



RAADSINFORMATIEBRIEF Oudewater

20R.00015

Van : College van burgemeester en wethouders

Datum : 21 januari 2020

Portefeuillehouder(s) :

Portefeuille(s) : inkoop

Contactpersoon : L. Verkerk

Tel.nr. : 8287

E-mailadres : verkerk.l@woerden.nl

Onderwerp:

Inkoopkaders Jeugdhulp en Wmo vanaf 2021

Waarom naar de raad

Uw raad wordt periodiek geïnformeerd over de voortgang van de nieuwe inkoop jeugdhulp en Wmo vanaf 2021. De inkoop van deze producten betreft een aanzienlijk deel van de uitgaven binnen het Sociaal Domein.

Inleiding:

De contracten Jeugdhulp en Wmo in de regio Utrecht-West lopen af op 1 januari 2021. Regionaal zijn gezamenlijk de inkoopkaders onderzocht waarbij u op 16 juli 2019 bent geïnformeerd over de gezamenlijk vastgestelde inkoopkaders met als hoofdlijnen: een Europese aanbesteding met een P*Q constructie en maximaal 20 aanbieders en een nog te onderzoeken vrij toegankelijke perceel vóór de toegang (cluster Begeleiding en cluster Dagbesteding). Middels deze informatiebrief wordt u op de hoogte gesteld van de voortgang van het proces en de vastgestelde inkoopopdracht voor de inkoop 2021.

Kernboodschap:

De opdracht tot nieuwe inkoop is gewijzigd

De uitwerking van het collegebesluit van 16 juli 2019 heeft geleid tot de afsplitsing van Stichtse Vecht en tot andere inkoopkaders voor de overige gemeenten. In het regionale portefeuillehoudersoverleg van 3 oktober 2019 hebben de gemeenten Woerden, Oudewater, Montfoort en De Ronde Venen besloten de gezamenlijke inkoop voort te zetten.

In de tweede helft van 2019 is de mogelijkheid van het vrij toegankelijke perceel onderzocht welke is afgesloten met een marktconsultatie in september. Met name deze marktconsultatie en daarnaast de beleidsdoelstellingen van de afzonderlijke gemeenten liggen ten grondslag aan de koerswijziging naar een volledig inkoop via Open House voor alle huidige ingekochte zorgvormen Jeugdhulp en Wmo, uitgezonderd Jeugdhulp Advies en Expertise. De Ronde Venen sluit hier op basis van de uitkomsten van haar marktconsultatie in december 2019 aangaande het perceel 1 "verblijf en crisis" bij aan.

Uitgangspunten en gewenste (maatschappelijke) effecten bij de Inkoop 2021

Het belangrijkste uitgangspunt voor Oudewater is dat de jeugdprofessionals en sociale werkers van het Stadsteam Oudewater zorgvuldig kunnen sturen op wat inwoners nodig hebben. Dit heeft een plek gekregen binnen de regionale uitgangspunten en gewenste (maatschappelijke) effecten bij de gezamenlijke inkoop zoals geformuleerd in de bijgevoegde inkoopopdracht. Dit heeft een plek gekregen binnen de volgende regionale uitgangspunten en gewenste (maatschappelijke) effecten bij de gezamenlijke inkoop:

- Goede en passende zorg voor inwoners;
- Verbeteren kwaliteit zorg en dienstverlening;
- Ontwikkelen van strategische partnerschappen en samenwerking met aanbieders op regionaal en lokaal niveau;
- Beheersbaar houden van de kosten;
- Realiseren van transformatie- en overige beleidsdoelstellingen, waaronder: nabijheid, de-medicaliseren en normaliseren.

Doel van de nieuwe inkoop is om meer sturing te geven en meer grip te krijgen op het uitgebreide zorglandschap. De inwoner en de hulpvraag van de inwoner staan centraal. De marktconsultatie in september heeft uitgewezen dat het verplaatsen van de lichtere begeleidingsvormen en de dagbesteding naar het voorliggend veld niet direct het gewenste effect binnen de geformuleerde uitgangspunten gaat opleveren. Effecten als normalisering en afschaling blijven mogelijk middels een sterke toegang en een stevige binding met het voorliggend veld. Met de inkoop en vernieuwingen in het Stadsteam wordt gestreefd naar een nog betere en duurzamere oplossing van de hulpvraag.

De scope van de inkoopopdracht betreft de huidige ingekochte producten voor Jeugdhulp en Wmo uitgezonderd Jeugdhulp Advies en Expertise. De uitwerking van het programma van eisen zal gericht zijn op het inkopen van de juiste zorgvormen en niet op de huidige subproducten. Marktpartijen worden hierbij geconsulteerd en er wordt aansluiting gezocht bij de aanbesteding essentiële functies, bij beschermd wonen en maatschappelijke voorzieningen en bij het bredere vervoersdossier.

Ingegeven door de marktconsultaties en ervaringen uit voorgaande jaren is bij de huidige inkoop meer dan voorheen aandacht voor kwaliteit, monitoring, compliance en reële prijs. Daarbij zet Utrecht West op een zorgvuldige selectie van aanbieders vóór het afsluiten van het contract en de mogelijkheid tot tussentijdse beëindiging van het contract als aanbieders niet leveren. Voorts is het wenselijk gedurende de contracttermijn overlegtafels cq ontwikkeltafels in te richten, waarmee samenwerking, afschaling en normalisering kan worden bevorderd.

Onder meer door de inzet van specifieke expertise en de inzet van de landelijke expert op het vlak van Open House dragen we zorg voor het maximaal behalen van de uitgangspunten en gewenste effecten binnen de gekozen inkoopsystematiek.

Vervolg:

Het proces verloopt in 4 stappen:

Stap 1	Opstellen van de hoofdlijnen van inkoop	Vaststelling Colleges 21 januari 2020
Stap 2	Opstellen van Programma van Eisen	Vaststelling Colleges 8 juli 2020
Stap 3	Beoordeling inschrijvingen	Gunning op 15 november 2020
Stap 4	De overgangsfase	November 2020 – December 2020
Stap 5	Start nieuwe contracten op 1 januari 2021	

Gunning van de nieuwe contractpartijen staat gepland op 15 november 2020. De overgangsfase verplaatst hierdoor van juli naar november 2020, een logisch gevolg van het verloop van het gezamenlijk inkoopproces. Er zal hierbij aandacht zijn voor het bieden van voldoende mogelijkheden voor partijen om administratieve processen voor te bereiden en in te richten en eventueel cliënten over te dragen. Tegelijkertijd is er voldoende tijd om de interne lokale processen in te richten naar de nieuwe contracten.

Er worden in maart en mei 2020 marktconsultaties gehouden. Hierin zal input worden opgehaald van

zorgaanbieders op het programma van eisen en de tarieven. De regio streeft naar een intensieve samenwerking met de aanbieders.

Uw raad zal actief worden geïnformeerd over nieuwe ontwikkelingen binnen dit proces. Zo wordt u in ieder geval geïnformeerd over de uitkomsten van de marktconsultaties.

Het college van burgemeester en wethouders,

De secretaris,



ir. W.J. Tempel

De burgemeester (wnd.),



W.G. Groeneweg

Bijlage 1 - Inkoopopdracht 2021 Jeugdhulp en Wmo

De gemeenten Woerden, Oudewater, De Ronde Venen en Montfoort kopen gezamenlijk Jeugdhulp en Wmo in voor contracten met ingang van 1 januari 2021 voor de duur van drie jaar en de mogelijkheid drie keer met twee jaar te verlengen.

Uitgangspunten en de gewenste (maatschappelijke) effecten

Bij de inkoop van Wmo en Jeugdhulp voor de vier gemeenten worden de volgende uitgangspunten en gewenste (maatschappelijke) effecten gehanteerd:

- Goede en passende zorg voor inwoners;
- Verbeteren kwaliteit zorg en dienstverlening;
- Ontwikkelen van strategische partnerschappen en samenwerkingen met aanbieders op regionaal en lokaal niveau
- Beheersbaar houden van de kosten;
- Realiseren van transformatie- en overige beleidsdoelstellingen, waaronder: nabijheid, de-medicaliseren en normaliseren;
- Stimuleren van innovatie en vernieuwing in producten en werkwijzen op basis cliëntvraag en ontwikkeling bij zorgaanbieders

Scope opdracht

De samenwerkende gemeenten (Woerden, Oudewater, Montfoort en de Ronde Venen) kopen gezamenlijk Wmo en Jeugdhulp in, met de hieronder genoemde in- en uitsluitingen, die toegankelijk is via een gemeentelijke beschikking per 1 januari 2021 op basis van inkoopstelsel Open House met financiering via PxQ.

Jeugdhulp

Inkoop jeugdhulp van alle jeugdhulp:

1. Jeugdhulp breed: alle jeugdhulp:
 - a. Exclusief via LTA ingekochte hulp
 - b. Exclusief alle hulp die bij de GI (gecertificeerde instelling, gedwongen kader, SAVE/SVMN) is ingekocht.
2. Ten aanzien van crisishulp: alle crisishulp, maar exclusief de crisishulp die bij SAVE/SVMN is ingekocht.
3. Ten aanzien van verblijf, alle verblijf, maar exclusief de essentiële functies. Essentiële functies bestaat uit:
 - a. Jeugdzorgplus
 - b. Driemilieuvoorziening
 - c. Wvggz-verblijf

WMO-voorzieningen

Alle (ambulante) Wmo-ondersteuning inclusief:

1. Wmo-kortdurend verblijf
2. Wmo-vervoer

Maar exclusief:

1. Wmo maatschappelijke opvang en beschermd wonen
2. Wmo-hulpmiddelen (waaronder trapliften).

Mogelijkheid van toevoegen van Huishoudelijke Hulp (HH3) aan de inkoop wordt nader onderzocht.

Aandachtspunten bij de inkoop 2021

Uitgangspunt van de inkoop is de huidige situatie op basis van Open House. Het is de wens van de gemeenten om binnen de Open House methodiek vernieuwing en verbetering aan te brengen waar mogelijk. Dit zal weergegeven worden in de "Ambitie Inkoop 2021". Naast aanpassingen in de in te kopen productrange zal specifiek aandacht worden gegeven aan:

- **Kwaliteit** – formuleren van objectieve selectiecriteria waar zorgaanbieders bij gunning aan dienen te voldoen en gedurende de looptijd op getoetst kunnen worden. Hiervoor wordt een helder en werkbaar proces voorgesteld.

- **Monitoring** – op basis van de huidige werkwijze door ontwikkelen van de monitoringsystematiek om te komen tot tijdige signalering van onregelmatigheden en waarbij oog is voor reductie van administratieve lasten.
- **Compliance** – zorgdragen voor eenduidige, heldere definities en consistente vastlegging in alle inkoop gerelateerde documenten (Inkoopdocument, overeenkomsten en bijlagen).
- **Reële prijs** – rekening houdend met de marktontwikkeling vaststellen van tarieven die voldoen aan het zogenaamde begrip “reële prijs” en bijdragen aan het behalen van de geformuleerde (maatschappelijke) doelen.
- **Partnership** – binnen de mogelijkheden van Open House op regionaal en lokaal niveau ontwikkelen van partnership tussen gemeenten en zorgaanbieders om nader te formuleren doelstellingen te behalen.

Uitvoering

De uitvoering van de inkoopopdracht is belegd bij Inkoop en Monitoring Utrecht West onder verantwoordelijkheid van de manager I&M. De operationele leiding van de uitvoering van de inkoopopdracht berust bij de inkoop van I&M.

Voor de voorbereiding van de inkoopopdracht zijn reeds een aantal activiteiten opgestart.

Planning

In hoofdlijn ziet de planning van de inkoopopdracht er als volgt uit.

Fase	Omschrijving	Periode
Vorbereiding	Opstellen voorbereidende documenten	15 december tot 31 maart.
	Marktconsultatie 1	Februari
	Opstellen aanbestedingsdocument incl. externe review	April
	Marktconsultatie 2	Mei
Uitvoering	Publicatie	1 juni
	Vragen stellen	20 juni
	Nota van inlichtingen	1 juli
	Inschrijvingen	15 juli
	Beoordeling inschrijvingen	1 augustus -1 november
Implementatie	Gunning	15 november
	Inrichten en instrueren interne organisaties	1 mei - 1 december
	Beëindigen huidige contracten	1 november
	Ingangsdatum nieuwe contracten	1 januari 2021