcern gaat bedrijven screenen, op basis van deze informatie kan risicogestuurd toezicht worden gehouden op lozingen en ZZS.						

T.301 Uitvoering milieucontroles – Ketentoezicht	
Wettelijk kader	Wetboek van strafrecht en –strafvordering, Wed, Omgevingswet, Awb.
Omschrijving	Het blijkt dat toezicht en handhaving gericht op een individuele schakel van een afvalketen niet voldoende is om structurele overtreders op te sporen. Door informatie uit verschillende databronnen in te zetten komen afwijkingen in beeld.

	Door middel van afstemming met handhavingpartners en collega's van andere omgevingsdiensten, is het mogelijk om onderwerpen provinciaal of zelfs landelijk aan te pakken. We hebben namelijk te maken met inzet/acties/projecten die verder rijken dan onze gemeente en/of provinciegrenzen.				
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht				
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2024 in uren</td><td>130</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2024 in uren</td><td>65</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2024 in uren	130	Nacalculatie 2024 in uren	65
Voorcalculatie 2024 in uren	130				
Nacalculatie 2024 in uren	65				
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Er is een start gemaakt met de branchegerichte aanpak door projecten te starten binnen de branche Afval. We zijn gestart met een regio breed project waarbij we aandacht hebben voor de opslagen van lithium-ion accu's en batterijen. Naar aanleiding afwijkende afvalstromen zijn een klein aantal bedrijfslocaties bezocht en aangeschreven op ontbrekende meldingen of voorzieningen. Lopende acties bij transportcontroles, asbest- en bodemtoezicht zijn ook in 2024 verder uitgevoerd. Deze controles zijn uitgevoerd samen met de RUD Utrecht, politie en Inspectie Leefomgeving en Transport.				
Doelstellingen en prioriteiten 2025	In 2025 geven we vervolg aan de plannen uit 2024. Denk hierbij aan al lopende keten-acties bij bodem en asbest. Daarnaast wordt ook ingezet op een meer informatiegestuurde aanpak voor transportcontroles. Dit door de inzet van externe databronnen. De informatie die wordt opgehaald vanuit het ketentoezicht, wordt gebruikt in de risico-sturing van het programmatisch toezicht. In 2025 wordt ingezet op het maken van gezamenlijke doelstellingen en prioriteiten samen met de RUD Utrecht. Daarbij is meer inzet op ketentoezicht één van de speerpunten van de landelijke gemaakte afspraken onder het Interbestuurlijk programma Vernieuwing VTH-stelsel.				

T.401 Strafrecht											
Wettelijk kader	Richtlijn bestuurlijke strafbeschikkingsbevoegdheid milieu- en keurfeiten.										
Omschrijving	De ODRU fungeert als BOA-coördinatiepunt t.b.v. strafrecht milieu/bouwen/RO. Hierbij is het mogelijk om de toepassing van strafrecht te laten uitvoeren. Dit wordt gedaan middels een proces-verbaal of een bestuurlijke strafbeschikking milieu.										
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht										
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2024 in uren</td><td>60</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2024 in uren</td><td>36</td></tr> <tr> <td>Totaal aantal PV's in 2024</td><td>0</td></tr> <tr> <td>Totaal aantal BSBm's</td><td>0</td></tr> <tr> <td>Totaal aantal strafrechtelijke waarschuwing of afgebroken PV's</td><td>1</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2024 in uren	60	Nacalculatie 2024 in uren	36	Totaal aantal PV's in 2024	0	Totaal aantal BSBm's	0	Totaal aantal strafrechtelijke waarschuwing of afgebroken PV's	1
Voorcalculatie 2024 in uren	60										
Nacalculatie 2024 in uren	36										
Totaal aantal PV's in 2024	0										
Totaal aantal BSBm's	0										
Totaal aantal strafrechtelijke waarschuwing of afgebroken PV's	1										
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De procedure strafrecht is definitief vastgesteld. Alle BOA's hebben hun her- en bijscholing met goed gevolg afgerond. Door het gebruik van de LHSO-assistent wordt strafrecht regelmatig ingezet bij milieuovertredingen. Het categoriaal besluit en de opsporingsaktes zijn verlengd. We hebben hard gewerkt aan de verbeterpunten uit de externe audit, op basis van de Wet politiegegevens. Door deze inzet voldoen we inmiddels vrijwel volledig aan de WPG en kunnen we in 2025 met een gerust hart een samen met de RUD een externe audit laten uitvoeren. Verder gevolg geven aan de inzet										

	van strafrecht als interventie bij milieutoezicht. Alle zware overtredingen beoordelen en waar nodig strafrechtelijk opvolgen.
Doelstellingen en prioriteiten 2025/2026	Eenduidige werkwijze inzet strafrecht opstellen in verband met het samengaan met de RUD Utrecht. Onderzocht wordt of de LHSO assistent ook ingezet kan worden voor bodem, asbest, bouwen. Daarnaast wordt samen met de RUD Utrecht nagegaan of de assistent ook gebruikt kan worden voor de groene wetgeving.

Kwaliteitscriteria

Kwaliteitscriteria	
Wettelijk kader	Kwaliteitscriteria 3.0
De ODRU heeft in de tweede helft van 2023 in kaart gebracht hoe de organisatie ervoor staat met de kwaliteitscriteria 2.3. Uit de nulmeting blijkt dat op 14 van de 23 de ODRU (nog) niet (volledig) voldoet op de belegde deskundigheidsgebieden.¹ In januari 2025 vindt een 1-meting plaats. <i>Duiding resultaten</i> De ODRU heeft een gedegen zelfonderzoek gedaan naar het voldoen aan de kwaliteitscriteria. Daarmee hebben we een goed beeld van de oorzaken en verbeterpunten. Eén van de oorzaken is de ontwikkeling en opleiding van medewerkers (onder andere in het kader van de Omgevingswet). Dit omvat echter slechts een klein deel van de omissies. Een ander aspect is de manier waarop het werk is georganiseerd (onder andere vanwege een te kleine werkvoorraad in een aantal gevallen). Ook hebben we te kampen met een krappe arbeidsmarkt, waardoor het werven van nieuwe medewerkers wordt bemoeilijkt (te denken valt daarbij aan specialistische functies op bijvoorbeeld externe veiligheid, luchtkwaliteit en geur). Daarnaast is het nodig om voor uitbestede activiteiten vast te leggen dat de uitvoerende partij en de inhuurkrachten voldoen aan de kwaliteitscriteria. Dit gebeurt op dit moment nog niet structureel. <i>Verbeterplan</i> Met een verbeter- en borgingsplan heeft de ODRU daarom verbeteracties ingezet om ervoor te zorgen dat de organisatie voldoet en blijft voldoen. De verwachting is ook dat de aanstaande fusie met de RUD Utrecht voor meer robuustheid zal zorgen. Daarnaast zorgen we met het borgingsplan dat de kwaliteitscriteria geïmplementeerd worden in onze systemen, processen en rollen, zodat deze blijvend onder de aandacht zijn binnen de organisatie. Denk aan de verankering van de kwaliteitscriteria in het opleidingsplan, maar bijvoorbeeld ook in de aanbestedings- en wervingsprocedures. Met de uitvoering van het verbeterplan is een start gemaakt in 2024.	

Bijlage 1 – Begrippenlijst

G-uren: Gecontracteerde

uren P-uren:

Projectmatige uren

T-uren: Tijdelijke uren

Controles: Aantal gesloten initiële controles tussen 01-01-2024 en 31-12-2024

Naleving: het percentage controletrajecten waarbinnen geen enkele overtreding is geconstateerd

Categorie (milieu): classificering van de belasting van de activiteiten op het milieu

¹ Overigens blijkt uit de bevindingen van de werkgroep Robuustheid van het IBP VTH dat de meeste omgevingsdiensten, 15 van de 28, niet voldoen aan de kwaliteitscriteria.

5.3. Bijlage 3: VRU Jaarcijfers, productieplan en toelichting

Jaarcijfers 2024 Risicobeheersing		Kengetallen 2024	Oudewater	
Periode 1: 1-1 t/m 30-4-2024				
Periode 2: 1-1 t/m 31-8-2024				
Periode 3: 1-1 t/m 31-12-2024				
ADVIES			Jaarplan 2024	Realisatie 2024
		Tijd	Aantallen	Periode 3
Verstrekte adviezen				
Advies Bouw	Advies bouw	12	34	22
Advies Milieu	Advies milieu (incl. proj. LPG, afvalverwerking, koeltorens)	12	2	
	Advies vuurwerk	2,5	0	
	Advies milieu met externe veiligheid	19	1	
Advies Brandveilig gebruik	Beoordeling melding	5	9	4
Advies Ruimtelijke Ordening	Bestemmingsplan - incl. externe veiligheid	12	6	5
	Omgevingsvisie, omgevingsplan, omgevingsoverleg (intaketafel, omgevingstafel, vooroverleg & ketentafel)	7	3	0
Aanwijzen bedrijfsbrandweer - uren tlv 'algemeen' (naar rato GF)		43	0	
Verstrekte adviezen evenementen				
Categorie A	Administratieve verwerking	1	13	5
Categorie A	Advies	2,25		2
Categorie B		4,5	8	9
Categorie C		10	0	
TOEZICHT			Jaarplan 2024	Realisatie 2024
		Tijd	Aantallen	Periode 3
Controles				
Activiteit realisatie Bouw	Toezicht realisatie bouw	7	12	1
Controles bestaande bouw	Toezicht; initieel	6	32	25
	Toezicht; eerste hercontrole			1
	Toezicht; overige hercontrole			
Activiteit Milieu (integraal)	Toezicht milieu	10	2	
	Toezicht vuurwerk	4	0	
Toezicht op verzoek gemeente (beschikbare uren)		nvt		20,8 u.
Klachten/meldingen brandonveilige situatie		5	3	4
BRZO (naar rato GF)		125	0	
Aanwijzing bedrijfsbrandweer (naar rato GF)			0	
Controles evenementen				
Controles evenementen		5,5	8	3
Algemeen				
Controles in het kader van (nodeloze) alarmeringen ten gevolge van OMS-aansluitingen (naar rato GF)		1,5		
(BRAND) VEILIG GEDRAG (S.P.)			Jaarplan 2024	Realisatie 2024
		Tijd	Aantallen	Periode 3
Thema's (uren naar rato GF)				
Het aantal basisscholen dat het lespakket 'Brandweer op school' gebruikt		nvt	2	2
Het aantal MBO scholen dat het lespakket 'Brandmeester' gebruikt		nvt		
Het aantal VMBO scholen dat het lespakket 'Brandmeester' gebruikt		nvt		
Respons (absoluut aantal) op brandveiligheidsinformatie bij aangifte geboorte via publiekszaken gemeente		nvt		11
Het aantal zorginstellingen dat actief de toolbox gebruikt op de werkvloer		nvt		
Het aantal gegeven toolboxtrainingen		nvt		
We dragen actief bij aan pilots of activiteiten in wijken t.b.v. het verhogen van de veerkracht in die wijk (activiteiten zijn aangegeven met 'x')		nvt		
Het aantal gegeven voorlichtingen. Dit betreft altijd maatwerk (fysiek inzet bij opendagen e.d., (online) voorlichtingen op verzoek, woningchecks, e.d)		nvt		1
Aanwezigheid bij opendag en/of veiligheidsdag (uitsplitsing van de regel hierboven)		nvt		1
Aantal dagen dat EXPO/Stand (vanaf 2024 met wisselende thema's) aanwezig zijn in publieke ruimte in gemeente		nvt		6
Respons (absoluut aantal) op de brandveiligheidstips voor de nieuwe woning bij verhuizing verstrekt door de afdeling publiekszaken van de gemeente.		nvt		7
Aantal gebieden met een Keurmerk Veilig Ondernemen / Uitgaan waar een actieve bijdrage is geleverd		nvt	1	1
Respons ondernemers (absoluut aantal deelnemers) na uitnodiging voor het gebruiken van de digitale tool		nvt		

Productieplan Risicobeheersing 2025

Periode 1: 1-1 t/m 30-4-2025
 Periode 2: 1-1 t/m 31-8-2025
 Periode 3: 1-1 t/m 31-12-2025

Kengetallen

Oudewater

ADVIES

Verstrekte adviezen		Tijd	Aantallen	Uren
Advies Bouw		12	34	408
Advies Milieu	Advies milieu (incl. proj. LPG, afvalverwerking, koeltorens)	12	2	24
	Advies vuurwerk	2,5	0	0
Brandveilig gebruik	Beoordeling melding	5	9	45
Advies Omgevingsveiligheid	Omgevingsvisie, omgevingsplan, omgevingsoverleg, intaketafel, vooroverleg, etc.	12	6	72
Aanwijzen bedrijfsbrandweer - uren tlv 'algemeen' (naar rato GF)		43		

Verstrekte adviezen evenementen		Tijd	Aantallen	Uren
Categorie A	Administratieve verwerking	1,5	13	19,5
Categorie A	Advies	2,25		
Categorie B		4,5	8	36
Categorie C		10	0	0

TOEZICHT

Controles		Tijd	Aantallen	Uren
Activiteit realisatie Bouw	Toezicht realisatie bouw	7	12	84
Controles bestaande bouw	Toezicht; initieel	6	32	192
	Toezicht; hercontrole			
	Toezicht; handhavingscontrole (met bevoegd gezag)			
Activiteit Milieu (integraal)	Toezicht milieu	10	2	20
	Toezicht vuurwerk	4	0	0
Toezicht op verzoek gemeente (beschikbare uren)		nvt		0
Klachten/meldingen brandonveilige situatie		5	3	15
BRZO (naar rato GF)		125		0
Aanwijzing bedrijfsbrandweer (naar rato GF)				0

Controles evenementen		Tijd	Aantallen	Uren
				44
Controles evenementen		5,5	8	44

Algemeen		Tijd	Aantallen	Uren
Controles in het kader van (nodeloze) alarmeringen ten gevolge van OMS-aansluitingen (naar rato GF)		1,5	alg.	

(BRAND) VEILIG GEDRAG (S.P.)

Thema's (uren naar rato GF)		Tijd	Aantallen	Uren
Het aantal basisscholen dat het lespakket 'Brandweer op school' gebruikt		nvt	2	90,38
Het aantal VMBO scholen dat het lespakket 'Brandmeester' gebruikt		nvt		
Respons (absoluut aantal) op brandveiligheidsinformatie bij aangifte geboorte via publiekszaken gemeente		nvt		
Het aantal zorginstellingen dat actief de toolbox gebruikt op de werkvloer		nvt		
Het aantal gegeven toolboxtrainingen		nvt		
We dragen actief bij aan pilots of activiteiten in wijken t.b.v. het verhogen van de veerkracht in die wijk (activiteiten zijn aangegeven met 'x')		nvt		
Het aantal gegeven voorlichtingen. Dit betreft altijd maatwerk (fysiek inzet bij opendagen e.d., (online) voorlichtingen op verzoek, woningchecks, e.d)		nvt		
Aanwezigheid bij opendag en/of veiligheidsdag (uitsplitsing van de regel hierboven)		nvt		
Aantal dagen dat EXPO/Stand (vanaf 2024 met wisselende thema's) aanwezig zijn in publieke ruimte in gemeente		nvt		
Respons (absoluut aantal) op de brandveiligheidstips voor de nieuwe woning bij verhuizing verstrekt door de afdeling publiekszaken van de gemeente.		nvt		
Aantal gebieden met een Keurmerk Veilig Ondernemen / Uitgaan waar een actieve bijdrage is geleverd		nvt	1	
Respons ondernemers (absoluut aantal deelnemers) na uitnodiging voor het gebruiken van de digitale tool		nvt		

De gebouwenlijst is op verzoek van de gemeente aangevuld. Gemeentespecifiek toezicht gaat ten koste van regulier toezicht. Opvolging is aan de gemeente.

Toelichting bij de jaarcijfers 2024 Risicobeheersing Oudewater

Advies

Het uitbrengen van adviezen is vraaggestuurd. Er zijn minder adviezen bouw uitgebracht dan gepland. De overige adviezen zijn – in grote lijnen – conform jaarplanning gerealiseerd.

Toezicht

Bouw: Controles Bouw zijn vraaggestuurd; we voeren deze uit in overleg met/op verzoek van de gemeente. Helaas hebben we hiertoe nauwelijks verzoeken voor ontvangen. Alle gevraagde controles zijn uitgevoerd.

Gebruik: Op de gebouwenlijst stonden 26 te controleren gebouwen. Bij 25 gebouwen is een controle uitgevoerd, wat heeft geleid tot 1 hercontrole (4%). Het goede naleefgedrag verklaart grotendeels dat we minder controles hebben uitgevoerd (we rekenen in de planning (32 controles) met 20% hercontrole).

Evenementen: Waar nodig (vooral B&C-evenementen) worden controles uitgevoerd.

Overig/gemeente specifiek: Er zijn in het jaarplan geen gemeentespecifieke controles afgesproken. Op verzoek van de gemeente zijn er controles gedaan bij Woongebouw Stichting De Woningraat en controles in verband met huisvesting arbeidsmigranten.

Milieu: Geen bijzonderheden.

(Brand)Veilig Leven

(Brand)Veilig Leven richt zich op het stimuleren van brandveilig gedrag van o.a. burgers en instellingen zodat zij beter brandgevaarlijke situaties signaleren en brand kunnen voorkomen.

Gemeentespecifiek:

- We streven naar een bereik van 40% van de basisscholen met onze schatkistlessen. In 2024 hebben we 49% van de basisscholen in de regio bereikt. In deze gemeente hebben we 2 scholen bereikt.
- MBO opleidingen en VMBO opleidingen kunnen hun leerlingen opleiden over brandveiligheid in hun toekomstige werkveld. Verschillende MBO en VMBO instellingen in de regio maken hier nu ook gebruik van.
- We hebben 11 jonge gezinnen extra geïnformeerd over de brandveiligheid in huis n.a.v. een aangifte van geboorte bij publiekszaken van de gemeente.
- 7 huishoudens hebben bij ons extra brandveiligheidsinformatie opgevraagd n.a.v. hun verhuizing.
- We zijn aangesloten op alle KVO en SVO terreinen en gebieden met het Convenant Veilig Uitgaan. Wij hebben deelgenomen aan een fysieke activiteit bij 1 gebied in deze gemeente.
- We hebben tijdens de Nationale Brandpreventieweken in oktober 6 dagen in Oudewater voorlichting gegeven aan ongeveer 1000 bezoekers over het brandveiliger maken van hun woning en meer specifiek het veilig opladen van elektrische apparaten.

5.4. Bijlage 4: Uitvoeringsplan beleid 2024

	Doelstelling	Voorgenomen actie	Status eind 2023	Stand van zaken
1	De komende beleidsperiode realiseren wij de implementatie en borging van nieuwe werkwijzen en processen conform de Omgevingswet en de Wkb. Dit doen we zodat met deze (grootschalige) wetswijzigingen onze processen en werkwijzen weer volledig up to date zijn. Hiernaast is ons doel om dit goed in de systemen te borgen.	De veranderingen van de Omgevingswet en Wkb vertalen naar de praktijk. We implementeren en borgen werkprocessen en afspraken en houden deze actueel. We passen de standaardbrieven voor VTH aan en implementeren deze in de nieuwe VTH-applicatie.	Afgerond	We hebben de noodzakelijke acties ten behoeve van de Omgevingswet en Wkb uitgevoerd. De werkprocessen zijn aangepast en geïmplementeerd. In 2024 vindt een evaluatie plaats en worden waar nodig de werkprocessen en afspraken aangepast.
		We hebben de structurele financiële effecten van de Omgevingswet en de Wkb op de begroting van VTH in beeld en vertalen deze door in de legesverordening en de begroting. We monitoren deze effecten en maken op basis hiervan na de transitieperiode aanpassingen waar nodig.	Lopend	In 2023 is een nieuwe legesverordening vastgesteld. Bij het opstellen daarvan is aan de hand van een analyse de impact van de Omgevingswet en de Wkb verwerkt op de prognoses en tijdsbesteding per product in de legesverordening. Dit is echter een inschatting, in 2024 zullen we daarom doorlopend deze prognoses monitoren en waar nodig bijsturen. Indien de daadwerkelijke gevolgen in beeld zijn kan ook de impact op de structurele financiële effecten in kaart worden gebracht.
2	De komende beleidsperiode realiseren we de inrichting van een monitoring- en evaluatiecyclus in de werkwijze en de systemen. Hiermee zorgen we voor deugdelijke managementinformatie. Dit doen we zodat we hiermee beter inzicht krijgen in onze werkzaamheden en inzet van middelen. Daardoor hebben we continue aandacht voor het functioneren van onze dienstverlening.	We beschrijven het proces rondom de monitoring en evaluatie binnen de VTH-beleidscyclus en implementeren deze in de werkwijze en systemen. Ook sluiten we het proces aan op de begrotingscyclus en gaan hierover het gesprek aan met de samenwerkingspartners.	Lopend	Het proces rondom monitoring en evaluatie is beschreven in het VTH-beleid en geïmplementeerd in de werkwijze. Dit jaarverslag en uitvoeringsprogramma is het eerste document conform deze nieuwe werkwijze. Wel is nog nodig om dit proces beter aan te sluiten op de teamplanningen en moet het proces beschreven en vastgelegd worden in Engage. Bij de samenwerkingspartners is geagendeerd om te onderzoeken of het proces beter aangesloten kan worden op de begrotingscyclus.
		We zorgen voor gedegen sturingsinformatie door Key Performance Indicator's (KPI's) te formuleren en deze in de systemen te implementeren zodat deze gemonitord kunnen worden.	Lopend	Er zijn concept KPI's geformuleerd. Deze moeten nog worden vastgesteld. Daarnaast moet een monitoringsplan worden opgesteld voor deze KPI's.
		We monitoren en evalueren aan de hand van de geformuleerde sturingsinformatie per kwartaal het verloop van inzet van de middelen en instrumenten.	Doorlopend	We sluiten hierbij aan bij de planning- en controlcyclus.
		We onderzoeken de mogelijkheid om data te ontsluiten via een datawarehouse en deze data inzichtelijk en leesbaar te maken via een dashboard.	Lopend	Een externe partij heeft de opdracht gekregen om een dashboard te ontwikkelen. Verwacht wordt dat dit dashboard in Q1 2024 wordt opgeleverd.
3	We zoeken toenadering met interne en externe samenwerkingspartners om te zorgen voor een goede vertaling van beleid naar uitvoering en van uitvoering naar beleid. Dit doen we om zo de uitvoerbaarheid van beleid te borgen en aan te sluiten op de beleidscyclus van de Omgevingswet.	We organiseren ieder halfjaar BIG8-sessies met interne samenwerkingspartners waarbij een evaluatie plaatsvindt van beleid naar uitvoering en van uitvoering naar beleid.	Nog starten	Om het VTH-beleid te kunnen evalueren en bij te stellen zullen we met interne en externe samenwerkingspartners BIG8-sessies inplannen. Deze sessies hebben nog niet plaatsgevonden, maar moeten worden ingepland voor 2024.
		We organiseren BIG8-sessies met externe samenwerkingspartners zoals de omgevingsdiensten, waterschappen, Provincie Utrecht, het Openbaar Ministerie en de politie organiseren. Hierbij zoeken we de regionale samenwerking op en onderzoeken we de mogelijkheid om deze evaluaties regionaal te organiseren.	Nog starten	Om het VTH-beleid te kunnen evalueren en bij te stellen zullen we met interne en externe samenwerkingspartners BIG8-sessies inplannen. Er hebben nog geen BIG-8 sessies plaatsgevonden. Er wordt onderzocht of dit in regionaal verband georganiseerd kan worden.
4	De komende beleidsperiode willen we voldoen aan de landelijke eisen ten aanzien van kennis en kunde. Dit doen we zodat we eenduidige en betrouwbare aanpak van de gemeente Oudewater kunnen waarborgen.	We inventariseren of medewerkers van VTH aan de landelijke kwaliteitscriteria voldoen.	Nog starten	De gemeente beschikt over een inventarisatie. Deze is echter verouderd en nog niet 'Omgevingswet-proof'. Omdat op 1 januari 2024 de Omgevingswet in werking is getreden wordt uiterlijk Q4 2024 geïnventariseerd of er voldaan wordt aan de kwaliteitscriteria.
		Naar aanleiding van deze inventarisatie stellen we een verbeterplan op om, waar niet voldaan wordt aan de kwaliteitscriteria, te gaan voldoen, te blijven voldoen of uit te leggen waarom wij niet voldoen aan de kwaliteitscriteria.	Nog starten	Zie onder 4.1.
		We monitoren en evalueren jaarlijks of we voldoen aan de kwaliteitscriteria en bespreken eventueel benodigde doorontwikkeling in het 'goede gesprek' met onze medewerkers.	Doorlopend	Het goede gesprek is voor alle medewerkers ingepland in 2024.
5	We dragen de komende beleidsperiode bij aan een structurele aanpak m.b.t. de opgave 'arbeidsmigranten'. Daarmee dragen we bij aan het doel van deze opgave, namelijk: beter zorgen voor en beschermen van arbeidsmigranten, en minder overlast en meer veiligheid voor inwoners.	We onderzoeken, tezamen met het Opgaveteam Arbeidsmigranten, welke bijdrage de VTH-instrumenten kunnen leveren aan de opgave arbeidsmigranten.	Lopend	Het opgaveteam is momenteel bezig met een onderzoek voor een structurele aanpak met betrekking tot de opgave arbeidsmigranten. Deze aanpak wordt naar verwachting in 2024/2025 definitief.
		Nadat de mogelijkheden in kaart zijn formuleren we een uitvoerings- en handhavingsstrategie voor de opgave arbeidsmigranten.	Nog starten	Vanuit het VTH-team sluit de beleidsmedewerker aan bij de werkgroepen van het opgaveteam arbeidsmigranten. Er ligt momenteel nog geen concreet plan voor de aanpak. Deze aanpak wordt naar verwachting in 2024/2025 definitief.
		We implementeren de vastgestelde aanpak in onze werkprocessen en werkafspraken.	Nog starten	Zie onder 5.1 en 5.2. Indien de structurele aanpak is opgesteld kunnen wij deze vertalen naar onze werkprocessen en werkafspraken.
6	De gemeente is gericht op haar inwoners en ondernemers en heeft een open houding voor maatschappelijk initiatief. Dit doen we zodat we meer werken vanuit de geest van de Omgevingswet en zo ruimte bieden voor kansrijke initiatieven die een positieve bijdrage bieden aan de gemeente Oudewater.	Waar mogelijk vereenvoudigen we de eisen en procedures rondom de verstrekking van vergunningen. De administratieve lasten voor initiatiefnemers nemen waar mogelijk af.	Nog starten	In Q1 2024 vindt de eerste bijeenkomst plaats om te onderzoeken of de Omgevingswet mogelijkheden biedt om de eisen en procedures rondom vergunningen kunnen vereenvoudigen. We willen dit op een zorgvuldige manier borgen zodat het proces ook voor de initiatiefnemer duidelijk is.
		We voeren tweejaarlijks een klanttevredenheidsonderzoek uit over onze vergunningverlening.	Nog starten	Als onderdeel van de evaluatie van de nieuwe werkprocessen onder de Omgevingswet wordt eind 2024 of begin 2025 een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd.
		We zetten meer in op instrumenten als mediation en locatiebezoeken bij complexe aanvragen om vroegtijdig in contact te treden met inwoners en ondernemers	Doorlopend	Door verloop, niet ingevulde vacatures en krapte op de arbeidsmarkt is er onvoldoende ruimte om hiervoor de tijd te nemen.