



Gemeente Oudewater

Griffieplan 2018

Gemeenteraad Oudewater

Arjen van der Lugt
Raadgriffier

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Werkomschrijving griffier Oudewater	4
Terugblik 2017	6
Doelstellingen 2018	8

Inleiding

In februari 2017 is voor de eerste maal een griffieplan vastgesteld door de gemeenteraad van Oudewater, gericht op het jaar 2017. Bijgaand treft u het tweede griffieplan, voor het jaar 2018. Het is de bedoeling dat dit plan nog in 2017 wordt besproken, zodat voorafgaand aan het nieuwe jaar al duidelijk is voor de gemeenteraad, werkgeverscommissie en griffier welke doelstellingen er in 2018 aan de orde zijn.

Allereerst wordt de werkomschrijving weergegeven waar de griffier van Oudewater eind 2016 op heeft gesolliciteerd. Vervolgens wordt ingegaan op het jaar 2017: welke zaken zijn uitgevoerd, welke zaken lopen nog en welke zaken is helemaal nog geen uitvoering aan gegeven? Het griffieplan wordt afgesloten met concrete doelstellingen voor het jaar 2018.

In tegenstelling tot het Griffieplan 2017, bevat dit griffieplan geen complete 'beschouwingen' over het griffiersvak, maar wordt to-the-point weergegeven welke zaken afgehandeld zijn en welke doelstellingen er bestaan voor 2018. Dit laatste is gepresenteerd in een 'negen punten plan'.

Werkomschrijving griffier Oudewater

Bij het openstellen van de functie van griffier, is de onderstaande vacaturetekst meegestuurd:

De gemeenteraad van Oudewater zoekt een raadsgriffier voor 36 uur per week (inclusief 6 uur secretaris Bezwaarschriften).

Gemeente Oudewater

Oudewater is het oudste stadje in het Groene Hart. Het is internationaal vermaard om de sfeervolle, monumentale binnenstad met de beroemde Heksenwaag. Oudewater ligt midden in een open weiden- en rivierenlandschap. Inwoners en bezoekers beleven Oudewater als 'een groene oase', waar ze ruimte en rust vinden.

De gemeente Oudewater werkt vanuit bestuurlijke zelfstandigheid. Sinds 1 januari 2015 heeft de gemeente Oudewater zelf geen ambtenaren in dienst, met uitzondering van de griffier en de gemeentesecretaris. De gemeente Woerden levert diensten en producten aan de gemeente Oudewater.

De gemeenteraad

De gemeenteraad telt 13 zetels, verdeeld over vier fracties (De Onafhankelijken, CDA, VVD/D66 en ChristenUnie/SGP).

De gemeenteraad heeft een presidium, twee raadsfora (Samenleving en Ruimte) en een auditcommissie.

Griffie

De gemeenteraad wordt ondersteund door een griffier.

Het adviseren en ondersteunen van de Gemeenteraad en Fora

- *Adviseert en ondersteunt van de gemeenteraad bij de invulling van zijn volksvertegenwoordigende, kaderstellende en controlerende rol en neemt daartoe de nodige initiatieven;*
- *Verleent gevraagd en ongevraagd advies en bijstand aan de gemeenteraad, het presidium, de - fracties ,individuele leden van de gemeenteraad en de door de gemeenteraad ingestelde fora en commissies;*
- *Adviseert en draagt bij aan het toegankelijk maken van relevante informatie voor de raad;*
- *Adviseert ten aanzien van en bewaakt de budgetten van de raad;*
- *Ondersteunt ten aanzien van de instrumenten van de raad*
- *Draagt zorg voor het bewaken van vragen van de leden van de gemeenteraad en de fora en het nakomen van afspraken en toezeggingen door het college;*
- *Draagt zorg voor de kwaliteit, de voorbereiding, ondersteuning en afhandeling van vergaderingen van de gemeenteraad, presidium, fora en commissies.*
- *Kent de reglementen, verordeningen, evenals relevante wet- en regelgeving;*
- *Adviseert en ondersteunt de voorzitter(s) van zowel de gemeenteraad, het presidium, de fora en overige commissies vóór en tijdens de vergaderingen.*
- *Treed op als verbinder van politieke, bestuurlijke en ambtelijke processen;*
- *Neemt deel aan de driehoek (griffier –burgemeester – secretaris). Binnen de driehoek behartigt de griffier de belangen van de gemeenteraad en is hij een goede sparringpartner voor de burgemeester en secretaris.*

Secretaris Bezwaarschriftencommissie

De griffier is tevens secretaris van de onafhankelijke vaste commissie van advies voor de bezwaarschriften van de gemeente Oudewater. Hij levert juridische ondersteuning over de bezwaarschriften aan de commissie, maakt verslagen van de hoorzittingen en stelt de (concept) adviezen op.

Dit is een bijzondere taak binnen het takenpakket van de griffier. Het niet in kunnen vullen van deze taak heeft gevolgen voor het aantal uren griffier per week, geen 36 maar 30 uur per week.

Contacten

- *Participeert in netwerken binnen en buiten de gemeente, in belang van de gemeenteraad;*

- *Onderhoudt contacten op bestuurlijk en ambtelijk niveau.*

Competenties

- *Samenwerkingsgericht*
- *Verbindend vermogen*
- *Omgevingsbewust*
- *Resultaatgericht*
- *Overtuigingskracht*
- *Besluitvaardig*
- *Flexibel ingesteld*
- *Integer*

Jouw profiel

- *Grondige kennis van staats- en bestuursrecht is een pré;*
- *Minimaal een relevante afgeronde juridische HBO/HBO+ opleiding en vakkennis t.b.v. het specialistische vakgebied, dan wel een vergelijkbaar werk- en denkniveau;*
- *Aantoonbare ervaring in het openbaar bestuur en affiniteit en bekendheid met het functioneren in een politiek/bestuurlijke omgeving. Ervaring met het werken binnen een griffie is een pré;*
- *Affiniteit en ervaring met digitaal werken en digitale informatieverwerking en in staat om voorstellen ter verbetering te doen;*
- *Heeft een duidelijke visie op het openbaar bestuur en schroomt niet vernieuwende voorstellen te doen over de bestuurlijke processen;*
- *Geen 9 tot 5 mentaliteit.*

Over de werkzaamheden als griffier legt deze in eerste instantie verantwoording af aan de werkgeverscommissie.

Wat bieden wij jou?

- *Een uitdagende functie met een interessant takenpakket in een prettige werkomgeving;*
- *Afhankelijk van opleiding en ervaring is een salaris (bij een 36-urige werkweek) tot maximaal €4.721,- per maand mogelijk (schaal 11)*

Selectieprocedure

- *De vacature is opengesteld vanaf 4 oktober 2016 en sluit op 23 oktober 2016.*
- *De werkgeverscommissie van de raad treedt op als selectiecommissie.*
- *De 1e ronde selectiegesprekken vindt plaats op maandag 7 november 2016 vanaf 19.00 uur.*
- *Een assessment kan onderdeel zijn van de selectieprocedure.*

Heb je nog vragen?

Voor meer informatie over de vacature kunt u contact opnemen Elly van Wijk, lid van de werkgeverscommissie (06) 22 47 84 23.

Heeft u vragen over de selectieprocedure dan kunt u daarmee terecht bij Jolanda van den Heuvel, personeelsadviseur (0348) 428478 of (06) 42 36 87 53.

Gemotiveerde sollicitaties kunt u richten aan de Gemeenteraad van Oudewater (t.a.v. de werkgeverscommissie) door uw motivatie en curriculum vitae op te sturen via de sollicitatieknop.

Terugblik 2017

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de doelstellingen die in het griffieplan van 2017 zijn benoemd. Per doelstelling is aangegeven of de doelstelling is behaald, of hier nog uitvoering aan wordt gegeven of dat er nog helemaal niet aan begonnen is. Op deze manier is voor de gemeenteraad en de werkgeverscommissie inzichtelijk in hoeverre de griffier zijn doelstellingen heeft vervuld.

A. Bijwerken verordeningen en protocollen

In het griffieplan voor 2017 is een aantal verordeningen en protocollen genoemd waarvan het de wens was om ze in 2017 aan te passen. Door de 'nieuwe' griffier is hier een gewijzigd voorstel voor gedaan aan het presidium, wat door het presidium is overgenomen (op 6 juni 2017). Op dit moment geldt de volgende stand van zaken:

- Door de Auditcommissie wordt volgens planning in december de nieuwe 'Verordening 212' besproken. Deze kan vervolgens naar verwachting begin 2018 worden vastgesteld.
- De 'Verordening vertrouwenscommissie herbenoeming burgemeester' is door de gemeenteraad vastgesteld op 26 oktober 2017.
- Begin 2018 komen er voorstellen voor een nieuw Reglement van Orde en Verordening op de fora, zodat de nieuwe gemeenteraad 'vers' kan starten.
- Aan een nieuwe 'verordening burgerinitiatief' en 'verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning' is nog niet gewerkt. Dit komt op de planning voor medio 2018.
- Daarbij is wel gewerkt aan een nieuwe verordening 'Rechtspositie raadsleden en wethouder', welke ook voor de verkiezingen aan de gemeenteraad voorgelegd kan worden.

B. Verbeteren interne en externe communicatie

De griffier heeft actief meegeholpen aan de teksten voor de nieuwe algemene website van de gemeente Oudewater. Daarnaast is de website van de gemeenteraad van Oudewater van flinke updates voorzien, waardoor zaken nu beter te vinden zijn en vaker updates worden doorgevoerd. Een communicatieplan is echter nog niet geschreven, dit blijft een aandachtspunt voor 2018. Een werkgroep gaat zich hierover buigen, gezamenlijk met het onderwerp participatie. Naar verwachting komt deze groep voor een eerste keer bij elkaar in het begin van 2018.

De interne communicatie is sterk verbeterd. Met de gemeentesecretaris en ambtenaren van de afdeling concerncontrol zijn duidelijke afspraken gemaakt over bijvoorbeeld de afhandeling van toezeggingen, de agendering van agendapunten en de aanwezigheid van ambtenaren bij vergaderingen van de gemeenteraad. Daarnaast staat de deur van de griffier altijd open en kunnen collega's altijd bellen als zij bijvoorbeeld vragen hebben over de werking van de gemeenteraad of de inhoud van raadsvoorstellen.

C. Ondersteuning en advisering over rol gemeenteraad

Diverse zaken zijn benoemd onder dit kopje van het griffieplan 2017. In ieder geval helpt de griffier alle raads- en foraleden gevraagd en ongevraagd bij het opstellen van moties en amendementen, vragen en initiatiefvoorstellen. Er wordt concreet meegedacht en verbeterpunten worden aangedragen. Dit geldt overigens ook vice versa.

Omtrent participatie moeten nog slagen worden gemaakt. Zoals onder punt B valt te lezen, is inmiddels afgesproken dat een werkgroep wordt geformeerd die zich gaat bezighouden met participatie en communicatie. Deze werkgroep komt begin 2018 voor een eerste keer bijeen.

D. Bestuurlijke besluitvorming / Agendering raadsvoorstellen

Zoals hierboven is geschetst, zijn de wijze van bestuurlijke besluitvorming en agendering van raadsvoorstellen sterk verbeterd. Dit is gebeurd in overleg met de ambtelijke organisatie. Een concreet voorbeeld hiervan is de vernieuwde politieke agenda.

E. Interne bedrijfsvoering griffie

Deze doelstelling is volledig opgepakt door de griffier. Een aantal zaken die in het kader hiervan in 2017 zijn opgepakt:

- Start met Leergang griffier aan Bestuursacademie in Utrecht. Inmiddels is deze studie bijna halverwege.
- Regelmatig overleg met andere griffiers, bijvoorbeeld tijdens griffierskring Utrecht – West, bij bezoek aan Griffierscongres in Hoorn en bij bezoek van VNG-congres in Goes.
- Structureel contact met collega-griffiers in de regio, vooral met griffiers uit Woerden, Lopik, IJsselstein en Montfoort.
- De griffierskring Utrecht – West is op maandagmiddag 27 november voor haar bijeenkomst uitgenodigd in Oudewater.

Al deze contacten helpen mee bij de bevordering van de bedrijfsvoering door de griffier. Vanuit alle collega's worden punten meegenomen in het werk die gebruikt kunnen worden bij het werk voor Oudewater.

F. Verzoening in de raad

Een teambuildingsessie – zoals door de 'oude' griffier is voorgesteld – is er niet gekomen. In het presidium is uitgesproken dat men daar gezien de korte tijd die deze periode nog restte niet aan wilde beginnen. Wel is een traject doorlopen om het college kaders mee te geven rondom de ambtelijke samenwerking tussen Oudewater en Woerden. Hiervoor zijn twee avonden georganiseerd door bureau Common Eye. Diverse zaken die speelden binnen de gemeenteraad zijn aan de orde gekomen. Hoewel geen echte 'verzoeningssessie', kan dit in de ogen van de griffier wel worden gezien als in invulling van de doelstelling.

G. Overige

De geschetste wijziging van schriftelijke naar audionotulen is inmiddels volledig doorgevoerd. Dit werkt goed; raadsvergaderingen zijn gemakkelijk terug te luisteren en er wordt op termijn bespaard door deze werkwijze. Een aandachtspunt zijn wel de microfoons. Het infraroodsysteem zorgt ervoor dat de microfoons regelmatig gaan 'zingen'.

Er dienen nog wel nieuwe televisieschermen in de raadszaal te worden geplaatst. Dit gebeurt in overleg met de beheerder van de raadszaal. Hiervoor is reeds een offerte opgevraagd.

Doelstellingen 2018

Hieronder worden de doelstellingen van de griffier voor 2018 weergegeven. Deze doelstellingen (tien punten plan) zijn zoals gezegd een meetinstrument voor de gemeenteraad en werkgeverscommissie.

1. Inwerken nieuwe gemeenteraad

Op 21 maart 2018 zijn de gemeenteraadsverkiezingen. In Oudewater houdt dit sowieso in dat er twee nieuwe raadsleden aan zullen treden, want de omvang van de gemeenteraad groeit van dertien naar vijftien zetels.

Het voornemen bestaat om met de nieuwe gemeenteraad meteen actief van start te gaan met een 'raadsweekend' in het weekend na de installatie van de nieuwe raad. Dit houdt in dat op vrijdag en zaterdag een inwerkprogramma en 'sociaal' programma wordt doorlopen met de raadsleden op een locatie 'ergens op de hei'.

Daarnaast kunnen de nieuwe raads- en foraleden – die nog niet eerder in de gemeenteraad plaatsnamen – desgewenst een cursus krijgen van de griffier om hen voor te bereiden op al het werk dat komen gaat. De griffier kan desgewenst tevens een rol spelen in de formatieperiode.

2. Informatiesessie over Omgevingswet

Hoewel de inwerkingtreding van de Omgevingswet naar achteren is geschoven, is het van groot belang om de nieuwe gemeenteraad mee te nemen in de werking van de Omgevingswet. Zij krijgen er namelijk hoogstwaarschijnlijk mee te maken tijdens de komende raadsperiode. Door hier actief op in te spelen, bestaat de mogelijkheid om als gemeenteraad bijvoorbeeld alvast te gaan experimenteren met de nieuwe wet. De exacte wens en behoefte zullen uiteraard afgestemd worden met het presidium.

3. Verder professionaliseren griffie

In het afgelopen jaar is fors ingezet op een professionalisering van de griffie. Zichtbaar is bijvoorbeeld de vervanging van schriftelijke naar audio notulen en een nieuwe lay-out voor agenda's en dergelijke. Minder zichtbaar zijn zaken als een andere indeling van de website en het meer systematisch werken. In 2018 moet dit verder doorgezet worden, want er is zeker nog een aantal stappen te maken. Te denken valt aan het werken aan een nog betere afdoening van moties en amendementen. Dat gebeurt op dit moment nog te weinig gestructureerd.

4. Mogelijk voorstel voor nieuwe vergadercyclus

De gemeenteraad van Oudewater werkt op dit moment met raadsvergaderingen, voorafgaan door twee forumvergaderingen. Hoewel er weinig klachten zijn over deze werkwijze, is het niet meer dan normaal om na te gaan of e.e.a. nog wel zo effectief mogelijk is.

Door bij andere gemeenteraden in de keuken te kijken, ervaringen van andere griffiers mee te nemen en punten vanuit de Leergang Griffiers mee te nemen wordt afgewogen of het doen van een voorstel voor een nieuwe vergadercyclus wenselijk is.

5. Updaten verordeningen

Ten opzichte van het vorige griffieplan blijft dit punt staan. Het is nodig om steeds te bezien of alle verordeningen nog wel up-to-date zijn, naast het updaten van de verordeningen die nog resteren uit het griffieplan 2017. In ieder geval wil de griffier het Reglement van Orde en de Verordening op de Fora voorzien van een update voordat de nieuwe gemeenteraad van start gaat. Zo kan zij met een 'schone lei' beginnen.

6. Duidelijke afspraken over afdoeningen

Iets wat op dit moment nog niet geheel logisch verloopt, is de afdoening van moties en toezeggingen. Inmiddels is een duidelijke politieke agenda gerealiseerd, maar er zijn geen formele afspraken gemaakt over wanneer een motie of toezegging exact is afgedaan. Hier moet duidelijkheid over komen, bijvoorbeeld in het nieuwe Reglement van Orde. Een denkrichting is dat moties afgedaan moeten worden in de gemeenteraad en toezeggingen in de fora.

7. Communicatie en participatie

Zoals gezegd gaat in het voorjaar een werkgroep aan de slag om na te denken over communicatie en participatie. Een uitvloeisel zou het gewenste communicatieplan voor de gemeenteraad kunnen zijn, waarover in Oudewater al vele jaren wordt gesproken. Ook over participatie moeten afspraken worden gemaakt. Wat wil de gemeenteraad wel doen en wat juist niet? Het is goed wanneer de nieuwe gemeenteraad hier in de beginperiode uitspraken over doet, zodat deze werkwijze verwerkt kan worden in de standaard werkwijze bij de opstelling van raadsvoorstellen en dergelijke.

8. Ontwikkeling griffiersfunctie

Het is essentieel om de griffiersfunctie te blijven ontwikkelen. Alleen de – zeer belangrijke – dagelijkse gang van zaken (zie hieronder) is niet genoeg. Daarom zal de griffier in 2018 de Leergang Griffiers afronden, interessante congressen blijven bezoeken en in nauw contact blijven treden met collega's uit het vak. Dit alles met het doel om de ondersteuning van de gemeenteraad te blijven ontwikkelen, in de breedste zin van het woord.

9. Dagelijkse gang van zaken

Het zou haast vergeten worden, maar als laatste en wellicht ook belangrijkste moet de dagelijkse gang van zaken worden genoemd. Het grootste gedeelte van de tijd wordt hier namelijk aan besteed: zorgen dat alle stukken tijdig naar presidium, fora, commissies en gemeenteraad gaan, de lijst van ingekomen stukken bijhouden en raadsleden adviseren over moties en amendementen. Het zijn maar enige zaken van de dagelijkse gang van zaken, maar die wel moeten gebeuren om de gemeenteraad haar werk zo goed mogelijk te kunnen laten doen.