Beantwoording technische vragen
D/21/027349
Z/21/017903

Vragen gesteld door:	Dhr. G. Hoogenboom
Van de Fractie(s) :	VVD en D66
Op datum:	29 juni 2021
Naar aanleiding van:	Evenementenbeleid gemeente Oudewater 2021
Datum beantwoording:	5 juli 2021
Opsteller:	Janneke Steens

Beantwoording van de vragen:

1. Wordt er met de implementatie van het nieuwe beleid ook gewerkt aan verbetering van de vergunningencheck op de website van de gemeente?
   Nee, niet expliciet met de implementatie van het nieuwe beleid. Het verbeteren van de online balie van het aanvragen van vergunningen én de vergunningencheck, is een doorlopend proces. Verbeteringen vinden dus altijd plaats, zodra wordt opgemerkt dat een onderdeel van de online balie voor verbetering vatbaar is.

2. Wordt er bij implementatie van dit beleid op de evenementenkalender op de gemeentepagina een behandeling status vermeld?
   Nee. Om een status van behandeling te vernemen kan een aanvrager desgewenst bellen of e-mailen met de vergunningverlener die het dossier behandelt. In veel gevallen zal dit niet aan de orde zijn, omdat gedurende het vergunningenproces toch al met regelmaat contact plaatsvindt tussen vergunningverlener en vergunningaanvrager.

3. Kunnen terugkerende evenementen ook standaard op de evenementenkalender komen?
   Nee, ook terugkerende evenementen moeten elk jaar gemeld worden voor de kalender. Dit om te voorkomen dat er fouten in de data worden opgenomen én om zeker te weten dat de intentie er wederom is om het evenement te organiseren in de bestaande vorm. Het jaarlijks juist melden van een evenement voor de evenementenkalender is van groot belang, omdat de hulpdiensten op basis van de evenementenkalender hun inzet bepalen en roosters plannen.

4. Welke regels/beperkingen in dit evenementen beleid zijn niet gebaseerd op landelijke regelgeven maar zijn door het college zelf voorgesteld?
   De procedure omtrent de behandeling van evenementen (H2.4) is gelijk aan de

procedures die hiervoor in de rest van het land gezien worden. Evenementen mogen volgens de APV de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu niet in gevaar brengen. Om te toetsen of een evenement hieraan voldoet, is een basis aan informatie afkomstig van de organisator nodig. Documenten als een veiligheidsplan, en verkeersplan en een plattegrond zijn middelen waarmee een organisator kan aantonen dat het beoogde evenement de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid en het milieu niet in gevaar brengt. Daarom zien we deze documenten op landelijk niveau terugkomen, ook specifiek met deze benamingen. Landelijk worden deze stukken toegestuurd aan de hulpdiensten ter advisering. Zij halen hun informatie uit de genoemde stukken en toetsen hiermee op hun beurt of de verstrekte informatie past bij/voldoet aan regelgeving als de Wet Veiligheidsregio's en het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (bgbop).

Specifiek voor Oudewater in het beleid zijn de volgende regels:

- H1.3, de wijze van stimulering van specifieke evenementen.
- H1.4, afwegingskader evenementen of basis van H1.3.
- H1.5, Extra gemeentelijke ondersteuning evenementen, deels op basis van H1.3.
- H1.6, beperking specifieke evenementen. Hoewel dit hoofdstuk maatwerk is, zien we de strekking ervan op landelijk niveau in verschillende vormen terugkomen. Veel gemeentes kennen beperkingen voor de veelal commerciële kermissen, braderieën, vlooienmarkten en circussen. Dit om te waken voor kwaliteit en overlastbeperking.
- H2.1.1., Evenementen met een meldingsplicht. De verruiming van de meldingsplicht van 100 (standaard landelijk) naar 200 personen is in het verleden in overleg met de gemeenteraad vastgesteld en opgenomen in de APV.
- H2.4.5, Legeskosten. Legeskosten worden voor iedereen gemeente afzonderlijk bepaald en vastgelegd in de legesverordening.
- H2.5, Adhoc en specifieke evenementen. Gemeente Oudewater wil zich flexibel opstellen voor dit soort evenementen waar mogelijk.
- H3. Regels voor evenementen. Dit is maatwerk voor het organiseren van evenementen in gemeente Oudewater. De (omgang met) geluidsnormen is op advies van de Omgevingsdienst Regio Utrecht. Bepaalde delen van H3 zijn gerelateerd aan de landelijke werkwijze omtrent evenementen, te weten: H3.2.1 Convenant preventie gehoorschade versterkte muziek, H3.2.2 Hygiëne, H3.2.3 Warm en koud weer, H3.4 Veiligheid.

5. Waarom is het toegestane geluidsniveau bij de P-plaats Waardsedijk lager dan bijv de Visbrug of de Markt?

De Visbrug en de Markt zijn door panden omsloten locaties. Vanwege de dichtheid van gebouwen op de bron van geluidsproductie, wordt eerder een hogere geluidswaarde gehaald. Dit in tegenstelling tot de parkeerplaats aan de Waardsedijk, waar het geluid beter "weg" kan. Als voorbeeld: de Omgevingsdienst Regio Utrecht heeft in het verleden aangegeven dat een volle Markt met alleen maar pratend publiek (zonder muziek) al een geluidwaarde van 80 dB(A) oplevert. Het opleggen van een maximale norm van 80 dB(A) zoals wél geldt voor het parkeerterrein aan de Waardsedijk, zou dus eigenlijk betekenen dat evenementen op de Markt en Visbrug geen muziek ten gehore mogen brengen.

6. Waarom is de toegestane eindtijd van evenementen in het buitengebied verkort van 02:00 naar 03:00? Is hierin meegewogen dat grote groepen bezoekers hierdoor naar de horeca in de binnenstad zullen gaan om hier nog toegang proberen te verkrijgen?
Om overlast te beperken. De wens om na, of tegen het einde van een evenement nog even bij de lokale horeca naar binnen te gaan, is meegewogen. Om het verlaten van een evenement (al dan niet naar de horeca) soepeler te laten verlopen is de mogelijkheid tot een cooling-down periode toegevoegd, waarbij de feitelijke eindtijd van evenementen in het buitengebied (in een niet gesloten ruimte) effectief om 02.30 uur kan zijn. De nieuwe regels bieden dus weliswaar een eerdere eindtijd voor bepaalde evenementen, maar tegelijkertijd meer "speelruimte" om tot een ordentelijke afloop van die evenementen te komen.

De burgemeester kan op basis van goede argumenten van de organisatie zo nodig afwijken van de gestelde eindtijd.

7. Wat is de reden voor een maximum van 10 evenementen in het Buitengebied?
Het beperken van overlast voor mensen woonachtig in het buitengebied. Het nu gekozen aantal van 10 vergunningplichtige evenementen per jaar, is ruim voldoende voor het aantal bestaande evenementen. Er is dus nog wat groei mogelijk, maar deze groei is wel beperkt om omwonenden te ontzien.

8. Hoe wordt bepaald wanneer een evenement een A, B of C evenement is, is hier vooraf duiding aan te geven aan organisatoren zodat deze rekening kunnen houden met de aanvraag termijn?
Met behulp van een behandelclassificatiescan, zie hoofdstuk 2 van deel C van het beleid.
Ja, een eerste inschatting van de risicoklasse kan al door de evenementencoördinator worden gegeven wanneer de organisator voor het eerst zijn of haar plannen schetst. Zoals wordt vermeld op p. 11 van deel C van het beleid, wordt een eerste inschatting bovendien opgenomen op de evenementenkalender.

9. Wat is de consequentie als een evenement met meldingsplicht niet gemeld wordt? Hoe wordt hierop gehandhaafd?
Datgene wat beschreven staat in H3.5 van het beleid, geldt ook voor evenementenmeldingen. In alle gevallen zal eerst een waarschuwing worden gegeven. In het geval van een evenement dat niet gemeld is, wordt gewaarschuwd dat het voortaan indienen van een melding noodzakelijk is. Wanneer een evenement vaker niet gemeld wordt, dan zal hierover het gesprek worden aangegaan. Evenementen die onder de meldingsplicht vallen, worden veelal niet gemeld uit onwetendheid en daarom gaan we hiermee coulant om. Echter, wanneer een evenement een acuut gevaarlijke situatie oplevert, dan kan t een handhaver direct optreden om de veiligheid te waarborgen. Dit geldt óók voor evenementen die onder de meldingsplicht vallen.

Bijlagen:

N.v.t.