

Startnotitie  
Sociaal Akkoord  
Oudewater  
2023-2027

## 1. Inleiding/aanleiding

Het huidige beleidsplan voor het Sociaal Domein in Oudewater, de Maatschappelijke Agenda, is in 2019 vastgesteld en loopt tot en met 2022. In maart 2022 zijn er verkiezingen geweest en inmiddels is een nieuwe coalitie gevormd. In het hoofdlijnenakkoord is heel bewust geen invulling gegeven aan de doelen voor het sociaal domein, vanuit de wens dit in gezamenlijkheid te gaan doen. De stad is de drager van het sociaal domein. Beleid is pas succesvol als het wordt uitgevoerd en daarom betrekken we onze uitvoerende partners vanaf het begin van onze beleidsontwikkeling. De raad heeft daarom ook uitgesproken een raadsbreed sociaal akkoord te willen opstellen met maatschappelijke partners, als opvolger van de huidige maatschappelijke agenda. In het Sociaal Akkoord leggen de maatschappelijke partners en de gemeente gezamenlijk hun ambities voor de komende jaren vast.

In deze startnotitie is uitgewerkt op welke wijze het college en de gemeenteraad het proces rondom het Sociaal Akkoord willen vormgeven. Ook zijn in deze startnotitie kaders opgenomen met betrekking tot de inhoud, financiën en het proces welke leidend zijn in het te doorlopen participatieproces met de betrokken stakeholders.

## 2. Huidige Maatschappelijke Agenda: terugblik

Het gaat goed in Oudewater, de in 2019 ingezette koers vanuit de Maatschappelijke Agenda heeft effect. Er is een sterke sociale basis met veel vrijwilligers en inwoners die zich inzetten voor elkaar. Het stadsteam ondersteunt inwoners laagdrempelig en biedt zorg waar nodig. Toch speelt er ook in Oudewater veel in het Sociaal Domein. De looptijd van de Maatschappelijke Agenda 2020-2022 is verstreken en daarom is het nodig de Maatschappelijke Agenda te herijken. Vanuit de wens om dit raadsbreed en met maatschappelijke partners vorm te geven, krijgt het nieuwe beleidsplan de vorm van een Sociaal Akkoord met een uitvoeringsagenda daarbij.

## 3. Doelstelling voor dit proces

De wens om de opvolger van de huidige maatschappelijke agenda in de vorm van een sociaal akkoord op te stellen, is raadsbreed gedragen. De opdracht om tot een sociaal akkoord en bijbehorende uitvoeringsagenda te komen, is dan ook in het hoofdlijnenakkoord en de begroting van 2023 opgenomen. Op basis van hiervan is de opdracht dan ook:

1. Herijk gezamenlijk met partners de Maatschappelijke Agenda en vorm deze om tot een Sociaal Akkoord
  - a) Maak een beknopte startfoto van het Sociaal Domein in Oudewater met gebruik van beschikbare informatie, gebruik deze als nulmeting. Betrek bij de startfoto relevante landelijke, regionale en lokale ontwikkelingen.
  - b) Definieer op basis van deze startfoto en op basis van het hoofdlijnenakkoord gezamenlijk met partners de ambities en uitgangspunten voor het sociaal domein. Verwerk deze ambities en uitgangspunten in een integraal beleidskader en bied deze uiterlijk Q2 2023 ter vaststelling aan de gemeenteraad aan.
2. Vertaal het vastgestelde beleidskader in een actieplan 2023-2027 waarmee de partners en gemeente in gezamenlijkheid uitvoering gaan geven aan de maatschappelijke doelen uit het Sociaal Akkoord.

## 4. Kaders inhoud, proces en financiën

We werken in het proces voor het sociaal akkoord met een aantal uitgangspunten of kaders:

### 4.1. Inhoudelijke kaders

- a) Het gaat goed in het sociaal domein in Oudewater, er is geen aanleiding tot een wijziging van koers ten opzichte van het huidige beleid. We waarderen daarmee wat er de afgelopen jaren al is opgebouwd met, voor en door inwoners en sluiten daar voor de toekomst op aan.
- b) We werken van buiten naar binnen. Het sociaal domein bestaat uit onze partners en we stellen onze beleidsdoelen in goede afstemming met hen op.
- c) Een aantal thema's krijgt in elk geval een plek in het sociaal akkoord en/of de uitvoeringsagenda, zoals opgenomen in het hoofdlijnenakkoord: bestaanszekerheid, - eenzaamheid, gezonde leefstijl, prettig oud worden, onderwijs, mentale gezondheid, invulling programmering maatschappelijke accommodaties
- d) We verwerken het gedachtegoed van 'positieve gezondheid' in ons beleid
- e) Integraal werken en denken zijn randvoorwaardelijk bij het opstellen en uitvoeren van de nieuwe Maatschappelijke Agenda. Dat betekent dat we verbindingen leggen binnen de vakgebieden van het sociaal domein (jeugd, Wmo, preventie, werk&inkomen, armoede, cultuur, sport, onderwijs(huisvesting), inburgering, sociale basis) als buiten het sociaal domein (zoals wonen, veiligheid, openbare ruimte).
- f) Ambities moeten haalbaar zijn en passen binnen beschikbaar budget en capaciteit. Gedurende de looptijd van het beleidsplan kunnen ambities, doelen en acties worden bijgesteld via de P&C cyclus.

### 4.2. Kaders voor het (participatie)proces

Bij het opstellen van het Sociaal Akkoord betrekken we onze maatschappelijke partners, de gemeenteraad en de participatieraad Oudewater. Hiermee willen we het draagvlak en de betrokkenheid bij de opstelling en uitvoering van het Sociaal Akkoord vergroten, gebruik maken van de inhoudelijke expertise van onze maatschappelijke partners en een goede basis leggen voor de samenwerking bij de uitvoering. Bij dit participatieproces hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- a) We streven naar een gezamenlijk proces met een brede groep maatschappelijke partners, waaronder:
  - Participatieraad Oudewater
  - Stadsteam
  - GGD, Oudewater Vitaal, Touwteam en vrijwilligersorganisaties, huisartsen, scholen, Woningraat, cultuurmaatschappelijke organisaties, overige partijen met een subsidierelatie.
- b) Adviseurs van andere domeinen worden vanaf het begin betrokken bij dit proces.
- c) We vragen de input van betrokkenen, maar we zijn er van bewust dat er al veel gesprekken gaande zijn. We maken daarom zo veel mogelijk gebruik van reeds bestaande netwerk-bijeenkomsten en al geplande overlegmomenten.
- d) De discussie met de raad over het (meerjarige) participatiekader loopt parallel aan het proces van het sociaal akkoord. We houden zo veel mogelijk rekening met de uitkomsten van deze discussie gedurende dit proces.
- e) Partners geven input, gemeente is penvoerder en verantwoordelijk voor het proces.
- f) De gemeenteraad stelt het sociaal akkoord vast als het beleidsplan voor het sociaal domein en vervult daarmee de kaderstellende taak die zij als raad heeft.

### 4.3. Financiële kaders

- a) Het huidige budget zoals opgenomen in de [Programmabegroting 2023-2026](#) is het financiële kader waar binnen we werken. Inhoudelijke ontwikkelingen zoals de nog vast te stellen hervormingsagenda Jeugd, maatschappelijke trends of andere relevante ontwikkelingen kunnen aanleiding geven tot wijziging van beleid en/of aanpassing van het financiële kader.
- b) Mogelijke wijzigingen in het begrote budget worden zoals gebruikelijk (wanneer hier dan al zicht op is) aangekondigd via de kadernota.
- c) De financiële vertaling van eventuele wijzigingen vindt pas plaats na vaststelling van het Sociaal Akkoord en zal ter besluitvorming aan de gemeenteraad worden voorgelegd (begroting 2024-2028 of via een separaat raadsvoorstel).

## 5. Afbakening

- a) We richten ons op de periode 2023-2027 wat betreft de visie en koers en bijbehorende concrete doelen en actiepunten.
- b) We leveren een Sociaal Akkoord met daarbij een uitvoeringsagenda voor het brede Sociaal Domein. Waaronder inbegrepen: Jeugd, Wmo, Werk en inkomen, bestaanszekerheid, sport, cultuur, onderwijs en onderwijshuisvesting, wonen voor bijzondere doelgroepen, inburgering, sociale basis, gezondheid en welzijn.

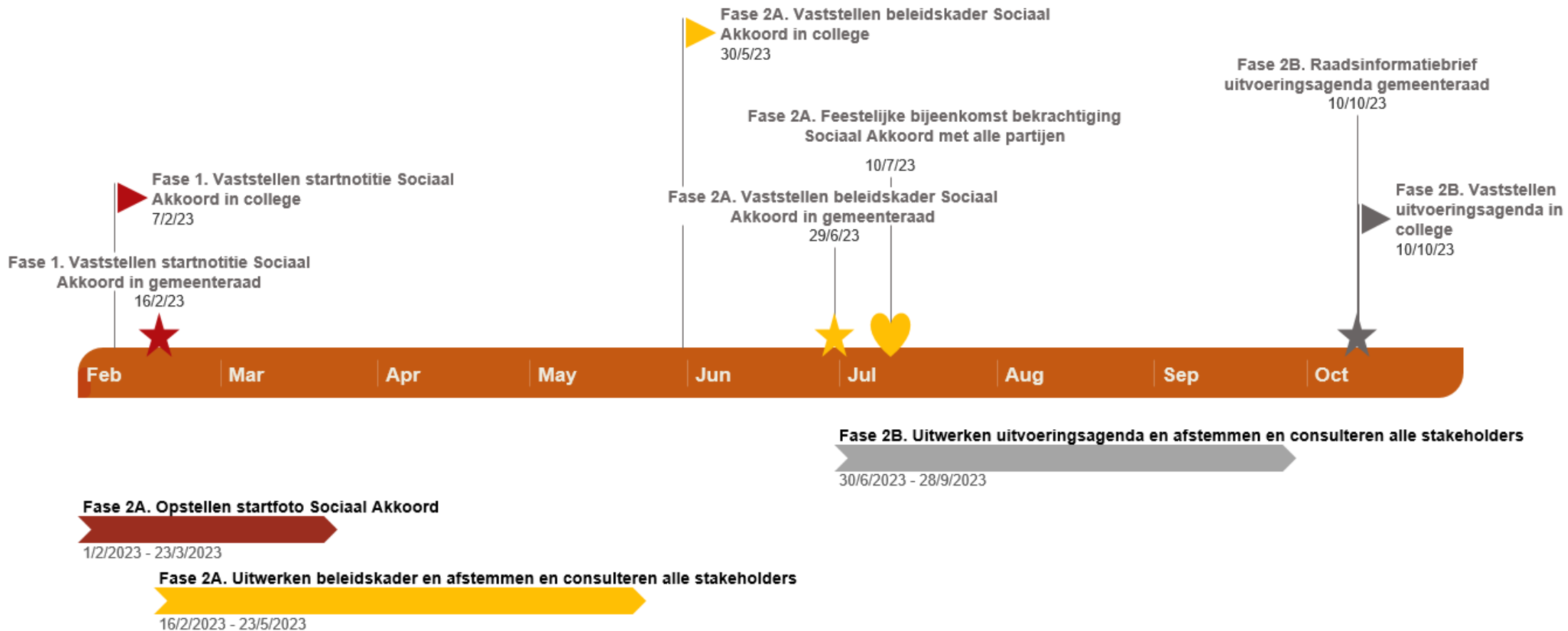
## 6. Randvoorwaarden

Om het hiervoor geschetste proces te doorlopen en volgens planning tot een sociaal akkoord met uitvoeringsagenda te komen, is een aantal randvoorwaarden van belang:

1. Betrokken medewerkers en organisaties moeten voldoende tijd ter beschikking hebben, passend binnen de afgesloten uitvoeringsovereenkomst met Woerden, om met dit proces aan de slag te gaan. Arbeidsmarktomstandigheden (schaarste), openstaande vacatures en onvoorziene omstandigheden kunnen de inzet van partners en ambtelijke organisatie en daarmee het verloop van het proces beïnvloeden.
2. De maatschappelijke partners die direct en indirect betrokken zijn, moeten goed worden meegenomen in het proces en er moet draagvlak zijn om met dit proces aan de slag te gaan.
3. Er is uitvoeringsbudget beschikbaar voor de werkgroep voor zaken als het organiseren van bijeenkomsten.

Bij de uitvoering van dit proces houden we bovenstaande randvoorwaarden in beeld en bespreken de voortgang frequent met de ambtelijk en bestuurlijk opdrachtgever om zo tijdig op mogelijke risico's te kunnen anticiperen.

## 7. Mijlpalenplanning



## 8. Het participatieproces en te betrekken stakeholders

Het sociaal akkoord en de uitvoeringsagenda worden samen met partners opgesteld. De inhoud van het sociaal akkoord wordt daarom in samenwerking bepaald en uiteindelijk na vaststelling door de raad ook gezamenlijk ondertekend. Zoals eerder aangegeven, willen we partijen in dit proces niet overvragen. We kijken waar we organisaties kunnen spreken in bestaande of al geplande overleggen. En wat al besproken is, hoeven we niet nogmaals te bespreken, we betrekken de al inhoudelijk ontwikkelde kaders en ideeën (zoals het Preventieakkoord, uitkomsten uit de Armoedeconferentie, etc.) bij dit traject. Daarmee ziet de planning voor dit participatieproces er op hoofdlijnen als volgt uit:

| nr  | Mijlpaal  | Wie                         | Rol           | Planning        |
|---|---|-----------------------------|---------------|-----------------|
| <b>FASE 1. VOORBEREIDING (FEBRUARI 2023)</b>                          |   |                             |               |                 |
| 1   | Opstellen startnotitie proces Maatschappelijke agenda               | Team Strategie en Beleid SD | Voorbereiden  | feb-23          |
| 2   | Vaststelling startnotitie college                                   | College                     | Vaststellen   | 07-02-2023      |
| 3   | Bespreken startnotitie forum samenleving                            | Gemeenteraad                | Kaderstellend | 06-03-2023      |
| 4   | Vaststelling startnotitie gemeenteraad                              | Gemeenteraad                | Vaststellen   | 16-03-2023      |
| 5   | Partners en inwoners informeren over het proces                     | Maatschappelijke partners   | Informeren    | Na 16-3-2023    |
| <b>FASE 2A UITVOERING BELEIDSKADER (FEBRUARI-JUNI 2023)</b>           |   |                             |               |                 |
| 6   | Opstellen startfoto Sociaal Domein                                  | Team Strategie en Beleid SD | Voorbereiden  | feb-mrt 2023    |
| 7   | Bespreken kaders Sociaal Akkoord bij Oudewater Vitaal               | Maatschappelijke partners   | MEEpraten     | 14-02-2023      |
| 8   | Bespreken kaders Sociaal Akkoord tijdens netwerkbijeenkomst ouderen | Maatschappelijke partners   | MEEpraten     | 07-03-2023      |
| 9   | Afstemmen Sociaal Akkoord met partners in bestaande overleggen      | Maatschappelijke partners   | MEEpraten     | Mrt-April 2023  |
| 10  | Consultatie en adviesaanvraag participatieraad                      | Participatieraad            | MEEpraten     | Mrt-April 2023  |
| 11  | Netwerktafel Sociaal Akkoord met alle partners                      | Maatschappelijke partners   | MEEpraten     | April-mei 2023  |
| 12  | Verwerken reacties en laatste consultatieronde per mail             | Maatschappelijke partners   | MEEpraten     | mei-23          |
| 13  | Vaststelling beleidskader Sociaal Akkoord                           | College                     | Vaststellen   | 30-05-2023      |
| 14  | Bespreken beleidskader Sociaal Akkoord in forum samenleving         | Gemeenteraad                | Kaderstellend | 19-06-2023      |
| 15  | Vaststelling beleidskader Sociaal Akkoord                           | Gemeenteraad                | Vaststellen   | 29-06-2023      |
| 16  | Gezamenlijke bekrachtiging Sociaal Akkoord met alle partners        | Alle partijen               | SAMENwerken   | Begin juli 2023 |
| <b>FASE 2B UITVOERING UITWERKEN UITVOERINGSAGENDA (AUG-SEPT 2023)</b> |   |                             |               |                 |
| 17  | Uitvoeringsagenda opstellen in samenwerking met partners            | Team Strategie en Beleid SD | Voorbereiden  | aug-sept 2023   |
| 18  | Werkbijeenkomst partners over uitvoeringsagenda                     | Maatschappelijke partners   | SAMENwerken   | sep-23          |
| 19  | Vaststelling uitvoeringsagenda door college                         | College                     | Vaststellen   | Eind sept 2023  |
| <b>FASE 3 EVALUATIE (OKT 2023)</b>                                    |   |                             |               |                 |
| 19  | Evaluatie proces  | Team Strategie en Beleid SD |               | okt-23          |

## 9. Projectorganisatie en overlegstructuur

### Opdrachtgevers

Bestuurlijk: Coördinerend wethouder Sociaal Domein

*Taken/verantwoordelijkheden:* is bestuurlijk verantwoordelijk voor deze opdracht. Wordt op de hoogte gehouden van de voortgang van de uitvoering en zorgt voor afstemming met overige betrokken collegeleden.

Ambtelijk: Directeur Sociaal Domein

*Taken/verantwoordelijkheden:* is ambtelijk verantwoordelijk voor het slagen van de opdracht, zowel inhoudelijk als financieel. Heeft mandaat om besluiten te nemen rondom mensen en middelen.

### Projectgroep

Team Strategie en Beleid Sociaal Domein is trekker van dit proces. Vanuit dit team is een kleine projectgroep samengesteld. De projectgroep is verantwoordelijk voor de totstandkoming van het Sociaal Akkoord en de uitvoeringsagenda.

### Betrokken actoren in proces:

- Team Strategie en Beleid en de verschillende thuiSTEAMS rondom beleidsonderwerpen
- Stadsteam Oudewater
- Maatschappelijke partners vanuit zorg, welzijn, bestaanszekerheid, werk en inkomen, sport, onderwijs, cultuur, wonen.
- Overige domeinen: wonen, energietransitie, veiligheid, vastgoed, openbare ruimte/ruimtelijke plannen, economie, realisatie en beheer, financiën.
- Inkoop en Monitoring Utrecht West
- Bestuur gemeente Oudewater(college/gemeenteraad)
- Directie gemeente Woerden/Oudewater