

Integrale toegang sociaal domein Oudewater

Transities

Het sociaal domein in Nederland wordt heringericht. De kern daarvan is gelegen in een andere rolverdeling tussen burgers, overheid en maatschappelijke organisaties. Als gevolg van de transities (Jeugdzorg, AWBZ, Participatie en Passend onderwijs) krijgen de gemeenten een grote verantwoordelijkheid in het bieden van ondersteuning aan inwoners die - al dan niet tijdelijk - op eigen kracht onvoldoende kunnen participeren in de lokale samenleving. Daarbij wordt een zwaar appel gedaan op de eigen netwerken van inwoners. Een en ander gaat gepaard met budgetkorting die mede mogelijk moeten worden gemaakt door de volgende verschuivingen te realiseren: van formele naar informele zorg, van curatie naar preventie en van individuele naar algemene en collectieve voorzieningen. Als gevolg hiervan moet het beroep dat wordt gedaan op gespecialiseerde (dure) zorg worden teruggedrongen. Gemeenten staan dicht bij de inwoners en hebben de beleidsvrijheid om eigen keuzes te maken en op lokaal niveau ondersteuning dicht bij de burger en integraal te organiseren.

Oudewater

De gemeente Oudewater neemt haar verantwoordelijkheid voor de herijking van het sociaal domein maar realiseert zich terdege dat daarbij samenwerking met alle betrokkenen noodzakelijk is. De gemeente formuleert het in haar integraal beleidsplan sociaal domein 2015-2016 als volgt: 'Wij doen een beroep op alle betrokkenen. We vragen aan onze inwoners om de lokale kracht die in onze samenleving bestaat verder uit te bouwen, elkaar te helpen waar nodig en zich in te zetten in de eigen buurt. We vragen aan de informele en formele maatschappelijke organisaties om onze inwoners hierbij te ondersteunen en samen met hen op te trekken opdat iedereen maximaal en naar eigen vermogen mee kan doen. En we vragen aan de maatschappelijke organisaties om, onder aanvoering van het sociaal stadsteam toegang Oudewater, de ondersteuning aan onze inwoners integraal, laagdrempelig en dichtbij gestalte te geven. Om één integrale toegang te organiseren waar inwoners met al hun vragen het sociale domein betreffende terecht kunnen en waar -als dat nodig is- de ondersteuning integraal wordt opgestart'. De gemeente heeft Welzijn Oudewater de opdracht gegeven tot de vorming van de integrale toegang en daarmee de keuze gemaakt om de toegang buiten de gemeentelijke organisatie te situeren. De gemeente Oudewater doet nu een investering in vorming en doorontwikkeling van het sociaal stadsteam. Dit met de intentie om ook in Oudewater het inroepen van duurdere zorg te verminderen en uiteindelijk de kosten voor effectieve maatschappelijke ondersteuning te beperken.

Vorbereiding en pilot integrale toegang 2015

In de periode januari tot en met mei 2014 is in samenwerking met maatschappelijke partners in Oudewater de toegang en de ondersteuningsstructuur in Oudewater uitgewerkt en deze samenwerking heeft geleid tot het opstellen van 'de notitie' Integrale toegang sociaal domein Oudewater, Welzijn Oudewater, consultatieversie dd. 19 mei 2014'. Deze notitie is door alle relevante maatschappelijke partners in de vorm van een intentieverklaring onderschreven en de gemeenteraad van Oudewater heeft de notitie (consultatieversie) in juli 2014 aangenomen. Onderhavige notitie kan worden beschouwd als de definitieve uitwerking daarvan. Het model integrale toegang is gevisualiseerd in bijlage 1.

Op 1 oktober 2014 start de pilot toegang sociaal stadsteam, waar de nieuwe ondersteuningsstructuur in de praktijk inge oefend wordt, bijgesteld waar nodig en waar verder geconcretiseerd en verfijnd wordt waar 'de knip' gaat liggen bij de beantwoording van de vraag en de inzet van ondersteuning. Als de vraag niet door het sociaal stadsteam zelf beantwoord kan worden; wanneer wordt de vraag doorverwezen (bijvoorbeeld bij een vraag om een uitkering), wanneer wordt het ondersteuningsplan gemaakt, wanneer worden anderen erbij betrokken en wanneer wordt hier een



Gemeente Oudewater

extern specialist bij gevraagd. In de pilotfase vanaf 1 oktober worden sociaal professionals aan de toegang toegevoegd die deskundigheid hebben op de terreinen Jeugd ,AWBZ en toegang tot psychosociale ondersteuning in de eerstelijns (AMW) . Voor de pilot wordt een kwartiermaker aangetrokken , die tevens beoogd teamleider is, maar ook zelf in de uitvoering kan meewerken als sociaal coach. In deze periode worden nieuwe werkprocessen uitgelijnd, ondersteunende (ICT-) systemen ingeregeld en de voorbereiding voor 2015 concreet vormgegeven.

Sociaal stadsteam Oudewater 2015

Welzijn Oudewater heeft in nauwe samenwerking met informele en formele organisaties en de gemeente Oudewater gekozen voor de vorming van een sociaal stadsteam als integrale toegang tot het sociaal domein. Het eerste uitgangspunt daarbij is dat er één centrale plek is waar de inwoner zich meldt met een vraag. Van hieruit wordt de vraag beantwoord of de ondersteuning integraal opgestart. Een tweede uitgangspunt is dat lokaal wordt gedaan wat lokaal kan, maar waar de schaal van de gemeente te klein is om eigenstandige oplossingen te bewerkstelligen regionale of bovenregionale samenwerking wordt gezocht. De wijze van ondersteuning geldt voor alle inwoners ongeacht op welk leefgebied zij een (ondersteunings-) vraag hebben. Een gezin met een ondersteuningsvraag op het gebied van jeugd(zorg) wordt op dezelfde manier ondersteund als een inwoner met schuldenproblematiek of als een huishouden met problemen op meerdere leefgebieden. De werkwijze bij ondersteuning is hetzelfde, de ondersteuning zal echter door verschillende ondersteuners -met een op de vraag toegespitste expertise- geboden worden. Welzijn Oudewater treedt op als werkgever voor de medewerkers van het sociaal stadsteam.

Kerntaken van het sociaal stadsteam

De kerntaken van het sociaal stadsteam zijn als volgt benoemd:

- **Informatie en advies**

Inwoners kunnen met al hun vragen die betrekking hebben op het sociaal domein bij het sociaal stadsteam terecht. Dat kan telefonisch, digitaal of face to face op afspraak en door middel van een laagdrempelig spreekuur dat uitgevoerd wordt door deskundige vrijwilligers met een professional in de achterwacht. Eenvoudige vragen worden direct afgehandeld , soms wordt direct doorverwezen en ander vragen kosten meer tijd om beantwoord te worden.

Vraagverhelderingsgesprek

Een burger komt met een vraag. Als deze vraag niet direct door de frontofficemedewerker kan worden afgehandeld, wordt er een afspraak gemaakt voor een vraagverhelderingsgesprek volgens het principe van de Kanteling:

- Brede uitvraag op meerdere levensdomeinen (vraagverheldering i.p.v. aanvraagverheldering!)
- Samen met de burger -en de mantelzorg- kijken naar wat iemand zelf nog kan en wil, wat het netwerk kan en wat in Oudewater kan worden gedaan door medeburgers, vrijwilligersorganisaties, kerken en andere informele verbanden.
- Signalering eenzaamheid wordt altijd meegenomen en indien passend, worden er suggesties gedaan voor vermindering eenzaamheid en wordt er eventueel 'warm' gekoppeld naar activiteiten of diensten in Oudewater.
- Er wordt altijd gekeken naar mogelijkheden van wederkerigheid. Niet alleen om wat terug te doen, maar het blijkt dat mensen dan ook gemakkelijker durven vragen. Bovendien kan 'iets doen voor een ander of de samenleving' bijdragen aan eigen welbevinden en versterking netwerk.

- Maatschappelijke ondersteuning

Hierbij gaat het om alle interventies en faciliteiten die nodig zijn om inwoners te ondersteunen bij het vinden van een antwoord op een zorgvraag en daarmee het beroep op duurdere zorg te voorkomen (zorgpreventie). Bij eenvoudige vragen zoeken de medewerkers van het stadsteam samen met de betreffende inwoner(s) naar een passend antwoord. Bij complexe vragen kunnen ook maatschappelijke partners van buiten het stadsteam worden betrokken en bij heel complexe vragen kan specialistische expertise zoals bijvoorbeeld psychiatrie of verslavingszorg worden ingeroepen.

Eenvoudige vraag

Een mevrouw op leeftijd die wat achteraf woont kan grotendeels het huishouden zelf doen. Maar eens in de drie weken wil ze de koelkast van de plek halen om erachter te kunnen schoonmaken en daar heeft ze moeite mee. Er worden verschillende opties overwogen, waaronder de inzet van een professionele hulp bij het huishouden. Maar de ondersteuningsbehoefte van mevrouw is alleen het verplaatsen van de koelkast; een paar minuten werk. Daar is geen professionele hulp voor nodig. In overleg met mevrouw wordt afgesproken dat een vrijwilliger eens in de drie weken komt helpen met de koelkast. Mevrouw belt vooraf even wanneer ze van plan is te gaan schoonmaken, en de vrijwilliger staat meestal na een kwartier er buiten (tenzij ze blijft voor een kopje koffie, wat ook regelmatig gebeurt). De inzet van een professionele hulp was niet alleen duurder geweest, maar was ook een grotere inbreuk geweest op het leven van mevrouw. Op deze manier houdt mevrouw zelf volledig de regie over het eigen huishouden.

- Mantelzorgondersteuning

In de nieuwe Wmo wordt de gemeente verantwoordelijk voor de ondersteuning en waardering van mantelzorgers door middel van algemene voorzieningen en maatwerkvoorzieningen. Zo wordt de gemeente verantwoordelijk voor de jaarlijkse blijk van waardering voor mantelzorgers, voorheen het mantelzorgcompliment. Op deze manier heeft de gemeente ook zicht op de personen die mantelzorg verlenen in de gemeente. Dit maakt het o.a. mogelijk voor gemeenten mantelzorgers tijdig te ondersteunen bij hun mantelzorgtaak en daarmee overbelasting en zelfs uitval van de mantelzorger te voorkomen.

Het sociaal stadsteam zal bij alle vragen waar dat relevant is oog hebben voor de positie, belasting en belangen van mantelzorgers. Bij het keukentafelgesprek moet de mantelzorger, indien aanwezig, te allen tijde worden betrokken bij het gesprek. Daarbij is het belangrijk te vragen welke hulp de mantelzorger geeft, maar daarnaast ook wat de mantelzorger zelf nodig heeft aan ondersteuning om die rol te kunnen vervullen. Indien de mantelzorger dat wenst, is het belangrijk de mantelzorger de mogelijkheid te bieden om een apart gesprek te hebben omtrent de mantelzorgtaken. Het stadsteam kent de sociale kaart betreffende mantelzorgondersteuning en bemiddelt waar nodig bij al dan niet vrijwillige respijtzorg. Daarnaast faciliteert het team lotgenotencontacten voor mantelzorgers en biedt informatie en advies door middel van themabijeenkomsten met diverse samenwerkingspartners.

- Vrijwilligersondersteuning

Vrijwillige inzet is in de vormgeving van het sociaal domein nieuwe stijl van wezenlijk belang. Het stadsteam kan bemiddelen bij het zoeken naar vrijwilligers of actieve burgers die - in ongeorganiseerd verband - informele burenhulp willen geven. Welzijn Oudewater gaat zelf inwoners stimuleren tot vrijwillige inzet en kan vrijwilligersorganisaties faciliteren. Welzijn Oudewater kan een stimulerende rol vervullen in de ontwikkeling van algemene voorzieningen. Meestal is daarvoor in Oudewater slechts signalering van behoeften nodig. Welzijn Oudewater heeft ook een - online- vraag en aanbodsites voor informele burenhulp en voor vacatures bij

vrijwilligersorganisaties. De site wordt in 2015 doorontwikkeld. Daarnaast ondersteunt het stadsteam het Netwerk van Informele Organisaties (NIO) in Oudewater door het bieden van faciliteiten zoals vergaderruimte en het leveren van een voorzitter voor overlegbijeenkomsten.

• Preventie, signalering en collectieve arrangementen

Het stadsteam is verankerd in de lokale samenleving van Oudewater en opereert in nauwe samenwerking met maatschappelijke en informele organisaties. Samen houden zij de vinger aan de pols van de lokale samenleving. Door ontvankelijk te zijn voor signalen uit de samenleving, die te delen en te analyseren en daarop adequaat te reageren kan het stadsteam bijdragen aan het voorkomen van duurdere individuele zorg. Het stadsteam beschikt ook over uitvoeringscapaciteit om collectieve oplossingen te stimuleren, aan te jagen en te faciliteren voor vragen van inwoners waarbij de voorkeur uitgaat naar oplossingsrichtingen waarbij gebruik wordt gemaakt van de eigen kracht van Oudewater. Voorbeelden daarvan zijn vrijwillige thuisadministratie, maatjesprojecten, vrijwillige boodschappendiensten. Er is weinig capaciteit om deze diensten daadwerkelijk zelf op te zetten als vrijwilligersdienst. Er wordt altijd gekeken of een vrijwilligersorganisatie of burgerinitiatief dit op wil pakken.

Welzijn Oudewater biedt de interventie Welzijn op Recept aan met de inzet om zorgvragen die bij huisartsen binnenkomen te de-medicaliseren door welzijnsoplossingen aan te bieden.

Werkwijze sociaal stadsteam op hoofdlijnen

Vragen om informatie en advies worden waar mogelijk door het sociaal stadsteam rechtstreeks afgehandeld dan wel verwezen naar organisaties die beter zijn toegerust om die vragen te beantwoorden. Eenduidige vragen om maatschappelijke ondersteuning worden door het sociaal stadsteam rechtstreeks opgepakt. De leden van het sociaal stadsteam integrale toegang zijn generalistische sociale professionals met ieder een specialisme getraind in vraagverhelderingstechniek en zij kunnen 'kantelingsgesprekken' voeren, waarin samen met inwoners wordt verkend in hoeverre zijzelf met ondersteuning van hun sociaal netwerk oplossingen kunnen realiseren zonder dat externe specialistische ondersteuning moet worden ingeroepen. Ook vragen naar huishoudelijke hulp, voorzieningen in of aan de woning (douche- of toiletstoel, traplift, aanpassing van de woning), vervoersvoorzieningen (regiotaxi, scootmobiel) en rolstoelvoorzieningen (handbewogen rolstoel, elektrische rolstoel, vervanging en/ of aanpassingen van een rolstoel) kunnen door het stadsteam worden afgehandeld. De medewerkers van het sociaal stadsteam werken outreachend (gaan er-op-af) en onderhouden korte lijnen met de werkers in het veld. Zij weten de natuurlijke vindplaatsen van problematieken te vinden (bv. onderwijs).

Bij meervoudige, complexe vragen van inwoners wordt een andere route gevolgd. Drie leden van het sociaal stadsteam functioneren als 'sociaal coach' en kunnen op basis van de vraag van inwoners langs korte lijnen overgaan tot het instellen van een multidisciplinair 'klantoverleg', waarbij inwoners zelf aanwezig zijn en inbreng hebben. Kenmerkend voor dit klantoverleg is dat, op basis van de specifieke expertise die nodig lijkt om tot passende antwoorden te komen, informele organisaties en professionals uit de eerste lijnsorganisaties samen met de inwoner en/of zijn of haar vertegenwoordigers en het eigen sociaal netwerk tot een passend ondersteuningsarrangement komen. Het uitgangspunt '1 huishouden, 1 plan, 1 coach' is hierbij leidend.

De sociaal coach heeft een brede en generalistische kijk én levert maatwerk op basis van de specifieke deskundigheid waar hij of zij over beschikt: zeer gedegen kennis van de lokale informele netwerken, expertise in ondersteuning van inwoners met een beperking of tijdelijke hulpvraag en kennis en ervaring op het terrein van opvoeden en opgroeien. Als inwoners problemen ervaren op meerdere leefgebieden (meervoudig en complex) is het de sociaal coach die een klantoverleg bijeen roept waar deskundigen op die leefgebieden samen met de inwoner een plan van aanpak (arrangement) opstellen. De sociaal coach is bevoegd om waar nodig in het belang van de inwoner gespecialiseerde hulp in te roepen. Als meerdere organisaties betrokken zijn bij de ondersteuningsvraag van de inwoner bewaakt de sociaal coach de voortgang en ondersteunt de inwoner bij het houden van regie.

De drie sociaal coaches hebben ieder hun eigen aandachtsgebied, namelijk Jeugd, ondersteuning van mensen met een beperking en een sociaal coach informele netwerken. Om een en ander mogelijk te maken onderhoudt het sociaal stadsteam nauwe samenwerkingsrelaties met informele organisaties en met professionele organisaties uit de eerste lijn. Dat zijn organisaties met professionele expertise op de terreinen werk & inkomen, wonen, onderwijs, ondersteuning, veiligheid en gezondheid (waaronder ook huisartsen en wijkverpleegkundigen) en vertegenwoordigers van informele netwerken uit Oudewater. Dit klantoverleg is vraaggestuurd, vormt geen vast overlegorgaan en kent wisselende samenstellingen al naar gelang de expertise die rond een complexe vraag van een inwoner relevant wordt geacht door de inwoner (keuzevrijheid van de inwoners is belangrijk) in overleg met de sociaal coach. Als een passend arrangement is ontworpen en in gang gezet wordt berust de casusregie bij de inwoners die daarbij wordt ondersteund door de sociaal coach. Om op een correcte manier om te gaan met privacygevoelige informatie van inwoners wordt er gewerkt volgens het privacyprotocol dat is opgesteld door de gezamenlijke gemeenten Oudewater en Woerden.

Het sociaal stadsteam ontwikkelt een evaluatie c.q. feed-backsysteem om de effectiviteit van de ondersteuning te kunnen volgen en beoordelen. De uitkomsten hiervan worden stelselmatig gedeeld met de organisaties uit de eerste lijn en informele netwerken. In crisissituaties en wanneer behoefte bestaat aan gespecialiseerde diagnostiek en/of interventies zijn de sociaal coaches van het sociaal stadsteam, zo nodig na consultatie, bevoegd tot opschaling naar organisaties in de tweede lijn zoals bijvoorbeeld (jeugd-) psychiatrie en verslavingszorg. Het zal duidelijk zijn dat het de intentie van het model is om dit zoveel als mogelijk te voorkomen. Eén van de doelstellingen is niet voor niets het terugdringen van uitgaven aan tweedelijnszorg om zo binnen de budgettaire kaders van de gemeente te kunnen blijven.

Naast het verzorgen van de informatie en adviesfunctie en de beschreven werkwijze bij enkelvoudige en meervoudige vragen om maatschappelijke ondersteuning zijn de leden van het sociaal stadsteam ook verantwoordelijk voor signalering van ontwikkelingen en nieuwe vragen in het sociaal domein en de vertaling daarvan in preventieactiviteiten en -projecten en de ontwikkeling van daarop afgestemde collectieve arrangementen, bij voorkeur samen met informele netwerken. Ook daarbij kunnen zij een beroep doen op de expertise van organisaties uit de eerste lijn. Een goed voorbeeld van een dergelijk preventiearrangement is 'Welzijn op recept', waarbij afspraken met gezondheidscentra c.q. huisartsenpraktijken over verwijsmogelijkheden naar lokale welzijnsactiviteiten moeten bijdragen aan demedicalisering en het terugdringen van huisartsenbezoek en verwijzingen van huisartsen naar met name maatschappelijk werk c.q. psychologenpraktijken. In het kader van preventie heeft Welzijn Oudewater, naast enkelvoudige en meervoudig complexe ondersteuningsvragen, nadrukkelijk ook oog voor meervoudig kwetsbare doelgroepen zoals ouderen die door extramuralisering en scheiding van wonen en zorg steeds langer zelfstandig blijven wonen en baat hebben bij lichte vormen van regie-ondersteuning.

Expertiseprofiel sociaal stadsteam

Eén integrale toegang tot het sociaal domein betekent dat vragen op veel verschillende terreinen bij het stadsteam terecht kunnen komen. Zoals beschreven is het stadsteam ingebed in een meerledige ondersteuningstructuur van eerste en tweede lijnsorganisaties, waar het stadsteam bij complexe vragen te rade kan gaan. Maar het stadsteam zelf moet ook kunnen beschikken over expertise op die terreinen waarvan in het verleden is gebleken dat er zich veel vragen om ondersteuning op voordoen. Dat zijn vragen op het terrein van opvoeden en opgroeien, ondersteuning van inwoners met een beperking (fysiek en verstandelijk) of toenemende kwetsbaarheid (ouderen), zingeving en welbevinden, mantelzorg en Wmo-verstrekingen. De sociaal coaches van het stadsteam zijn sociaal professionals met minimaal een HBO-opleidingen en ervaring op die terreinen. Naast de sociaal coaches maakt ook een beperkt aantal geschoolde vrijwilligers deel uit van het sociaal stadsteam van

Oudewater. Het sociaal stadsteam wordt aangestuurd door een teamleider (mogelijk combinatiefunctie met sociaal coach).

Innovatie, systeemonderhoud en doorzettingsmacht

De gezamenlijke verantwoordelijkheid van Welzijn Oudewater, informele netwerken en eerstelijnsorganisaties voor het functioneren van het sociaal domein komt naast het samenwerkingsmodel op basis van het klantoverleg en bijbehorende intentieverklaring tot uitdrukking in een tweetal aanvullende afspraken. De eerste daarvan is het periodiek te organiseren *thematisch overleg* waar nieuwe ontwikkelingen en inzichten kunnen worden gedeeld. Iedere partij in het netwerk kan hiertoe initiatief nemen, maar het sociaal stadsteam heeft de taak de overleggen te beleggen en voor te bereiden. Het kan hierbij gaan om nieuwe lokale ontwikkelingen die om een gezamenlijk antwoord vragen, maar ook om het beoordelen van de relevantie voor Oudewater van nieuwe in het land ontwikkelde aanpakken of instrumenten ('*best practises*'). De tweede afspraak heeft betrekking op een halfjaarlijks overleg met een evaluatief karakter over het functioneren van het model van de integrale toegang, een vorm van *systeemonderhoud*. Naast alle genoemde partijen nemen hier ook de gemeente in haar rol als opdrachtgever en de Participatieraad aan deel. Ook voorbereiding en leiding van dit overleg komt voor rekening van het sociaal stadsteam toegang.

Als sluitstuk van de werkwijze in het sociaal domein worden afspraken gemaakt over een vorm van escalatiemodel dan wel georganiseerde doorzettingsmacht in die gevallen waarin onduidelijkheden in samenwerkingsafspraken en/of conflicterende opinies de belangen van inwoners zouden kunnen schaden. Voor die situaties zal een adviescommissie ingesteld worden ("commissie van wijze mensen") die de gemeente Oudewater indien noodzakelijk op korte termijn kan adviseren over hoe te handelen.

Verantwoordingsinformatie

Het sociaal stadsteam vervult een sleutelrol in het sociaal domein van Oudewater. Dat kan alleen op een succesvolle manier als het team transparant is over de vraag waar het team haar tijd en energie aan besteedt en over wat wel en niet goed gaat en waarom dat zo is. Zoals gezegd zal het stadsteam samen met informele en formele organisaties en gemeente het model voor de integrale toegang en het functioneren daarvan periodiek tegen het licht houden. In aanvulling daarop legt het sociaal stadsteam horizontale verantwoording af aan de inwoners van Oudewater door het op jaarbasis laten verschijnen van een publiek jaarverslag. De verticale verantwoording die wordt afgelegd is ingekaderd in het subsidiebeleid van de gemeente Oudewater. Met de gemeente Oudewater in haar rol als opdrachtgever van Welzijn Oudewater worden afspraken gemaakt over periodieke rapportage van kengetallen en kwalitatieve informatie (resultaatgericht). De kern daarvan zal bestaan uit rapportage over aard en aantallen vragen van inwoners gerubriceerd in bovengenoemde kerntaken, de geboden ondersteuningsarrangementen en wie daaraan heeft bijgedragen (formeel en informeel), verwijzingen naar eerste en tweedelijns ondersteuning of diagnostiek. Het stadsteam legt zo verantwoording af over de geleverde prestaties (registratiesysteem), maar veel belangrijker natuurlijk is de vraag of inwoners daadwerkelijk baat hebben ondervonden van de geboden ondersteuning. Om zicht te krijgen op de bij inwoners geboekte resultaten zal uitdrukkelijk aandacht worden besteed aan klanttevredenheidsinformatie.

Nieuwe taken in 2015

Welzijn Oudewater was in 2014 al verantwoordelijk voor de vragen van inwoners van Oudewater betreffende verstrekkingen in het kader van de Wmo (hulpmiddelen, woningaanpassing en huishoudelijke hulp)¹. Dat blijft in 2015 ook het geval maar ik het kader van de integrale toegang tot het sociaal domein komen daar nieuwe taken bij. Een kort overzicht:

¹ De administratieve afhandeling hiervan (beschikkingen) vond in 2014 plaats bij backoffice van de gemeente Woerden. In de formatie van het stadsteam is hier niet in voorzien.

- alle vragen op het terrein van jeugd (opvoeden en opgroeien). Aantallen obv gegevens 2012: jeugd GGZ=115, jeugd VB=10, onderzoeken AMK=13, jeugdbescherming=20, JeugdzorgPlus=2, pleegzorg=6, residentiele hulp= 8), zie ook bijlage 1 bij het integraal beleidsplan sociaal domein 2015-2016, blz. 10-16.
- casussen multicomplex (zorg en overlast) zijn vanaf 1-1-2015 belegd bij het sociaal stadsteam. Wel is hier in 2014 al een begin mee gemaakt. Landelijke schatting is dat het om 2,5 tot 5% van de huishoudens gaat. In de afgelopen tijd heeft zich een aantal casussen in Oudewater voorgedaan waar de regie op de hulpverlening ontbrak. Daarvan is gebleken dat het om arbeidsintensieve trajecten gaat.
- met alle cliënten AWBZ die in 2015 zorgrecht hebben, wordt een breed gesprek gevoerd om tot een ondersteuningsplan te komen (83 obv gegevens 1 aug 2014, zie ook bijlage 1 bij het integraal beleidsplan sociaal domein 2015-2016, blz. 3). Omdat het gesprek integraal is, kan ook bijv. HH meegenomen worden.
- cliëntondersteuning voor mensen met een beperking (GGZ, VB, NAH, etc). Hiervoor is in 2014 al een pilot uitgevoerd met 12 inwoners om de werkwijzen van Abrona, Kwintes en WO op elkaar af te stemmen.
- ook participatiemeldingen en -vragen komen binnen bij het sociaal stadsteam. Op dit moment gaat het in Oudewater om 87 personen die een WWB-uitkering hebben en 26 personen met een WSW-indicatie (zie ook bijlage 1 bij het integraal beleidsplan sociaal domein 2015-2016, blz. 25).
- individuele Wmo-verstrekkingen: alle herindicaties HH die 31-12-2014 aflopen, moeten in 2015 worden geherindiceerd (104 per 1 aug 2014). Per 31-12-2014 lopen 95 indicaties af en er zijn nog 90 indicaties die later aflopen.

Formatie sociaal stadsteam van Welzijn Oudewater 2015

Het (globale) formatieplaatje van het sociaal stadsteam van Welzijn Oudewater is in de consultatieversie van het model integrale toegang als volgt bepaald:

Front office medewerker	24 uur
Sociaal professional (Wmo)	28 uur
Sociaal professional (+ sociaal coach lokale netwerken)	30 uur
Sociaal professional (+ sociaal coach cliëntondersteuning)	32 uur
Sociaal professional (+ sociaal coach opvoeding en jeugd)	32 uur
(meewerkend) Teamleiding/ bedrijfsvoering	PM
(oa administratieve ondersteuning en ICT)	
Activiteitskosten	PM

Het uitgewerkte formatieplaatje van het sociaal stadsteam in 2015 is als volgt:

1. Front office medewerker	24 uur (zit al in WO)
2. Sociaal professional (Wmo)	36 uur (zit al in WO)
3. Sociaal professional (+ sociaal coach lokale netwerken)	32 uur (zit al in WO)
4. Sociaal professional (+ sociaal coach cliëntondersteuning)	29 uur (inzet MEE)
5. Sociaal professional (+ sociaal coach opvoeding en jeugd) jeugdzorg)	32 uur (inzet CJG, BJZ,
6. Inzet medewerker participatie vanuit FermWerk	PM
7. (meewerkend) kwartiermaker teamleiding/ bedrijfsvoering	16 uur (was PM-post)
Activiteitskosten (ook ICT)	€ 20.000
Inzet vrijwilligersuren in sociaal stadsteam	1000 uur
<i>(vrijwilligersvacaturebank, spreekuur, lotgenotengroep, mantelzorgers, thema avonden etc.)</i>	

(ad 1, 2 en 3) Deze functies heeft Welzijn Oudewater in 2014 al in dienst.

In 2015 is er sprake van **verschuiving van bestaande taken** op het gebied van cliëntondersteuning, jeugd en participatie naar het sociaal stadsteam. Deze functies worden als volgt in het sociaal stadsteam Oudewater ondergebracht:

(ad 4) Een sociaal professional (+ sociaal coach cliëntondersteuning) 29 uur
Is verschuiving van huidige inzet MEE, regionale afspraak met wettelijke grondslag om huidige formatie MEE in 2015 te garanderen. Daarbij is het de bedoeling om inzet van maatschappelijk werk van Careijn te detacheren naar het sociaal stadsteam.

(ad 5) Een sociaal professional (+ sociaal coach opvoeding en jeugd) 32 uur
Is verschuiving van inzet huidige functies CJG, Bureau Jeugdzorg en 2^e lijnsjeugdzorg naar het sociaal stadsteam Oudewater. De expertise van het CJG Oudewater wordt in combinatie met de expertise van BJZ en 2^e lijnsjeugdzorg ondergebracht in het sociaal stadsteam.

(ad 6) Inzet van een medewerker vanuit FermWerk PM
Moet nog nader besproken worden. Met FermWerk is bepaald dat deskundigheid op het gebied van participatie in de integrale toegang aanwezig kan zijn.

(ad 7) Een (meewerkend kwartiermaker teamleiding/ bedrijfsvoering) 16 uur
Werkt in het najaar van 2014 al mee voor opzet werkprocessen en pilot uitvoering sociaal stadsteam, formatie continueren in 2015.

De sociaal professionals van het sociaal stadsteam van Welzijn Oudewater zijn allen breed inzetbaar. Dat geeft een grote flexibiliteit in het team. Ook de kwartiermaker kan inhoudelijk bijspringen. Wanneer de caseload incidenteel wat hoger ligt, kan deze opgevangen worden door flexibele inzet binnen het sociaal stadsteam. Wanneer tijdens de pilotfase (najaar van 2014) of in 2015 blijkt dat de caseload structureel hoger is dan ingeschat, zal Welzijn Oudewater met de gemeente Oudewater in gesprek gaan.

Bekostiging sociaal stadsteam

De kosten voor het sociaal stadsteam zijn als volgt begroot:

Offerte van Welzijn Oudewater voor 2015 (frontoffice medewerker, sociaal professional Wmo, sociaal professional (+ sociaal coach lokale netwerken), sociaal professional (+ sociaal coach jeugd), kwartiermaker teamleiding/ uitvoering en activiteitenkosten)	€ 411.163 (zie bijlage 2)
Regionale garantie inzet MEE 2015 (0,87 fte) (= BenW besluit 13 mei 2014)	€ 55.462
Verschuiving Inzet maatschappelijk werk Careijn	kostenneutraal
Verschuiving Inzet FermWerk	kostenneutraal
Inzet CJG, BJZ en 2 ^e lijnsjeugdzorg	in offerte WO 2015
Totale geschatte kosten sociaal stadsteam 2015	€ 466.625

Deze kosten worden als volgt vergoed:

Subsidie Welzijn Oudewater (bedrag 2014, module A,B enC)	€ 212.154
Inzet kosten CJG 2014 in sociaal stadsteam <i>expertise CJG wordt ondergebracht in het sociaal stadsteam</i>	€ 38.943
Inzet 10% korting Careijn AMW 2014 in sociaal stadsteam	€ 10.334
Inzet 7,5% rijksbudget Wmo/AWBZ en Jeugd	€ 202.219
Rijksbudget Awbz Wmo = € 1.326.316, 80% naar aanbieders/ 20% innovatie	
Rijksbudget Jeugdzorg = € 1.369.948, minimaal 80% naar aanbieders/ ong 20% innovatie	
Totale rijksbudgetten = € 2.696.264	
7,5% van rijksbudgetten Awbz-Wmo en Jeugd voor bekostiging integrale toegang = € 202.219	
Totaal	€ 463.650

Er is sprake van een (klein) tekort. Dit tekort zal in de contractbesprekingen met Welzijn Oudewater en andere subsidiepartners 2015 meegenomen worden.

Risicoanalyse

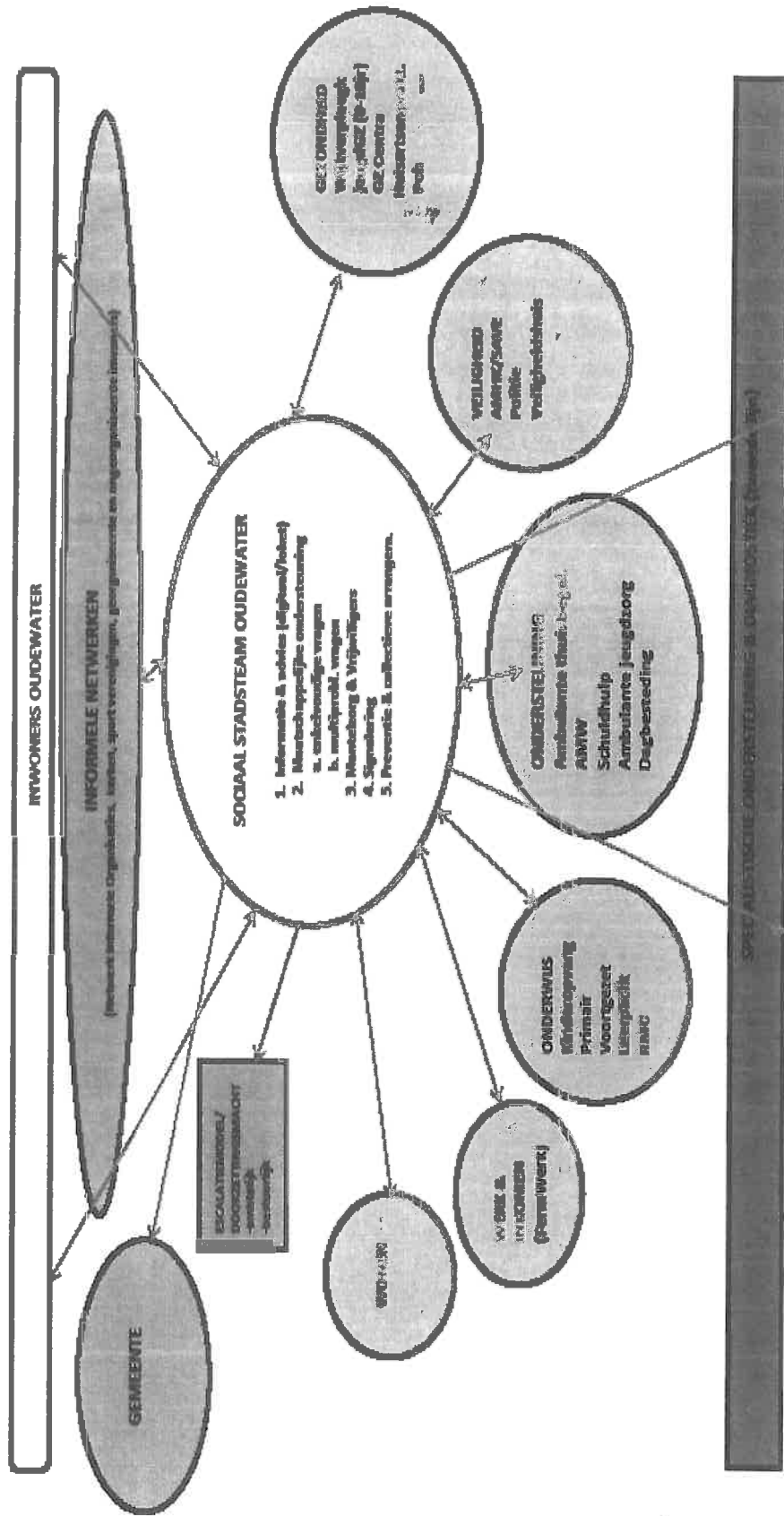
De beleidskaders van de gemeente Oudewater voor de inrichting van het sociaal domein krijgen steeds meer vorm. Toch zijn er nog diverse onduidelijkheden die van invloed kunnen zijn op de capaciteit die voor het sociaal stadsteam in 2015 noodzakelijk is:

- Het coalitieakkoord 2014-2018 maakt gewag van een *Meldpunt Zorg en Welzijn* waar bewoners terecht kunnen met ideeën, vragen en klachten. Achtergrond en status hiervan is vooralsnog onbekend. Ook de vraag of en in hoeverre Welzijn Oudewater hier bemoeienis mee zal krijgen is vooralsnog onbeantwoord.
- Er ligt een uitgangspunt om zoveel als mogelijk te gaan *opereren op basis van PGB*. Inwoners die niet of onvoldoende in staat zijn om zelfstandig hun PGB te beheren moeten kunnen terugvallen op ondersteuning daarbij. Het ligt voor de hand om die ondersteuningstaak bij het sociaal stadsteam te beleggen. Of dit het geval zal zijn en in welke taakomvang is nu niet in te schatten. (Raadsbesluit 10-07-2014).
- Werken op basis van een *Privacy Protocol Sociaal Domein* (Raadsbesluit 10-07-2014). In hoeverre dit protocol al is ontwikkeld en toepasbaar is voor de werkwijze in Oudewater is niet duidelijk. Evenmin of in dit opzicht vanuit Welzijn Oudewater inzet wordt verwacht.
- *Extra uitvoeringskosten* in de sfeer van uitwisselen van gegevens, uitbreiding systemen, bezwaarprocedures (zeker bij invoering PGB) en taakverdeling tussen Welzijn Oudewater en Wmo-team Woerden is nog niet uitgekristalliseerd (Raadsbesluit 10-07-2014).
- *Herindicaties cq. kantelingsgesprekken met huidige cliënten* gericht op de periode na 2015 (afloop zorgrecht). In het geval de gemeente Oudewater het standpunt inneemt dat met alle cliënten (HH, AWBZ en Jeugdzorg) kantelingsgesprekken moeten worden gevoerd moet overleg met de gemeente plaatsvinden over de benodigde capaciteit daarvoor.
- In het stadsteam zullen medewerkers worden opgenomen die afkomstig zijn van andere organisaties die werken onder een *andere cao*. De begroting van het sociaal stadsteam is (mede)

gebaseerd op inschaling in de salarisschalen van de cao Welzijn. Hierdoor kunnen de salarislasten anders uitvallen dan voorzien.

- De back office van het sociaal stadsteam blijft belegd bij de afdeling Wmo in Woerden (contacten met leveranciers, beschikkingen afgeven, bezwaren). Gelet op de ambtelijke samenwerking tussen Woerden en Oudewater gaan we ervan uit dat dit gehandhaafd blijft in 2015.

Bijlage I. Schematische weergave Model integrale toegang





Gemeente Oudewater

Bijlage 2: Financiële Offerte Welzijn Oudewater voor 2015

Integrale toegang tot sociaal domein Oudewater

Onderbouwing van het aan te vragen subsidie voor 2015 op basis van een ambtelijke notitie van 3-9-2014
Er wordt uitgegaan van een integraal uurtarief.

functienaam	formatie uren per week	directe uren per jaar	Integrale kostprijs per uur	kosten en subtotaal
Front-office medewerker	24	874	65,77	57.457
Sociaal professional (Wmo)	36	1.310	72,74	95.318
Sociaal professional (+ sociaal coach lokale netwerken)	32	1.165	80,12	93.324
Sociaal professional (+ sociaal coach opvoeding en jeugd) (Meewerkend) kwartiermaker / teamleiding	32	1.165	80,12	93.324
	16	582	88,84	51.740
Subtotaal	140			391.163
Activiteitenkosten				20.000
Totale financiële aanvraag				411.163

Woerden/Oudewater_10 september 2014

